gemeente Ouder-Amstel

Jaarstukken 2023

24-07-2024

Programma's

2.1 Sociaal 23
2.2 Ruimte 84
2.3 Gebiedsontwikkeling 121
2.4 Bedrijfsvoering 133
2.5 Baten en lasten per programma 153

2.1 Sociaal

Het programma Sociaal is onderverdeeld in de volgende zes deelprogramma's:

- Wmo;
- Jeugd;
- Sport, Gezondheid en cultuur
- Algemeen Maatschappelijke voorzieningen;
- Werk, Inkomen en Participatie;
- Onderwijs

Per thema zijn er speerpunten, doelstellingen en acties beschreven. Ons overkoepelende doel is:

• Alle inwoners van Ouder-Amstel volwaardig en zo zelfstandig mogelijk laten wonen, werken en deelnemen aan de samenleving op een actieve en respectvolle manier.

• Bevorderen van goed onderwijs als basis van een samenleving waarin mensen zowel individueel als collectief optimaal kunnen functioneren.

• Bevorderen van een aantrekkelijk aanbod en voorzieningenniveau op het gebied van sport, cultuur en gezondheid met als doel om de sociale cohesie, bewegen en gezond leven te verbeteren.

In het coalitieakkoord zijn gezien de kwetsbare financiële positie van de gemeente diverse taakstellingen opgenomen, ook in het sociaal domein. Deze taakstellingen zijn in 2023 uitgewerkt. We houden de impact hiervan nauwlettend in de gaten en sturen erop dat ondersteuning wordt geboden conform de doelstellingen die de gemeente heeft vastgesteld.

De ruim 200 Oekraïners die in 2022 en 2023 in onze gemeente onderdak hebben gevonden en de toename van statushouders heeft op alle bovenstaande deelprogramma's effect. Er moet onderwijs zijn voor de kinderen, zorg voor hulpbehoevenden, inkomen en mogelijk toeleiding naar werk voor deze nieuwe inwoners. De impact van deze groep hebben we verder verwoord in de risicoparagraaf en niet per thema in het programma Sociaal. Overigens heeft de noodopvang voor de 250 asielzoekers hier nauwelijks effect op gehad, omdat het COA deze voorzieningen vooral binnen de opvang aan de H.J.E. Wenckebachweg in Amsterdam-Duivendrecht realiseerde, of met haar gecontracteerde partners.

Speerpunt: Herkenbare en laagdrempelige toegang tot ondersteuning, voorzieningen en advies op het gebied van zorg, werk en inkomen. Integrale aanpak van vragen op meerdere gebieden binnen het sociaal domein.

Doelstelling	**Integrale aanpak van een hulpvraag en een laagdrempelige toegang voor onze inwoners**
Wat wilden we doen?	• Binnen de brede uitvraag hebben de inwoners van Ouder-Amstel één aanspreekpunt voor één of meer vragen op het gebied van de Participatiewet, de Wmo, de Jeugdwet en Schuldhulpverlening. De toegang tot de individuele voorzieningen wordt integraal opgepakt en er wordt intensief samengewerkt met de aanbieders van zorg en begeleiding op alle onderdelen van het Sociaal Domein. • Aan de hand van de doelstellingen in het coalitie-akkoord wordt bepaald welke bijdrage een integrale beleidsvisie voor het gehele Sociaal Domein en het onderwijs heeft. Dit wordt verwerkt in het coalitie uitvoeringsprogramma.
Wat hebben we gedaan?	
	• In het derde kwartaal van 2023 is een projectleider bij Duo+ gestart met betrekking tot de brede uitvraag in het sociaal domein. De projectleider heeft een inventarisatie uitgevoerd van de bestaande vraagstukken. Op basis van deze inventarisatie wordt de brede uitvraag verder ontwikkeld binnen de uitvoering van Duo+. In datzelfde jaar hebben inwoners al hun vragen via één ingang bij Duo+ kunnen stellen, waardoor ze niet langer naar afzonderlijke loketten hoefden te gaan voor Wmo- en Participatievragen. Er blijft nog ruimte voor verdere implementatie en borging van de brede uitvraag. Het projectteam streeft ernaar om deze aspecten volledig te integreren in de reguliere werkwijze van de genoemde teams vóór de gestelde deadline van 1 januari 2025.

Doelstelling	Sturen op kwaliteit
Wat wilden we doen?	• In 2023 vinden daar waar nodig aanpassingen plaats in beleid en werkwijze op basis van de uitkomsten van het programma datagedreven werken. • Bij de brede uitvraag wordt in nauwe samenwerking intensief casuïstiek overleg binnen het sociaal domein opgepakt.
Wat hebben we gedaan?	• Er wordt in toenemende mate gebruik gemaakt van data. Met name op het beleidsterrein Jeugd, waar we middels een dashboard actueel inzicht hebben in ontwikkelingen. Het helpt ons bovendien om prognoses beter te doen en sneller bij te sturen. Een voorbeeld daarvan is de interventie gereguleerde instroom, waar we in september 2023 mee zijn gestart.
	• Het project 'brede uitvraag en omgekeerde toets' is gestart. Casustïek overleg binnen het sociaal domein wordt in 2024 ingevoerd. Omdat het project later gestart is dan voorgenomen is dit in 2023 niet ingezet als vaste werkwijze.

Doelstelling	Subsidies afgestemd op de veranderende samenleving met duidelijke spelregels en verlichting van administratieve lasten
Wat wilden we doen?	• In 2023 wordt een nieuw subsidiebeleid en een nieuwe subsidie verordening vastgesteld. Daarnaast wordt bekeken welke versoberingen er mogelijk zijn de komende jaren rondom de subsidies en de verwachte effecten hiervan.
Wat hebben we gedaan?	• In het coalitieakkoord van 2022 is een taakstelling van 10% op subsidies binnen welzijn, cultuur, sport en maatschappelijke voorzieningen gezet. Deze taakstelling is deels uitgevoerd in 2023, waarbij er vanaf 2024 een bezuiniging van € 112.500 wordt gerealiseerd. In 2025 wordt nogmaals € 37.500 gerealiseerd. De mogelijke effecten zijn in kaart gebracht en zullen in 2024 gemonitord moeten worden.
	• Er is geen nieuw subsidiebeleid dan wel nieuwe verordening opgesteld.

2.1.1 Wmo

Wmo staat voor Wet maatschappelijke ondersteuning. De Wmo heeft tot doel er voor te zorgen dat alle mensen kunnen meedoen in de samenleving en zo lang mogelijk zelfstandig kunnen blijven wonen. Dat geldt voor jonge en gezonde mensen, maar ook voor ouderen en mensen met een beperking.

De gemeente hanteert als uitgangspunt dat iedereen actief kan deelnemen aan de samenleving, ongeacht afkomst, geslacht, beperking, geloof of (seksuele) voorkeur en zoveel mogelijk zelfstandig kan functioneren. Actieve deelname aan onze maatschappij helpt ook bij het tegengaan van eenzaamheid. Mantelzorgers en vrijwilligers zijn belangrijk en worden ondersteund, zodat zij hun werk zo goed mogelijk kunnen blijven doen. Dit thema voorziet in een scala aan voorzieningen en preventie-activiteiten gericht op het gebied van zorg en welzijn.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Kwalitatieve goede zorg

Doelstelling	Maatwerk aanpak en snel handelen
Wat wilden we doen?	• Wmo-hulpvragen worden zoveel als mogelijk voor onze inwoners integraal met de andere onderdelen van het Sociaal Domein opgepakt. • We willen de Wmo voorzieningen zo veel mogelijk op peil houden maar gaan de voorzieningen heroverwegen gezien de financiële situatie van de gemeente. Dit gaan we doen met doen met zoveel mogelijk behoud van de kwaliteit van aanbod. • De uitvoeringsorganisatie van Duo+ is goed toegerust om alle aanvragen binnen de gestelde termijnen te behandelen. • Cliëntondersteuning is beschikbaar voor iedereen met een ondersteuningsvraag. • Waar mogelijk worden algemene voorzieningen ontwikkeld die vrij toegankelijk zijn voor een brede doelgroep en als volwaardig alternatief voor maatwerkvoorzieningen. • Aanvullend op het Wmo-vervoer worden de mogelijkheden van een algemene voorziening voor vervoer met vrijwilligers opgestart. • Afronding van twee inkooptrajecten in Duo+ voor de contracten voor woningaanpassingen en begeleiding en dagbesteding. Deze contracten dragen, samen met de lopende contracten, bij aan een sluitend aanbod van maatwerkvoorzieningen.
Wat hebben we gedaan?	• Duo+ heeft gedurende 2023 achterstanden in aanvragen weggewerkt doordat haar capaciteit weer op orde is gekomen in 2023. • In 2023 is het Vervoertje opgezet. Er wordt goed gebruik gemaakt van deze voorziening. • De meeste Wmo voorzieningen zijn op peil gebleven zowel qua aanvragen als de uitgaven. Bij een tweetal voorzieningen, woonaanpassingen en huishoudelijk ondersteuning, was er minder vraag en zijn de begrote budgetten minder uitgenut. Voor woningaanpassingen is in 2023, op basis van de cijfers van 2022, ruim budget gereserveerd omdat dit uitgaven zijn die zich lastig laten voorspellen. De onvoorspelbaarheid zit in de zeer hoge kosten voor deze voorziening in relatie tot het aantal aanvragen. Ondanks het geringe aantal aanvragen per jaar zijn de kosten voor deze voorziening doorgaans hoog. Twee of drie aanvragen voor woningaapassingen doen de kosten vertwee- of drievoudigen waardoor bij onvoldoende begroten een overschreiding zeer snel aan de orde is. Door gebrek aan capacitieit is er bij huishoudelijke ondersteuning sprake van een wachtlijst bij de aanbieder en minder uren inzet bij sommige cliënten. Door de wachtlijsten is de instroom voor huishoudelijke ondersteuning lager waardoor in 2023 iets minder cliënten gebruik hebben gemaakt van huishoudelijke ondersteuning. Al met al zijn er minder uren huishoudelijke ondersteuning gegeven waardoor er minder uitgaven zijn geweest. Overigens zijn alle cliënten geholpen die in 2023 huishoudelijke ondersteuning het hardst nodig hadden ondanks capaciteitsproblemen. De aanbieder heeft hierin goed meegewerkt en meegedacht. • In 2023 zijn twee inkooptrajecten gestart. Het inkooptraject voor woningaanpassingen is afgerond en Welzorg heeft een nieuw contract ontvangen. • Ook in 2023 voert MEE clientondersteuning uit voor de inwoners van Ouder-Amstel die hier behoefte aan hebben.
	• Het inkooptraject voor Wmo begeleiding en dagbesteding heeft vertraging opgelopen om er voor te zorgen dat er een zorgvuldig kostprijsonderzoek uitgevoerd kon worden conform de regels van de algemene maatregel van bestuur. De verwachting is dat de nieuwe partijen per 1 maart 2024 gecontracteerd zijn.

Doelstelling	Het bereik onder mantelzorgers vergroten
Wat wilden we doen?	• De inwoners van Duivendrecht kunnen gebruik maken van een inloopspreekuur in De Brede Hoed in Diemen bij de nieuwe mantelzorgorganisatie. Het inloopspreekuur heeft een hogere frequentie, waardoor inwoners vaker en langer terecht kunnen voor hulp. • Verbeteren van de contacten tussen de mantelzorgorganisaties en de eerste lijn, door deelname aan gezamenlijke overleggen.
Wat hebben we gedaan?	• Naast het spreekuur in Diemen is Markant wekelijks in het Dorpshuis in Duivendrecht aanwezig zodat de medewerker van Coherente of de gemeente mantelzorgers rechtstreeks kan doorverwijzen. • Er wordt nauw samengewerkt met de andere partners in Duivendrecht zoals psychologische hulpverleners, Maatschappelijk werk van Participe en de Praktijkondersteuners van het Gezondheidscentrum. • Mantelzorg en Meer zet het hele jaar door in op kennis- en expertisedeling met/aan partners.

Doelstelling	Ondersteuning mantelzorgers
Wat wilden we doen?	• Het mantelzorgcompliment verstrekken aan mantelzorgers, met een verzorgde in Ouder-Amstel, die ingeschreven staan bij een mantelzorgorganisatie.
Wat hebben we gedaan?	• In 2023 hebben 216 mensen een mantelzorgcomliment ontvangen (VVV bon ter waarde van € 75), omdat zij mantelzorger zijn voor iemand woonachtig in de gemeente Ouder-Amstel.

Doelstelling	Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen
Wat wilden we doen?	• Op bestuurlijk niveau vindt regionaal (Amstelland niveau) overleg plaats met centrumgemeente Amsterdam over de uitvoering en de toekomstige ontwikkelingen in de Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen (MOBW). • De herverdeling van middelen vindt vanaf 2024 plaats. Concreet betekent dit besluit dat alle gemeenten per 2024 de middelen voor Beschermd Wonen ontvangen op basis van een objectief verdeelmodel. De Amstelland gemeenten mandateren Amsterdam, net als voorgaande jaren, voor de uitvoering van Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen (MWOB) tot en met 2023. • Het streven is om samen met de Amstelland gemeenten de toegang voor MOBW begin 2023 bij de lokale gemeentes te beleggen. Dit betekent dat wij de toegang voor Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen bij het Zorgadviespunt gaan inrichten. Voor het inrichten van de toegang ontvangen wij tranformatiemiddelen. • Samen met Amsterdam en de Amstelland gemeenten wordt in 2023 verder uitvoering gegeven aan het regioplan voor de preventie (voorkomen en tegengaan) van dakloosheid. • Met de Amstelland gemeenten zetten wij ons in voor aanpak economisch dak- en thuislozen burgers uit de regio. Dit doen wij door onder andere het project 'Onder de Pannen' verder uit te rollen en verdere afspraken omtrent het project H.J.E. Wenckebachweg te maken. Daarnaast worden beleidsregels voor economisch dak- en thuislozen opgesteld om de ondersteuning vast te leggen.

Doelstelling	Maatschappelijke Opvang en Beschermd Wonen
Wat hebben we gedaan?	• 2023 heeft op bestuurlijk-, management- en beleidsniveau in het teken gestaan van afspraken maken voor de invoering van een gedeelte van de MOBW bij de lokale gemeenten - Begeleid Thuis zonder Wooncomponent. • Daarnaast is er gewerkt aan een transitieplan voor de verdere decentralisatie van de MOBW. Gedurende 2023 is helder geworden dat dit plan niet alleen een plan moet zijn over hoe de lokale gemeenten inhoudelijke elementen van de decentralisatie gaan implementeren - een eigen meldpunt, werkafspraken met Duo+ en de overige uitvoerenden partijen. In het transitieplan worden ook governenance en financiele afspraken opgenomen en er wordt een meerjarenplanning gemaakt omdat de transitie van MOBW meer jaren in beslag neemt. De uitwerking van het transitieplan loopt door in 2024. • De aanpak economisch daklozen is geïmplementeerd. Economisch daklozen worden via het project Onder de Pannen geplaatst in diverse locaties in Amstelland. Dat de H.J.E. Wenkenbachweg in 2023 niet is opengegaan heeft de uitvoering van dit project niet belemmerd. De verwachting is dat de H.J.E. Wenkenbachweg op 1 maart 2024 opengaat na vertraging van bouwtechnische aard en het koude weer. • Tot op heden zijn er nog geen economisch daklozen van de gemeente Ouder-Amstel geplaatst omdat er niemand uit deze doelgroep zich heeft gemeld voor deze voorziening.
	• In 2024 worden de beleidsregels Wonen aangepast om deze aan te laten sluiten bij het huidig landelijk beleid.

Doelstelling	Toezicht op naleving kwaliteitseisen maatwerkvoorzieningen
Wat wilden we doen?	• De GGD-Amsterdam voert, in zijn rol als Wmo toezichthouder, het wettelijk toezicht uit op de naleving van de kwaliteitseisen. • Alle cliënten met een Wmo-voorziening ontvangen voor het cliëntervaringsonderzoek een vragenlijst waarin onderzoek wordt gedaan naar de toegang, kwaliteit en effect van de Wmo ondersteuning.
Wat hebben we gedaan?	• In 2023 heeft de GGD-Amsterdam in zijn rol als Wmo toezichthouder een aantal Wmo zorgorganisaties in de gemeente Ouder-Amstel onderzocht op naleving van de kwaliteitseisen. De GGD heeft voor deze organsaties een positief rapport afgegeven zowel op het naleven van de kwaliteitseisen als een hoge mate van cliënttevredenheid.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Wmo

WMO	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	74	60	68	108	40
Lasten	2.463	2.949	2.925	2.741	184
Resultaat voor bestemming	**-2.389**	**-2.889**	**-2.857**	**-2.633**	**224**
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**-2.390**	**-2.889**	**-2.857**	**-2.633**	**224**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De per saldo € 184.000 lagere lasten worden hoofdzakelijk veroorzaakt door de volgende posten:

Gemandateerde budgetten: Een onderschrijding van € 294.000 ten opzichte van begroot op de gemandateerde budgetten, waaronder:

- Huishoudelijke verzorging: € 157.000
- Collectief vervoer Wmo: € 47.000
- Woonvoorzieningen: € 31.000
- Groepsbegeleiding / dagbesteding: € 25.000
- Rolstoelvoorzieningen: € 28.000
- Overige kleine posten: € 6.000. Bij een tweetal voorzieningen, woonaanpassingen en huishoudelijke ondersteuning, was er minder vraag en zijn de begrote budgetten minder uitgenut. Voor woningaanpassingen is in 2023, op basis van de cijfers van 2022, ruim budget gereserveerd omdat dit uitgaven zijn die zich lastig laten voorspellen. De onvoorspelbaarheid zit in de zeer hoge kosten voor deze voorziening in relatie tot het aantal aanvragen. Ondanks het geringe aantal aanvragen per jaar zijn de kosten voor deze voorziening doorgaans hoog. Twee of drie aanvragen voor woningaanpassingen doen de kosten vertwee- of drievoudigen waardoor bij onvoldoende begroten een overschrijding zeer snel aan de orde is. Door gebrek aan capaciteit is er bij huishoudelijke ondersteuning sprake van een wachtlijst en minder uren inzet bij sommige cliënten. Door de wachtlijsten is de instroom voor huishoudelijke ondersteuning lager waardoor in 2023 iets minder cliënten gebruik hebben gemaakt van huishoudelijke ondersteuning. Al met al zijn er minder uren huishoudelijke ondersteuning gegeven waardoor er minder uitgaven zijn geweest.
- Beleid en uitvoering van maatwerkvoorzieningen: Een overschrijding van € 108.000 ten opzichte van begroot op het beleid en de uitvoering van deze maatwerkvoorzieningen. Dit wordt veroorzaakt door meer externe inhuur binnen de eigen organisatie en een hogere bijdrage aan de uitvoeringsorganisatie Duo+.

Baten

Het verschil in baten bestaat uit diverse kleine verschillen en wordt derhalve niet toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten
- Verordening maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2020
- Beleidsplan Wmo 2020-2025
- Beleidsplan Preventief Jeugdbeleid en Jeugdhulp 2017-2020 Ouder-Amstel Begroting 2021-2024 (Pagina 27)
- Verordening Jeugdhulp Ouder-Amstel 2022
- Beleidsregels Jeugdhulp 2022
- Aansluitdocument Samen Zorgen
- Grondslag Aansluitdocument Samen Zorgen
- Dienstverleningsplan 2008
- Nota Inrichting toegang Sociaal Domein
- Financieel besluit Maatschappelijke ondersteuning en Jeugdhulp Ouder-Amstel 2017

Wetten
- Participatiewet
- Jeugdwet 2015
- Wet Maatschappelijke ondersteuning 2015
- Besluit loonkostensubsidie participatiewet
- Tijdelijke ministeriële regeling persoonsgegevens facturen Jeugdwet
- Besluit extramurale vrijheidsbeneming en sociale zekerheid
- Wet Inburgering 2021
- Uitvoeringsbesluit Wmo 2015
- Aanwijzingsbesluit toezichthoudende ambtenaren Jeugdwet en Wmo 2015
- Wet gemeentelijke antidiscriminamtie voorzieningen
- Verwijsindex risicojongeren

Verordeningen
- Verordening Maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2020
- Verordening Cliëntenparticipatie Sociaal domein Ouder-Amstel 2015
- Verordening Tegenprestatie Ouder-Amstel 2015
- Afstemmingsverordening Ouder-Amstel 2015
- Verordening Maatschappelijke Participatie schoolgaande kinderen
- Verordening Verrekening bestuurlijke boete bij recidive Ouder-Amstel 2015
- Verordening Jeugdhulp 2018
- Verordening Jeugdwet
- Re-integratieverordening Participatiewet Ouder-Amstel 2023

Portefeuillehouder

Wethouder J. de Maa	**Portefeuille**
3e locoburgemeester	• Coördinatie decentralisaties • Wmo

Indicatoren Wmo

Inwoners van Ouder-Amstel maken veel minder gebruik van maatwerkvoorzieningen dan het landelijk gemiddelde. Dit heeft te maken met de samenstelling van de bevolking (relatief welvarende en zelfredzame inwoners) en met een aanbod aan algemene voorzieningen (maatschappelijk werk, Coherente, lichte dagbesteding). Dit zijn preventieve voorzieningen die voor iedereen toegankelijk zijn en waarvoor geen maatwerkindicatie nodig is.

Maatwerkarrangementen

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Wmo-cliënten met een maatwerkarrangement	1 januari t/m 30 juni 2023*	18,8%	20%	waarstaatjegemeente.nl CBS-Monitor Sociaal

*De genoemde cijfers van waarstaatjegemeente.nl zijn het meest actueel.

Mantelzorg

Doel	Indicator	Bron	Periode	Ouder-Amstel
Bereik mantelzorgers vergroten	Aantal ingeschreven mantelzorgers	Jaarverslag(en) mantelzorg-organisatie(s)	2022	222
Mantelzorgers ondersteunen	Percentage inwoners dat aangeeft dat er tijdens de aanvraagprocedure rekening is gehouden met de situatie van de mantelzorger.	Cliëntervarings-onderzoek Wmo*	2022	75%
Mantelzorg verlenen	Percentage van volwassenen (19+) dat aangeeft mantelzorg te verlenen	WSJG/Gezond-heidsmonitor GGD 2016	2022	13,7%

Deze prestatie-indicatoren laten in vergelijking met voorgaande jaren een stabiel beeld zien. Het aantal ingeschreven mantelzorgers is licht toegenomen.

Integrale aanpak van een hulpvraag en laagdrempelige toegang

Indicator	Periode	Ouder-Amstel
Percentage cliënten dat aangeeft dat zij wisten waar ze moesten zijn met de hulpvraag	2022	84%
Percentage cliënten dat aangeeft zij gebruik maken van algemene voorzieningen	2022	5%
Percentage cliënten die zich gemeld hebben die behoefte hadden aan onafhankelijke cliëntondersteuning	2022	11%

Het percentage cliënten dat aangeeft dat ze weten waar ze moesten zijn met de hulpvraag is met 3% gestegen ten opzichte van 2021.

Het percentage cliënten dat aangeeft gebruik te maken van algemene voorzieningen is gedaald met 18%. Mogelijk zit de grote daling in het feit dat cliënten steekproefsgewijs en tegelijkertijd niet meerdere malen per jaar benaderd worden voor een onderzoek, met daarbij het feit dat de gemeente Ouder-Amstel een klein aantal cliënten heeft die gebruik maakt van algemene voorzieningen, waardoor er minder clienten uit deze doelgroep aangeschreven zijn voor het onderzoek in 2022.

In 2022 is voor het eerst gevraagd aan cliënten naar de behoefte aan cliëntondersteuning. 73% geeft aan hier geen behoefte aan te hebben. 11% geeft aan hier wel behoefte aan te hebben. En 17% zegt onbekend te zijn met de mogelijkheid tot cliëntondersteuning

Sturen op kwaliteit

Indicator	Periode	Ouder-Amstel
Percentage cliënten dat aangeeft dat de kwaliteit van de ondersteuning die ze krijgen, goed is	2022	85%
Percentage cliënten dat aangeeft dat de ondersteuning past bij de hulpvraag	2022	88%
Percentage cliënten dat aangeeft zij zich met de ondersteuning beter kunnen redden	2022	88%
Percentage cliënten dat aangeeft dat zij samen met een medewerker van het Zorgadviespunt naar een oplossing hebben gezocht	2022	71%

Van boven naar onder laten de bovenstaande kwaliteitsindicatoren een stijging zien van 2%, 5%, 7% en 9%. Met name de stijging van 7% van cliënten die aangeven zich beter met de geboden ondersteuning te kunnen redden is zeer positief. Dit geeft aan dat de gemeente er steeds meer in slaagt passende zorg te bieden. De bovenstaande cijfers geven een hoge mate van tevredenheid aan.

2.1.2 Jeugd

Ouder-Amstel wil dat jongeren zo voorspoedig mogelijk opgroeien en zo min mogelijk belemmeringen ervaren van sociaal, economische of psychosociale problemen. Daarom vinden we een sterk sociaal netwerk en het zo snel mogelijk inzetten van passende hulp belangrijk. Dat doen we zoveel mogelijk samen met de opvoeders en kinderen. We kijken dan ook nadrukkelijk naar het kind in zijn of haar omgeving (gezin, school, vrije tijd).

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Kwalitatief goede zorg

Doelstelling	**Adequate en betaalbare jeugdhulp is beschikbaar voor jeugdigen die nodig hebben**
Wat wilden we doen?	• 2023 zal in het teken staan van het verder doorontwikkelen van het nieuw jeugdhulpstelsel voor de hoogspecialistische jeugdhulp. Dit is zorg voor de meest kwetsbare jeugdigen en gezinnen met (meervoudige) complexe problematiek. We werken met een taakgerichte uitvoeringsvariant waarin we vooraf afspraken maken met de gecontracteerde zorgaanbieders (kernpartners) over bedragen en aantallen (lumpsum). Hiermee beogen we meer grip te hebben op de financiële ontwikkeling en passende zorg te bieden in samenwerking met de zorgaanbieders en andere betrokken partijen (zoals de huisartsen). • Voor de enkelvoudige specialistische jeugdhulp moeten op termijn nieuwe overeenkomsten afgesloten worden. In 2022 bepalen we of we dat doen door het verlengen van de huidige contracten of dat er een andere wijze passender is. Eind 2022 is daar naar verwachting een besluit over genomen waarna we in 2023 de enkelvoudig specialistische jeugdhulp conform inrichten. • We continueren en ontwikkelen de samenwerking met de huisartsen en de praktijkondersteuner Geestelijke Gezondheidszorg voor jeugd (j-GGZ) met als doel om hulp tijdig en integraal in te zetten. • We bewaken de beschikbaarheid van jeugdhulp (voor de (meest) kwestbaren) door periodieke monitoring, door continu overleg tussen uitvoering, verwijzers, beleid en zorgaanbieders. • Extra beleids- en uitvoeringscapaciteit die in 2021 beschikbaar gesteld is, vervalt in 2023. Door de dynamiek in dit stelsel is nu nog niet bekend welke effecten de wijzigingen structureel hebben op de taken. Ook de risico's die er mogelijk zijn als taken niet of beperkt uitgevoerd worden. Zodra hier meer inzicht in is worden de gevolgen voorgelegd aan het bestuur. • We reorganiseren het contractmanagement zodat we efficiënt en in samenwerking met de overige DUO-gemeenten en Amsterdam (hoogspecialistische jeugdhulp) de zorgaanbieders monitoren en mee in gesprek blijven. • We ontwikkelen het integrale werken intern en extern. Onder andere door samen te werken met het medisch domein, onderwijs, kinderdagopvang en andere relevantie partners. Het gezin staat centraal. • Aansluitend bij landelijke en regionale ontwikkelingen werken we mee aan bijvoorbeeld aanstaande wetgeving met betrekking tot de beschikbaarheid van jeugdhulp en andere relevante thema's. • De inzet is om daar waar we dat kunnen beïnvloeden, wachtlijsten worden voorkomen.

Doelstelling	Adequate en betaalbare jeugdhulp is beschikbaar voor jeugdigen die nodig hebben
Wat hebben we gedaan?	• 2023 stond in het teken van de doorontwikkeling van de hoogspecialistische jeugdhulp. Door een taakgerichte uitvoeringsvariant worden vooraf afspraken gemaakt met de zorgaanbieders (kernpartners). De zorgaanbieders zijn vanuit hun expertise verantwoordelijk voor het onderling samen verdelen van de lumpsum. Er is nauwe samenwerking met de zorgaanbieders om invulling te geven aan de taakgerichte uitvoeringsvariant. • De contracten van de enkelvoudige specialistische jeugdhulp (ESJH) zijn in 2023 verlengd. • Zoals voorgaande jaren wordt hulp integraal ingezet, in goede samenwerking met huisartsen en praktijkondersteuner Geestelijke Gezondheidszorg voor jeugd. Periodieke overleggen tussen gemeente, huisartsen en het Sociaal Team zijn ook voorgezet. • De afgelopen jaren is een toenemende vraag ontstaan naar meer langdurige en zwaardere jeugdhulp. Er wordt nog steeds geprobeerd wachtlijsten zoveel mogelijk te voorkomen. Per september 2023 is gereguleerde instroom ingevoerd bij aanbieders die hun lumspum voor 2023 uitgenut hadden. De balans is hiermee gezocht tussen enerzijds het bieden van hulp aan de meest kwetsbare gezinnen, en anderzijds het temperen van de kosten. Gereguleerde instroom betekent dat een jeugdige in bepaalde gevallen, bijvoorbeeld in het geval van veiligheidsrisico's, niet op een wachtlijst wordt geplaatst maar direct kan instromen voor jeugdzorg. In 2024 wordt dit proces geëvalueerd en vindt verdere afstemming plaats met de uitvoeringsorganisaties om dit proces eventueel te verbeteren. • De verdere implementatie van de Hervormingsagenda Jeugd is voortgezet in 2023. De implementatie van de Hervormingsagenda is gestart middels het inventariseren van de 'robuustheid' van de regio's en het maken van startfoto's. De regionale samenwerking Amsterdam-DUO is geïntensiveerd. Ouder-Amstel neemt actief deel aan verschillende project- en stuurgroepen samen met de andere DUO-gemeenten. • Contractmanagement is in 2023 gecontinueerd met de focus op hoog specialistische jeugdhulp (HSJH) en financiële vraagstukken, waaronder financiele verantwoording en onderhandeling en sturing op de uitnutting van de lumpsums. • In 2023 is gewerkt aan de voorbereidingen voor een nieuwe website (Beschikbaarheidswijzer) waarin zorgaanbieders van enkelvoudige- en hoogspecialistische jeugdhulp hun wachtlijsten kunnen weergeven voor de verwijzers.
	• In 2023 is begonnen met het Project Kostenbeheersing. Doel van dit project is komen tot een aantal beheersmaatregelen. Deze maatregelen moeten bijdragen aan een toekomstbestendig jeugdhulpstelsel waarin voor de (meest kwetsbare) jeugdigen in de DUO-gemeenten ook in de toekomst jeugdhulp beschikbaar blijft, binnen de financiële kaders van de verschillende gemeenten. Dit ligt in lijn met de Hervormingsagenda Jeugd. Extra beleids- en uitvoeringscapaciteit wordt in dit project in beeld gebracht. Het project wordt in 2024 afgerond.

Doelstelling	De geboden jeugdhulp heeft het gevraagde resultaat
Wat wilden we doen?	• Om tot het gewenste resultaat te komen is en blijft overleg met het gezin/de jongere leidend bij het opstellen van zorgplannen. • De gemeente monitort de voortgang van de zorg door contact met de ouders/jeugdige en betrokken zorgaanbieders. • Met het uitvoeren van een cliëntervaringsonderzoek voldoen we aan de wettelijke verplichting. De wijze van uitvoering wordt bepaald in licht van zinvolle data en kostenbesparing.

Doelstelling	De geboden jeugdhulp heeft het gevraagde resultaat
Wat hebben we gedaan?	• Het gezin staat centraal en dit is leidend bij het opstellen van zorgplannen. In alle aanvragen voor jeugdhulp volgt er contact met de jeugdige/ouders om de vraag en het gewenste resultaat te krijgen. Dit blijft de werkwijze die we hanteren. • De zorg wordt gemonitord door contact met betrokken zorgaanbieders. • In 2023 zijn er kwalitatieve cliëntervaringsonderzoeken uitgevoerd. De onderzoeksresultaten gaven geen representatief beeld van de uitgevoerde zorg wegens te lage respons.

Doelstelling	Jeugdhulp blijft betaalbaar
Wat wilden we doen?	• In het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO financieren we de hoogspecialistische jeugdzorg met een vooraf vastgestelde lumpsum. De lumpsum bestaat uit afspraken over aantallen cliënten en een bedrag. Er is dus vooraf een duidelijk kader afgegeven aan de zorgaanbieders. Dat draagt bij aan de grip op (kosten-)ontwikkelingen. • In het project 'datagedreven werken' is een monitor en werkwijze samengesteld waarmee de ontwikkelingen in kosten en zorggebruik goed in beeld zijn en beargumenteerde prognoses gemaakt worden. Deze datagedreven-werkwijze introduceren we in 2022 en vervolgen en ontwikkelen we in 2023. • We ontwikkelen het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO verder, nog steeds met als doel het bieden van effectieve zorg in een financieel houdbaar stelsel. • De aanpassingen in het contractmanagement dragen bij aan de betaalbaarheid. We versterken onze strategische positie in bijvoorbeeld monitorgesprekken en onderhouden een sterke relatie met de voor onze gemeente belangrijke zorgaanbieders. Zeker in het licht van de taakstelling vanuit het Rijk is dit extra belangrijk.
Wat hebben we gedaan?	• De hoogspecialistische jeugdzorg wordt gefinancierd met een vooraf vastgestelde lumspum. Het aanbod van de kernpartners is nog niet volledig dekkend, waardoor Individuele Betaalovereenkomsten (IBO’s) aangevraagd worden. • De jeugdwet is een open einderegeling. Dit betekent dat de gemeente verplicht is om zorg voor jeugdigen toe te kennen die dat nodig hebben. De gemeente kan sturen op de instroom van nieuwe cliënten. Kleinere gemeenten lopen verhoudingsgewijs meer risico, omdat enkele dure trajecten grote invloed hebben op het totaal van de kosten van de jeugdzorg. Instroom van dit type cliënt kan niet voorzien worden en juist bij deze cliënten is intensieve hulp vaak dringend en zonder uitstel nodig. • Het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO is verder ontwikkeld in lijn met de Hervormingsagenda Jeugd, die in juni 2023 definitief is vastgesteld. Ouder-Amstel werkt aan een toekomstperspectief richting 2027 samen met Amsterdam-DUO. • Vanuit contractmanagement is de strategische positie versterkt. Er is nauw contact met de zorgaanbieders van de hoogspecialistische jeugdhulp. Met behulp van het dashboard 'top 10 duurste cliënten' wordt de samenhang, passendheid en effectiviteit van geleverde hulp onderzocht. Contact met de enkelvoudige specialistische jeugdhulp is momenteel nog lastig doordat er veel verschillende aanbieders zijn. Het aantal aanbieders voor ESJH wordt begin 2024 teruggeschroefd. • Het project ‘datagedreven werken’, waarin ingezet werd op het gebruik van data tijdens het ontwikkelen van beleid, is begin 2023 afgerond. Onderdeel van de opbrengst is het 'Dashboard Jeugd'. In multidisciplinair verband wordt data gebruikt om adequaat bij te sturen en te voorspellen. Centraal staan de kwaliteit van de zorg, passende zorg en de kosten. Normaliseren blijft uitgangspunt.

Doelstelling	Belangen van Ouder-Amstel bewaakt in het regionale samenwerkingsverband
Wat wilden we doen?	• Ouder-Amstel participeert met de overige DUO-gemeenten in het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO. De leidraad in de ontwikkeling van het stelsel is de ontwikkelagenda. Speerpunten daarin zijn wachtlijsten, gebiedsgericht werken en normaliseren. • Ouder-Amstel praat en beslist mee in de regionale samenwerkingsstructuur met Amsterdam en de DUO-gemeenten. • Op basis van onder meer de hervormingsagenda die in het najaar van 2022 vastgesteld wordt participeert Ouder-Amstel in regionale en bovenregionale activiteiten.
Wat hebben we gedaan?	• Ouder-Amstel participeert actief in het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO. Er wordt vanuit Ouder-Amstel bijgedragen aan verschillende project- en stuurgroepen met Amsterdam en DUO. Vanaf 2027 wordt de inkoop van zowel enkelvoudige specialistische jeughdulp als hoog specialistische inkoop vanuit het jeugdhulpstelsel Amsterdam-DUO gedaan. • Ouder-Amstel praat en beslist mee in de regionale samenwerkingsstructuur. De samenwerking met Amsterdam is geïntensiveerd in voorbereiding op 2027 en in lijn met de Hervormingsagenda Jeugd. • Ouder-Amstel participeert in regionale en bovenregionale overleggen.

Doelstelling	Jongerenwerk: Stimuleren en faciliteren dat jongeren elkaar ontmoeten, vergroten van maatschappelijke betrokkenheid van jongeren en versterken van verbindingen tussen netwerkpartners
Wat wilden we doen?	• Verder uitbouwen van de doorgaande lijn tussen jeugd- en jongerenwerk, zodat jongeren beter in beeld zijn als zij naar het voortgezet onderwijs gaan. • Wekelijkse inloop in het Dorpshuis Duivendrecht continueren voor jongeren 13+ en voor groep 8 in het kader van de doorgaande lijn. • Monitoren of Jongerenontmoetingslocatie (JOL) 'Level Up' in Ouderkerk aan de Amstel bijdraagt aan het contact tussen het jongerenwerk en de jongeren en de jongeren onderling en of de leerlingen uit groep 8 de JOL blijven vinden als ze naar het voortgezet onderwijs gaan. • Jongeren betrekken bij de gemeente en de beleidsontwikkeling.

Doelstelling	Jongerenwerk: Stimuleren en faciliteren dat jongeren elkaar ontmoeten, vergroten van maatschappelijke betrokkenheid van jongeren en versterken van verbindingen tussen netwerkpartners
Wat hebben we gedaan?	• In beide kernen is elke woensdag een Club 8 inloop waar jongeren uit groep 8 naartoe kunnen. De jongerenwerkers gaan jaarlijks bij de nieuwe groepen 8 langs om zich voor te stellen en om kinderen uit te nodigen. • In beide kernen zijn er inloopavonden voor jongeren tussen de 12 en de 18 jaar. Hier wordt goed gebruik van gemaakt. • In Ouderkerk aan de Amstel is het gemiddelde bezoekersaantal in Level Up (Jongerenontmoetingslocatie) ten opzichte van 2022 toegenomen. • Na de zomer is gestart met een extra activiteit voor meiden (Level-UP Girls) en deze activiteit trekt gemiddeld 6,8 meiden per inloop. • De contacten met het netwerk zijn versterkt waardoor jongeren worden doorverwezen naar het jongerenwerk. Het jongerenwerk heeft het afgelopen jaar 1 jongere bij zijn Halt-straf begeleid en 5 jongeren voor een maatschappelijke stage. • De jongeren die overlast veroorzaken waren in de praktijk niet geïnteresseerd in de JOL. Deze jongeren hebben meer baat bij een JOP (Jongerenontmoetingsplaats). Het jongerenwerk heeft in samenwerking met een jongere (Halt-straf) € 1250 opgehaald voor een nieuwe JOP. • Het jongerenwerk heeft door overlast diverse malen contact gehad met inwoners die meldingen hebben gedaan, om ze te helpen om te gaan met de overlast gevende situatie. Om hen beter te ondersteunen is er een flyer ontwikkeld met tien tips voor het aanspreken van jongeren op straat. In alle gevallen van overlast zijn deze flyers uitgedeeld. • Het jongerenwerk in Duivendrecht is met behulp van Triple ThreaT verder gegaan met de ontwikkeling van Duivendrecht United. Doel is om jongeren op weg te helpen naar zelfredzaamheid door middel van het opleiden van jonge rolmodellen en een hechte community te bouwen waar jongeren bij kunnen horen en hun identiteit aan kunnen ontlenen.
	• Het is lastig om jongeren bij de gemeente en beleidsontwikkeling te betrekken. Het jongerenwerk heeft jongeren die op straat hangen gevraagd naar wat zij de beste plek vinden voor een extra JOP.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Jeugd

Jeugd	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	39	-	-	13	13
Lasten	4.363	3.710	4.693	4.792	-99
Resultaat voor bestemming	**-4.323**	**-3.710**	**-4.693**	**-4.780**	**-87**
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**-4.323**	**-3.710**	**-4.693**	**-4.780**	**-87**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De hogere lasten van € 99.000 worden hoofdzakelijk veroorzaakt door het volgende:

- Preventief jeugdbeleid: Een onderschrijding van € 77.000. In 2023 kon de gemeente aanspraak maken op middelen in het kader van het Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA), vanuit de Brede SPUK. Hiervoor is een plan van aanpak Gezond en Actief Leven (GALA) ingediend bij het Rijk. De gemeente heeft subsidie ontvangen voor 15 thema's. Aan het eind van het jaar zijn reeds betaalde middelen vanuit het preventief jeugdbeleid overgeheveld naar de SPUK GALA om te voorkomen dat deze middelen terug moeten naar het Rijk. Daarnaast is het budget voor het geven van trainingen aan professionals of inzet op pilots nauwelijks gebruikt door het gebrek aan personele capaciteit.
- Jeugdhulp begeleiding: Een gerealiseerde lagere last van € 159.000 ten opzichte van begroot. Dit wordt veroorzaakt door de vrijval aan trajecten uit 2022 die in 2023 niet zijn uitgevoerd. De trajecten die gepland waren voor 2023, zijn vrijgevallen doordat die kosten niet zijn gemaakt.
- Jeugdhulp behandeling: Een hogere gerealiseerde last van € 119.000 ten opzichte van begroot. Dit wordt veroorzaakt door drie Individuele Betaalovereenkomsten (IBO) die nog niet verwerkt zijn. Deze IBO's zijn binnengekomen na de 2e Bestuursrapportage van 2023. Daardoor is de begroting niet bijgesteld. Voor het dienstjaar 2023 zien we een stijging in zowel het aantal IBO’s als de kosten die hiermee gemoeid gaan.
- Crisisopname onder LTA: Een hogere last van € 185.000, grotendeels veroorzaakt door een crisisopname die valt onder het Landelijk Transitiearrangement (LTA). Ouder Amstel is verrast met een LTA casus waaraan hoge kosten verbonden waren.
- Diverse overige posten: Per saldo hogere lasten dan begroot van € 49.000. Bij de eerste 6 maanden prognose bleek dat de lumpsum mogelijk niet genoeg zou zijn om alle hulpvragen in 2023 op te kunnen pakken. Er zijn bij de eerste bestuursrapportage 2023 extra middelen aangevraagd (€ 204.000) en vanaf midden september is gestart met afspraken rond een gereguleerde instroom om te voorkomen dat de meest kwetsbare jongeren geen gebruik meer zouden kunnen maken van noodzakelijke jeugdhulp. Deze regeling wordt op dit moment geëvalueerd. De resterende posten die onder jeugd vallen komen uit op € 42.000 aan lagere lasten dan begroot.

Baten

De hogere baten bestaan uit diverse overige verschillen en worden derhalve niet toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Gezondheidsnota Ouder-Amstel 2018-2022
- Regioaanpak huiselijk geweld en kindermishandeling, op weg naar duurzame veiligheid 2015-2020
- Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland
- Nota Integraal alcoholbeleid Ouder-Amstel 2014-2017
- Beleidsplan Preventief Jeugdbeleid en Jeugdhulp 2017-2020 Ouder-Amstel Begroting 2021-2024 (Pagina 27)
- Beleidsregels Jeugdhulp 2022
- Beleidsplan maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2020-2025
- Nadere regels Jeugdhulp Ouder-Amstel 2022

Wetten

- Jeugdwet
- Wet Maatschappelijke ondersteuning 2015
- Wet Publieke gezondheid
- Wet Verplichte meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling

Verordeningen

- Verordening Jeugdhulp Ouder-Amstel 2022
- Verordening Maatschappelijke ondersteuning gemeente Ouder-Amstel 2020

Portefeuillehouder

Wethouder J. J. De Maa	**Portefeuille**
3e locoburgemeester	• Jeugdzorg • Jongerenwerk • Jeugdbeleid/Jeugdwet

Indicatoren Jeugd

In onderstaande gegevens vergelijken we het gebruik van onderdelen van de jeugdhulp ten opzichte van de landelijke cijfers. De gegevens gaan over jongeren tot 18 jaar. Over het algemeen geldt dat op alle onderdelen er in Ouder-Amstel minder gebruik gemaakt wordt van jeugdhulp dan het landelijk gemiddelde. Dit geldt zowel voor jeugdhulp zonder verblijf, jeugdhulp met verblijf en Jeugdbescheming. Het aantal jongeren dat landelijk jeugdhulp krijgt, ligt op 11,1%, in Ouder-Amstel ligt dat percentage op 9,8%.

In vergelijking met voorgaande jaren is het percentage gebruik van jeugdhulp in Ouder-Amstel wel wat gestegen. Dit is in lijn met de landelijke ontwikkelingen.*cijfers gebaseerd op voorlopige cijers 2023, tenzij anders vermeld. Bron: waarstaatjegemeente.nl

Jeugdbescherming

In Ouder-Amstel heeft 0,3% van de jongeren een jeugdbeschermingsmaatregel, landelijk is dit 1%. Dit betekent dat in Ouder-Amstel ongeveer een derde van de landelijke hoeveelheid jongeren een jeugdbeschermingsmaatregel heeft. Er is sprake van een toename in jeugdbeschermingsmaatregelen ten opzichte van 2022. Toendertijd werd het percentage niet weergegeven op waarstaatjegemeente.nl omdat het minder dan 0,3% bedroeg. (Cijfers gebaseerd op eerste half jaar 2023.)

Jongeren met jeugdreclassering
In de tabel is voor 2023, net als voor 2022, geen waarde opgenomen voor Ouder-Amstel. Dat betekent dat de waarde zo laag is dat deze niet weergegeven wordt op waarstaatjegemeente.nl. Er zijn dus minder dan 0,3% jongeren met een jeugdreclasseringsmaatregel in Ouder-Amstel. Dit is gelijk aan voorgaande jaren. Landelijk is het percentage 1,2%. (Cijfers gebaseerd op het eerste half jaar van 2023.)

Jongeren met jeugdhulp
In Ouder-Amstel maakt 9,8% van de jongeren tot 18 jaar gebruik van jeugdhulp ten opzichte van 11,1% landelijk. In lijn met de landelijke cijfers is sprake van een stijging ten opzichte van 2022 in het aantal jongeren met jeugdhulp. De stijging in Ouder-Amstel bedraagt 2,6%, de landelijke stijging bedraagt 0,2%. (Cijfers gebaseerd op gegevens eerste half jaar 2023.)

Kinderen in een uitkeringsgezin
In Ouder-Amstel leeft 4% van de jeugdigen in een gezin dat een uitkering krijgt. Landelijk ligt dit percentage iets hoger, op 6%. Deze percentages zijn gelijk gebleven ten opzichte van 2021. (Cijfers gebaseerd op 2022.)

Aantal HALT verwijzingen
In Ouder-Amstel is sprake van negen verwijzingen in 2023 ten opzichte van vijf in 2022. In Ouder-Amstel en landelijk is sprake van een stijging ten opzichte van 2022. (Cijfers gebaseerd op 2022.)

Jeugdhulp
In verband met te weinig respondenten is er voor 2023 geen representatief CEO uitgevoerd door de gemeente Ouder-Amstel. Hieronder een overzicht van de gegevens van het CEO van 2021.

Doel	Indicator	Bron	Periode	Ouder-Amstel	Referentie gemeenten
De geboden jeugdhulp heeft het gevraagde resultaat	Percentage jeugdigen/ouders van jeugdigen dat aangeeft dat ik/mijn kind zich beter voel(t).	CEO Jeugd	2021	92%	83%
	Percentage jeugdigen/ouder van jeugdigen dat aangeeft dat het beter gaat met het gedrag van mij/mijn kind.	CEO Jeugd	2021	91%	78%
	Percentage jeugdigen/ouder van jeugdigen dat aangeeft dat ik vaker zeg wat ik nodig heb/zegt mijn kind vaker wat hij/zij nodig heeft.	CEO Jeugd	2021	90%	73%
	Percentage jeugdigen/ouder van jeugdigen dat aangeeft dat ik door de hulp beter mijn problemen kan oplossen.	CEO Jeugd	2021	88%	74%
	Percentage jeugdigen/ouder van jeugdigen dat aangeeft dat het beter (met mijn kind) op school, werk of dagbesteding gaat door de hulp.	CEO Jeugd	2021	83%	76%
	In de periode april 2021- april 2022 is er een lokaal cliëntervaringsonderzoek uitgevoerd om zicht te hebben op de kwaliteit van de geboden hulp. Het opgenomen % betreft de respons.	Lokaal cliëntervarings-onderzoek Jeugdhulp	2020	100%	
Jeugdhulp blijft betaalbaar	Het streven is om de uitgaven in 2023 binnen begroting te houden	Financiële administratie	2021	> 100%	

Doel	Indicator	Bron	Periode	Ouder-Amstel	Referentie gemeenten
Belangen van Ouder-Amstel bewaakt in het regionale samenwerkings-verband	Onze gemeente is op alle niveaus (ambtelijk, directie en bestuurlijk) sterk vertegenwoordigd in het regionaal samenwerkingsverband Jeugdzorg.	Begroting (inzet in fte)	2021	100%	

2.1.3 Sport, Gezondheid en Cultuur

Het stimuleren van deelname aan sport en culturele activiteiten blijft belangrijk, vooral bij jongeren. Sport en cultuur moeten voor iedereen zijn en blijven. Daarbij is het ook belangrijk dat mensen fijn kunnen recreëren in onze gemeente. Niet alleen ter bevordering van bewegen, maar ook om elkaar te ontmoeten en voor het vinden van ontspanning. Gezien de financiële kwetsbaarheid van de gemeente is gezocht naar mogelijkheden om 10% te besparen op gesubsidieerde partijen. Dit heeft financiële gevolgen voor dit thema per 2024.

Doel van het gezondheidsbeleid is de gezondheid van de inwoners van Ouder-Amstel te bevorderen en te beschermen zodat inwoners optimaal kunnen functioneren, mee kunnen doen en bij kunnen dragen aan de maatschappij.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Stimuleren van het cultureel klimaat

Doelstelling	**Iedere inwoner in de gemeente moet de kans krijgen zijn of haar creatieve talent te ontdekken, ontwikkelen en ontplooien.**
Wat wilden we doen?	• Continueren van cultuurcoaches middels de 'Brede Regeling Combinatiefuncties', mits het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport deze regeling doorzet vanaf 1 januari 2023. • Onder de aandacht (blijven) brengen om middels het Jeugdfonds Sport&Cultuur deel te kunnen nemen aan het culturele aanbod in de gemeente. • Afhankelijk van de uitwerking van het coalitieakkoord wordt bepaald of een cultureel project in het kader van diversiteit en respect zoals Elieser kan worden georganiseerd.

Doelstelling	**Iedere inwoner in de gemeente moet de kans krijgen zijn of haar creatieve talent te ontdekken, ontwikkelen en ontplooien.**
Wat hebben we gedaan?	• De Brede Regeling is doorgezet via de Brede SPUK, waardoor de Cultuurcoaches behouden konden worden. Er zijn zowel in Ouder-Amstel als in overige Amstelland gemeenten muzieklessen en lessen over de historie van de gemeente gegeven aan kinderen op basisscholen. • In het derde kwartaal van 2023 waren er vijf aanvragen goedgekeurd door het Jeugdfonds Sport en Cultuur op het gebied van cultuur. Er zijn aanvraagformulieren uitgedeeld bij de scholen, banners opgehangen bij CTO en SVO en tijdens de Nationale Sportweek is er extra aandacht aan besteed. • Het project Elieser heeft plaatsgevonden op drie basisscholen. Er zijn lessen gegeven over diversiteit en respect en een aantal klassen waren ook onderdeel van de herdenking van Elieser op 't Kampje. Daarnaast is er een REBUP krant uitgebracht door de kinderen zelf en deze is huis-aan-huis verspreid.

Doelstelling	**Alle inwoners kunnen deelnemen aan lokaal of regionaal aanbod op het gebied van kunst, cultuur en erfgoed.**
Wat wilden we doen?	• Uitwerken hoe de lokale en regionale culturele infrastructuur toegankelijk gehouden kan worden binnen de bezuinigingsopgave met zo veel mogelijk behoud van de doelstellingen. • Digitale toegankelijkheid en de communicatie daaromheen van ons erfgoed en activiteitenaanbod behouden. • Ontwikkelen van een visie op de bibliotheekfunctie in Ouderkerk aan de Amstel. • Aansluiting bij het project 'Verkenning Samenwerking Cultuureducatie Metropool Regio Amsterdam (MRA)' voor de toegankelijkheid van het cultureel aanbod voor het onderwijs.
Wat hebben we gedaan?	• Samen met de Muziekschool Ouder-Amstel, het Museum Amstelland, de Openbare Bibliotheek Amsterdam (OBA) en het Cultuurplatform Ouder-Amstel (CPOA) is gekeken naar oplossingen om de voorzieningen toegankelijk te houden ondanks de bezuinigingen. Zo gaat de OBA in de Bindelwijk verbouwen (halveren aan m2, maar wel moderniseren), hoeft het museum geen accountantsverklaring meer af te geven, mag de muziekschool de ruimte aan derden beschikbaar stellen voor een kleine vergoeding en helpt het CPOA kleine organisaties met kennis en uitvoerende handjes. • Wegens de bezuinigingen rond toerisme en recreatie is de website rond deze thema's ook op een lager pitje gezet. Op deze website staat ook veel van ons cultuuraanbod en cultureel erfgoed, waardoor dit minder zichtbaar is geworden. Historisch Amstelland, de website, bestaat nog wel en wordt onderhouden door Stichting Aemstellant. Daarnaast bestaat de website van het CPOA ook, waar het aanbod op bijgehouden wordt. Het blijkt wel moeilijk te zijn al het aanbod te verzamelen op een locatie, omdat niet alle partijen hun informatie altijd delen. • Samen met de OBA is besloten de ruimte in de Bindelwijk te halveren en te moderniseren. Door deze ontwikkeling is het mogelijk de locatie aantrekkelijker te maken en meer onderdeel te laten zijn van de Bindelwijk zelf (meer samenwerking met overige huurders in het pand). Door de halvering, dalen de huurkosten en is het mogelijk voor de OBA om de bezuinigingen vanaf 2024 in te vullen. • Vanuit de Metropool Regio Amsterdam (MRA) is er een groene menukaart uitgebracht voor musea en podia om hun panden te verduurzamen. Deze kaart is gedeeld met het Museum Amstelland.

Doelstelling	Beschikbare ruimte benutten voor de creatieve en culturele ontwikkeling van inwoners
Wat wilden we doen?	• Inspelen op de spelregels van de leegstandsverordening van de gemeente Ouder-Amstel. • Continueren van het ter beschikking stellen van de centrale ruimtes in het gemeentehuis en het Dorpshuis Duivendrecht voor exposities.
Wat hebben we gedaan?	• In zowel het gemeentehuis als in het Dorpshuis zijn er nog steeds exposities te zien. Beide locaties worden gecoördineerd door een vrijwilliger. Zij coördineren die de exposities geheel zelfstandig. • Daarnaast zijn er schilderijen van Ton Albers uitgeleend voor een expositie op meerdere plekken in de gemeente ter ere van Ton Albers zijn 100ste geboortedag.
	• Vanwege de complexiteit en de samenhangende capaciteit is geen mogelijkheid geweest om in te spelen op de leegstandsverordening.

Doelstelling	Het bevorderen van lokale en regionale samenwerking en kennisuitwisseling op het gebied van kunst, cultuur en erfgoed
Wat wilden we doen?	• Binnen de deelregio Amstelland-Meerlanden het programma Kunst, Cultuur en Erfgoed van de MRA blijven volgen. • Nagaan hoe de lokale samenwerking tussen culturele partners onderling en de gemeente te versterken is met minder ambtelijke capaciteit. • Ondersteuning van het Cultuurplatform Ouder-Amstel (CPOA) zal versoberd worden gezien de financiële situatie van de gemeente. • Binnen de regio Amsterdam-Amstelland onderdeel uitmaken van een regionale activiteit samen met andere gemeenten.
Wat hebben we gedaan?	• Binnen de MRA heeft de verduurzaming van de bibliotheek in 2023 centraal gestaan. Daarbij ging het vooral over het letterlijk verduurzamen van de gebouwen waar bibliotheken zich in bevinden. Voor de gemeente Ouder-Amstel was dit thema minder interessant, omdat beide locaties in gemeentelijke panden zitten die hun eigen verduurzamingstrajecten volgen. • Daarnaast is er binnen de MRA gewerkt aan een nieuw plan met een concrete projectenlijst om zo opnieuw aanspraak te kunnen maken op MRA budget. Deze is eind 2023 nog niet afgerond. • Binnen de deelregio Amstelland-Meerlanden is Ouder-Amstel aangesloten bij de CMK-regeling (Cultuureducatie met Kwaliteit). Vanuit dit loket kan het onderwijs aanspraak maken op ondersteuning als zij cultuur willen opnemen in hun onderwijsprogramma of kunnen zij lessen of leerlijnen afnemen. Ook kunnen lokale culturele aanbieders, zoals de muziekschool en het museum, lessen aanbieden die zij in de regio kunnen geven. Inmiddels hebben drie van de vijf basisscholen ondersteuning gehad door CMK en lopen er gesprekken met de andere twee scholen. Ook met speciaal onderwijs PI-school is er overleg om meer te doen in regionaal verband. Alle scholen nemen lessen af vanuit het loket en zowel het museum als de muziekschool worden door allerlei scholen uit de Amstelland regio ingezet om lessen uit te voeren. • Samen met het CPOA is gekeken naar de toekomst van het platform en hoe dit invulling zou moeten krijgen in gemeente als Ouder-Amstel. Er is ook gekeken bij andere gemeenten. De huidige leden van CPOA hebben aangegeven na een lange periode het stokje te willen overdragen. En ook is er behoefte aan vernieuwing en verbreding. Er is een plan gemaakt om nieuwe leden te werven voor het platform en het platform een andere taak en rol toe te bedelen dan dat nu gebeurt. Een van de rollen is om samenwerking tussen culturele partners te versterken. Dit plan wordt in 2024 vastgesteld en ter uitvoering gebracht. • Het platform kreeg al enkele jaren geen subsidie meer wegens een te hoge reserve, dus de bezuiniging is (financieel) niet direct merkbaar. Kijkende naar de andere kleine culturele partijen blijkt dat veel culturele partijen hun eigen weg vinden, zonder hulp van de gemeente en dat het Incidenteel Kunst en Cultuurbudget financieel de ondersteuning biedt om bepaalde activteiten te kunnen blijven doen.

Doelstelling	Het bevorderen van lokale en regionale samenwerking en kennisuitwisseling op het gebied van kunst, cultuur en erfgoed
	• Er is geen culturele activiteit georganiseerd in samenwerking met andere gemeenten.

Doelstelling	Behoud en aantrekkelijker maken van cultureel erfgoed in de gemeente
Wat wilden we doen?	• Opnemen van het cultureel erfgoed in de omgevingsvisie en het omgevingsplan van de gemeente die vanaf 2023 uitgevoerd moet worden. • Subsidiëren en ondersteunen van (im)materieel erfgoed, de Rode Loper en gemeentelijke monumenten. • Het betrekken van de gemeentelijke monumenten bij de Open Monumentdag. • Onderhouden van kunst in de openbare ruimte.
Wat hebben we gedaan?	• De Omgevingswet gaat per 1 januari 2024 van start. Cultureel erfgoed is hierin opgenomen. • Het Incidenteel Kunst en Cultuurbudget heeft weer verschillende stichtingen ondersteund bij het organiseren van culturele activiteiten, zoals concerten in de Amstelkerk en De Kleine Kerk, het bespelen van het Vollebregt Orgel, percussielessen op De Grote Beer, een expositie van Stichting Oud-Duivendrecht en activiteiten rond herdenking Elieser. • Vanuit de Rode Loper zijn drie monumenten ondersteund bij verbouwing aan het gebouw/woning. • Open Monumentendag wordt steeds meer een weekend vol activiteiten in Ouderkerk aan de Amstel en Duivendrecht. De verbinding tussen de twee kernen wordt steeds meer zichtbaar en in beide kernen worden de monumenten opengesteld. De gemeentelijke monumenten zijn dit jaar voorzien van nieuwe bordjes bij eigenaren die zich hierop hadden ingeschreven, deels gesubsidieerd door de gemeente. Het openstellen van de monumenten is lastig, omdat deze vaak nog bewoond worden. • Kunst in de openbare ruimte is onderhouden. Onder het kunstwerk bij het gemeentehuis is een tijdscapsule geplaatst door een klas van een basisschool in Ouderkerk aan de Amstel. Over 10 jaar wordt deze opgegraven. De gemeente heeft een kunstwerk geschonken gekregen, de begroeting, welke begin 2024 in de wijk Benning geplaatst wordt.

Speerpunt: Een gemeente die uitnodigt om te bewegen

Doelstelling	Stimuleren van een actieve en gezonde leefstijl voor iedereen, met name voor kinderen
Wat wilden we doen?	• Ontwikkelen en behouden van een gevarieerd en toegankelijk sport- en beweegaanbod voor inwoners en mensen uit de regio van alle leeftijden. • Stimuleren van maatschappelijke organisaties om sport en bewegen vaker in te zetten als middel voor bredere doelen en gebruik te maken van landelijke initiatieven, regelingen en fondsen. • Behouden en onderhouden van sportfaciliteiten door uitvoering meerjareninvesteringsplan binnen- en buitensportaccommodaties plus uitvoering speelnota. • Continueren van de inzet buurtsportcoach, mits het ministerie van Volksgezondheid, Welzijn en Sport (VWS) de 'Brede Regeling Combinatiefuncties' doorzet na 1 januari 2023. • Actualiseren lokaal sportakkoord. • Faciliteren bij de organisatie van grote sportevenementen als de triatlon Ouderkerkerplas. • Organiseren netwerkbijeenkomst om de samenwerking sportverenigingen, maatschappelijke organisaties en eerstelijns zorg te versterken voor betere afstemming vraag en aanbod. • Continueren van de uitvoering van het programma Gezonde Leefstijl voor Ouderen en uitbreiden met het programma Doortrappen.

Doelstelling	Stimuleren van een actieve en gezonde leefstijl voor iedereen, met name voor kinderen
Wat hebben we gedaan?	• De gemeente beschikt over veel sportverenigingen en commerciële sportaanbieders, die een gevarieerd aanbod hebben voor de inwoners van de gemeente. De wethouder is samen met de ambtenaar een rondje langs de velden geweest en heeft met alle verenigingen gesproken. Waar de gaten vallen, proberen de buurtsportcoach en het ouderenwerk van Coherente, aanbod te genereren voor de kwetsbare inwoners. Voor het aangepast sporten is de gemeente lid van het regioverband Aangepast Sporten met Aalsmeer, Amstelveen, Uithoorn en Diemen. Daarnaast is er een calesthenicsclub gestart in Duivendrecht om het openbaar toegankelijke fitnesspark (calesthenicspark) te activeren en een community te creëren die daar samen gaat sporten. • In 2023 is Fit & Soul gestart met een aantal sportgroepen voor mensen met psychische klachten, afstand tot de arbeidsmarkt en gezondheidsklachten. Hier wordt sport ingezet om weer fit te worden, dan wel een terugkeer in de samenleving. • Verenigingen en maatschappelijke organisaties worden via de media, dan wel mond-tot-mond gestimuleerd om gebruik te maken van onder andere de Rabo Club Support, het Meerlandenfonds, de provincie, Schipholfonds, BOSA-regeling, energiecoaches en meer. • Het meerjarenonderhoudsplan voor de buitensportaccommodaties is uitgevoerd. Daarbovenop zijn de dugouts bij NEA handbal (buitenveld) vervangen en het asfalt gerepareerd. • Het uitvoeringsprogramma van de speelplekken is uitgevoerd en er zijn drie nieuwe plekken gerealiseerd (of worden in eerste kwartaal 2024 afgemaakt). Daarnaast is buiten dit plan om het schoolplein aan de Koningin Wilhelminalaan opgehoogd. • De Brede Regeling is doorgezet via de Brede SPUK (GALA), waardoor de buurtsportcoaches behouden konden worden. Op basisscholen zijn kennismakingslessen georganiseerd, er zijn naschoolse activiteiten opgezet, kinderen aangemeld voor het Jeugdfonds en kinderen begeleid naar sportactiviteiten. • Eind juni 2023 is het lokaal sportakkoord geactualiseerd en zijn er nieuwe doelstellingen en speerpunten bepaald. • Er hebben grote sportevenementen plaatsgevonden zoals de Triatlon en Swim to Fight Cancer. • Het programma Gezonde Leeftstijl voor ouderen heeft doorgang gevonden bij Coherente. Er zijn bijeenkomsten valpreventie geweest, voedseltips, activiteiten rond bewegen en meer. Vanuit Doortrappen is een fietsspiegelactie georganiseerd, meerdere fietstochten en bijeenkomsten over de veiligheid. • Tijdens de Nationale Sportweek is een sportkaartenactie georganiseerd, waarbij alle kinderen met een kaart drie gratis proeflessen konden volgen. Samen met lokale verenigingen en verenigingen uit Amstelveen en Diemen werd deze actie uitgevoerd. Het doel was dat kinderen gingen uitproberen en vervolgens lid zouden worden. Clubs hebben er enkele leden bijgekregen, zoals de badmintonvereniging in Ouderkerk aan de Amstel bijvoorbeeld vijf extra leden. • Naast de sportkaartenactie is er ook een Sportcafé georganiseerd voor verenigingen en andere geïnteresseerden. Hieruit is onder andere walking football bij CTO'70 in Duivendrecht ontstaan. Er doen inmiddels vijftien mannen mee.
	• Er is geen netwerkbijeenkomst georganiseerd met sportverenigingen en welzijnspartners.

Doelstelling	Toegankelijkheid van sport en bewegen ondersteunen
Wat wilden we doen?	• Onder de aandacht (blijven) brengen om middels het Jeugdfonds Sport&Cultuur deel te kunnen nemen aan het sportieve aanbod in de gemeente. • Het sportieve aanbod onder de aandacht (blijven) brengen bij de frontoffice, eerstelijnszorg partijen en overige organisaties die zich inzetten voor een gezonde leefstijl om zo vraag en aanbod beter op elkaar af te stemmen. • Uitvoering van regionale overeenkomst binnen het Samenwerkingsverband Aangepast Sporten, waarbij er regionaal maatwerk geboden kan worden aan mensen met een beperking die willen sporten en bewegen. • Website www.sportiefouder-amstel.nl continue actueel houden en onder de aandacht houden. • Deelname Monitor Sport en Gemeenten. • Bij de (her)inrichting van plekken is het streven ervoor te zorgen dat de speelplek voor ieder kind of jongere met of zonder beperking toegankelijk en bespeelbaar is. • In samenspraak met Amsterdam het sportaanbod (op papier) in De Nieuwe Kern vormgeven en te streven naar voldoende sportfaciliteiten voor onze huidige en toekomstige bewoners.
Wat hebben we gedaan?	• Het Jeugdfonds Sport&Cultuur is goed onder de aandacht gebracht. Voor sport zijn er in het derde kwartaal 2023 in totaal 49 aanvragen goedgekeurd. • Via de gemeente of via de inzet van de buurtsportcoach wordt aangesloten bij vergaderingen van de eerstelijnszorg om het belang van sport en bewegen en het aanbod onder de aandacht te brengen. • Ouder-Amstel is onderdeel van het regioverband Aangepast sporten. Samen met Diemen, Uithoorn, Amstelveen en Aalsmeer wordt er gezorgd voor een passend aanbod voor mensen met een beperking die dat nodig hebben. Verder zijn we sinds 2023 aangesloten bij de Uniek Sporten uitleenservice, zodat materialen als een rolstoel voor tennis of basketbal geleend en uitgeprobeerd kunnen worden voordat het aangeschaft moet worden. • www.sportiefouder-amstel.nl wordt samen met de buurtsportcoach bijgehouden en vooral als informatieve website gebruikt. Welke sportverenigingen en -locaties zijn er en wat kun je doen in Ouder-Amstel. Mensen kunnen vragen stellen en deze optie werd in 2023 ongeveer 30 keer gebruikt. Sinds 2023 fungeert de website ook als de sportloketfunctie die nodig is voor het sportakkoord 2.0. • Bij de uitvoering van de speelnota wordt rekening gehouden met de toegankelijkheid. Dit staat opgenomen in de spelregels. Er zijn geen specifieke toestellen neergezet bij de speeltuinen waar kinderen in een rolstoel bijvoorbeeld op kunnen, maar er wordt wel rekening gehouden met de toegankelijkheid (hogere afstap glijbaan, et cetera). • Het definitief voorlopig ontwerp van de Smart Mobility Hub (SMH) op het terrein van Strandvliet is afgerond. Op het dak komen drie voetbalvelden en heel veel ander openbaar toegankelijke sportfaciliteiten. Bij de verdere ontwikkeling worden meer sportcommunities uit de gemeente betrokken. Qua m2 georganiseerde buitensport is er nog een tekort en samen met Amsterdam wordt hiernaar gekeken. Mogelijkheden in onze gemeente zijn uitbreiding huidige faciliteiten bij CTO of SV Ouderkerk, bij de nieuw te realiseren school voor voortgezet onderwijs (klein sportpark) of bij de Van der Madeweg (klein sportpark). Ook Amsterdam heeft een aantal mogelijkheden. Er is in 2023 nog geen definitieve klap op gegeven.
	• De monitor is in 2023 niet ingevuld, omdat deze niet aangeboden is vanuit de VSG (Vereniging Sport en Gemeenten). Door de wijzigingen in subsidiëring van de buurtsportcoaches en het lokaal sportakkoord via de Brede SPUK is de VSG bezig met de ontwikkeling van een brede monitor.

Doelstelling	Een aantrekkelijke, avontuurlijke en natuurlijke buitenruimte die uitnodigt om te bewegen
Wat wilden we doen?	• Uitvoering speelnota, waarbij er in 2023 in totaal drie speelplekken in de gemeente worden heringericht aan de hand van participatietrajecten. • Alle heringerichte speelplekken zijn rookvrij. • Invulling speelfaciliteiten (op papier) in De Nieuwe Kern in samenwerking met Amsterdam.
Wat hebben we gedaan?	• Er zijn drie speelplekken aangelegd (of worden in eerste kwartaal 2024 afgemaakt). • In de spelregels wordt aangegeven dat de plekken rookvrij zijn. Er zijn borden bij de plekken geplaatst om aan te geven dat ze rookvrij zijn.
	• Het is nog niet duidelijk waar de speelplekken in De Nieuwe Kern precies komen te liggen. Deze invulling is op papier nog niet helemaal duidelijk, omdat het ook nog niet precies duidelijk is waar de woningen allemaal komen.

Speerpunt: Een gezonde gemeente

Doelstelling	Het stimuleren van bewegen
Wat wilden we doen?	• In 2023 wordt een nieuwe gezondheidsnota aangeboden aan de raad. Voor het opstellen van de nota en de realisatie van de doelstellingen zoekt de gemeente samenwerking met verschillende partijen zoals de zorgverzekeraar, huisartsen, lokale supermarkten, agrariërs en horeca. • Onderzoeken van de mogelijkheid om gezonde leefstijl te stimuleren door het inzetten van Fitcoins. • Continueren inzet combinatiefunctionaris. • Promoten en stimuleren gebruik beweegroutes. • In het kader van de financiële positie van de gemeente wordt 'Beweegaanbod Coherente op peil houden' heroverwogen. • Middels communicatie aandacht vragen voor sport en bewegen.
Wat hebben we gedaan?	• De buurtsportcoach (combinatiefunctionaris) is ingezet en deze heeft beweegactiviteiten voor jong en oud georganiseerd. In het kader van de gezonde leefstijlcoach zijn er ook trainingen geweest op het gebied van valpreventie, gezonde voeding en balans. • De beweegroutes zijn aangelegd en samen met QR-FIT zijn een tweetal wandeltochten georganiseerd om mensen te laten zien hoe het werkt. de fysiotherapeuten en Coherente gebruiken de route ook voor hun cliënten om samen te bewegen. Daarnaast is er een fitbit verloot onder de eerste 50 gebruikers van de beweegroutes. • In 2023 was er nog geen sprake van een bezuiniging, dus het beweegaanbod van Coherente was nog niet aangetast. • In de Nationale Sportweek is extra aandacht gevraagd voor sport en bewegen via de sportkaartenactie, Sportcafé en interviews met verschillende sportambassadeurs. • In 2023 zijn er onder andere plannen gemaakt voor bewegen en valpreventie voor ouderen, mentale gezondheid, Welzijn op recept, Kansrijke start, gezond gewicht bij kinderen en meer. Dit kon vanuit de Brede SPUK. Hiervoor is een plan van aanpak Gezond en Actief Leven (GALA) ingediend bij het Rijk. De gemeente heeft subsidie ontvangen voor vijftien thema's. Aankomend jaar worden de plannen verder concreet gemaakt.
	• De gezondheidsnota is niet geactualiseerd. Net als de onderwijsnota zijn er meer beleidsnota's binnen programma sociaal verouderd en aan herijking toe. De afdeling Samenlevingszaken werkt aan een integrale nota waar gezondheid deel van uit kan maken. • Er is geen onderzoek gedaan naar het inzetten van Fitcoins om de gezondheid te stimuleren.

Doelstelling	Voorkomen van overgewicht en waarbij met name aandacht is voor de jeugd in Duivendrecht
Wat wilden we doen?	• Stimuleren van beweegactiviteiten, gebruik watertappunten en van gezonde voeding. • Inzet van GGD voor project gezonde scholen.
Wat hebben we gedaan?	• De buurtsportcoach organiseert verschillende activiteiten in Duivendrecht om sporten en bewegen onder de aandacht te brengen. Zo is er een sportinstuif voor kinderen, Duivendrecht United voor jongeren en calesthenics voor iedereen vanaf 16 jaar. De watertappunten zijn gerealiseerd in de buurt van sportvoorzieningen (Dorpsplein, Zonnehof bij het calesthenicspark en bij CTO'70 voetbal). Met publiciteit laten weten dat ze er zijn en vooral laten gebruiken door sporters in de buurt. • De GGD heeft het project Gezonde scholen ingezet op de basisschool. Dit gaat op basis van maatwerk, waarbij de scholen zelf aan kunnen geven welke activiteiten zij graag willen op school. Dit jaar ging het vooral om relaties en seksualiteit, mediawijsheid, gezonde traktaties, bewegen, social media en welbevinden.

Doelstelling	Vermindering roken
Wat wilden we doen?	• Deelname aan landelijke activiteiten zoals Stoptober.
Wat hebben we gedaan?	• In 2023 is er een nieuwbericht uitgegaan in het kader van Stoptober. Daarnaast zijn er extra 'rookvrij' materialen aangevraagd en deze zijn uitgedeeld bij Amstelbad, SV Ouderkerk en TCO. SV Ouderkerk heeft in de de algemene ledevergadering besloten om rookvrij te worden.

Doelstelling	Vermindering alcoholgebruik
Wat wilden we doen?	• Inzet van voorlichtingsbijeenkomsten door 'Brijder'. • Deelname landelijke campagnes zoals 'ik pas'. • Aandacht alcoholgebruik op festivals en evenementen.
Wat hebben we gedaan?	• Voorlichtingsactiviteiten voor middelbare scholen in de regio en individuele gesprekken met leerlingen op maat. • Online workshops voor professionals over alcohol en drugsgebruik. • Workshops en webinars voor ouders van jongeren met verslavingsgedrag. • Promotie van deelname aan campagnes 'Dry january' 'ik pas' in januari en 'NIX 18' in de zomer (tijdens festivals en evenementen)

Doelstelling	Bewustwording gevaren bij gebruik van lachgas
Wat wilden we doen?	• Aandacht voor toegenomen gebruik en gevaren van lachgas.
Wat hebben we gedaan?	• Informatie over lachgasgebruik is integraal opgenomen in de voorlichting van Brijder over middelengebruik zoals voorlichtingsavonden, webinars en de cursus 'help mijn kind kan niet zonder'. Brijder geeft aan dat er signalen zijn dat lachgasgebruik is afgenomen en gebruik van nicotineproducten (bijvoorbeeld vapen en snus) toeneemt.

Doelstelling	Vermindering van psychische klachten en sociaal emotionele problemen
Wat wilden we doen?	• In samenwerking met Prezens organiseren van preventieve activiteiten zoals een cursus 'Minder piekeren'. • Samen met scholen organiseren van activiteiten op het terugdringen van psychische klachten. • Jongeren informeren over valkuilen van internet, social media en gaming. • Jongeren informeren over seks en gezondheid.
Wat hebben we gedaan?	• In samenwerking met Prezens zijn er preventieve activiteiten georganiseerd, waaronder de cursus 'Minder piekeren'. • Er is een cursus 'Eerste hulp bij psychische klachten' aangeboden door Prezens waarmee er is ingezet op signalering van psychische klachten. • Scholen voor primair onderwijs in Ouder-Amstel kunnen kiezen uit het aanbod van de GGD vanuit de Gezonde School. Zij kozen in 2023 activiteiten gericht op het bevorderen van welzijn en sociale vaardigheden zoals de Gelukskoffer. • Brijder Jeugd biedt webinars en cursussen aan over gameverslaving. • GGD Amsterdam voert activiteiten uit op voortgezet onderwijs scholen in de regio. Deze zijn gericht op het bevorderen van de seksuele gezondheid van jongeren. De GGD heeft ook een spreekuur en voor jongeren met vragen over seksuele gezondheid. Ook kunnen zij terecht via de chat.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Sport, Gezondheid en Cultuur

Sport, Gezondheid en Cultuur	R2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R2023	Saldo
Lasten	1.903	1.924	2.189	2.186	4
Baten	555	481	736	800	63
Saldo baten en lasten	**-1.348**	**-1.443**	**-1.453**	**-1.386**	**67**
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	11	-11
Onttrekkingen aan reserves	10	88	88	-	-88
Saldo reserves	**10**	**88**	**88**	**-11**	**-99**
Saldo	**-1.338**	**-1.355**	**-1.365**	**-1.397**	**-31**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De lagere lasten bestaan uit diverse kleine verschillen en worden derhalve niet toegelicht.

Baten

De hogere baten bestaan uit diverse kleine verschillen en worden derhalve niet toegelicht.

Onttrekking reserves

Voor het planmatig onderhoud van Bindelwijk en Dorpshuis Duivendrecht heeft de gemeente een reserve voor groot onderhoud. Voor deze panden was € 88.000 begroot. De realisatie staat echter geboekt op een ander deelprogramma.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Beleids- en activiteitenplan Sport & Bewegen 'Mee(r)doen met Sport 2017-2024
- Sportakkoord II Ouder-Amstel 2023-2026 (2023)
- Notitie Beheer & Exploitatie sport- en maatschappelijke voorzieningen 2011
- Meerjarenonderhoudsplan Buitensportaccommodaties (2019)
- Beleidsplan preventief jeugdbeleid en jeugdhulp 2017-2020
- Cultuurnota Ouder-Amstel 'Kunst en cultuur maken we samen' 2019-2024
- Subsidieregeling Kunst- en cultuurprojecten
- Subsidieregeling Compensatie leges en kosten gemeentelijke dienstverlening
- Visie Recreatie en toerisme voor Ouder-Amstel 2035
- Buitenspelen in Ouder-Amstel, Natuurlijk!, speelnota Ouder-Amstel 2020-2026
- Uitvoeringsprogramma speelnota Ouder-Amstel 2020 - 2026
- Maatschappelijke voorzieningen De Nieuwe Kern (2023)
- Nota Lokaal Gezondheidsbeleid 2018-2022
- Plan van aanpak Gezond en Actief Leven in Ouder-Amstel (2023 - 2026)

Wetten

- Besluit Veiligheid attractie- en speeltoestellen
- Brede Regeling Combinatiefuncties (onderdeel van de Brede Specifieke Uitkering)
- Wet Markt & Overheid

Verordeningen

Algemene subsidieverordening Ouder-Amstel

Portefeuillehouders

Wethouder P.D.A.M. Koek-Baks 1e locoburgemeester	**Portefeuille** • Cultuur • Cultuureducatie • Kunstbeleid • Muziekcollectief • Openbare bibliotheek • Recreatie • Historisch museum • Cultureel erfgoed • Speelplekkenbeleid
Wethouder V.L.M. Frequin 2e locoburgemeester	**Portefeuille** • Sportbeleid • Monumentenbeleid

Indicatoren Sport, cultuur en recreatie

Doel	Indicator	Periode	Ouder-Amstel	NL	Bron	Streef cijfer
Toegankelijkheid van sport ondersteunen	Het percentage inwoners van 19 jaar en ouder, dat niet wekelijks sport, ten opzichte van het totaal aantal inwoners.	2016 2020 2022	43,5% 38,9% 37,5%	48,7% 49,3% 46,4%	GGD gezondheids-monitor	41%
Stimuleren van bewegen	Het percentage inwoners van 18 jaar en ouder, dat aan de Beweegrichtlijn voldoet.	2020 2022	54,5% 53,5%	47,5%	GGD gezondheids-monitor volwassenen	58%
Stimuleren van bewegen	Het percentage inwoners van 19 jaar en ouder dat minimaal 1x per week sport	2016 2020 2022	56,5% 61,1% 62,5%	51,3% 50,8% 53,6%	GGD gezondheidsmonitor	60%
Stimuleren van bewegen	Het aantal inwoners dat lid is van een of meedere sportbonden, gedeeld door het totaal aantal inwoners.	2016 2020 2021	35,6% 32,9% 33,2%	25,6% 24,1% 24,3%	KISS-rapportage	38%
Aantrekkelijke en natuurlijke omgeving om te bewegen	Het percentage inwoners dat aangeeft (zeer) tevreden te zijn over de sportvoorzieningen in de nabijheid.	2022	84%	90% (regio Amstelland)	VNG Burgerpeiling	90%
Aantrekkelijk en natuurlijke omgeving om te bewegen	Het percentage inwoners dat aangeeft (zeer) tevreden te zijn over de speelvoorzieningen tot 12 jaar in de nabijheid.	2018	59%	63%	VNG Burgerpeling	63%
Aantrekkelijke en natuurlijke omgeving om te bewegen	Aantal heringerichte speelplekken in de gemeente.	2023	3	nvt	Ouder-Amstel	3
Stimuleren van een cultureel en sportief klimaat	Aantal fte buurtcoaches sport en cultuur.	2023	2,43	nvt	Ouder-Amstel	2,43
Stimuleren van een cultureel klimaat	Aantal scholen wat gebruik maakt van het toegespitste cultuureducatieprogramma.	2023	5	nvt	Ouder-Amstel	5

Voor onderstaande indicatoren zijn nog geen cijfers beschikbaar. De GGD-gezondheidsmonitor wordt in het najaar 2024 afgenomen. Na publicatie kunnen de cijfers in 2025 gebruikt worden. Daarom is onderstaande tabel leeggelaten.

Doel	Indicator	Bron (gezondheidsmonitor 2016-2020)	Streefcijfer 2023	Realisatie 2023
Stimuleren bewegen	• Percentage volwassen inwoners dat voldoende beweegt.	68% - 55%	=	Nog geen cijfers beschikbaar, dit geldt voor alle onderstaande indicatoren. Zie kopje hierboven.
Stimuleren bewegen	• Het aantal jongeren dat gemiddeld 1 uur per dag beweegt.	80% - 56%	>2016	
Voorkomen overgewicht	• Het aantal inwoners met obesitas in Ouder-Amstel.	11% - 9%	Verlagen	
Voorkomen overgewicht	• Percentage obesitas bij Jeugd in Duivendrecht.	15% - 13%	Verlagen	
Vermindering roken	• Het percentage rokers onder volwassenen in Ouder-Amstel.	16% - 13%	10%	
Vermindering roken	• Percentage jongeren dat ooit gerookt heeft.	21% - 13%	0%	
Vermindering alcoholgebruik	• Het aandeel volwassen inwoners dat overmatig en/of zwaar drinkt.	14% - 14%	12%	
Vermindering alcoholgebruik	• Het percentage jongeren dat afgelopen maand alcohol gedronken heeft in Ouder-Amstel.	25% - 10%	0%	

Doel	Indicator	Bron (gezondheidsmonitor 2016-2020)	Streefcijfer 2023	Realisatie 2023
Vermindering psychische klachten	• Percentage volwassen inwoners uit Ouder-Amstel met matige psychische klachten.	35% - 37%	28%	
Vermindering psychische klachten	• Sociaal emotionele problemen bij jongeren.	7% - 8%	5%	

2.1.4 Algemeen maatschappelijke voorzieningen

De gemeente hanteert als uitgangspunt dat iedereen actief kan deelnemen aan de samenleving, ongeacht afkomst, geslacht, beperking, geloof of (seksuele) voorkeur en zoveel mogelijk zelfstandig kan functioneren. Actieve deelname aan onze maatschappij helpt ook bij het tegengaan van eenzaamheid. Mantelzorgers en vrijwilligers zijn belangrijk en worden ondersteund, zodat zij hun werk zo goed mogelijk kunnen blijven doen.

Dit thema voorziet in diverse voorzieningen en preventie-activiteiten gericht op het gebied van zorg en welzijn, waaronder voor diverse groepen vluchtelingen.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Kwalitatief goede zorg

Doelstelling	De hulpvraag in het geval van huiselijk geweld en kindermishandeling kunnen opvangen én zorgen dat deze laagdrempelig toegankelijk is
Wat wilden we doen?	• Ook voor 2023 is het belangrijk om te bewaken dat de capaciteit van de lokale hulpverlening voldoende blijft bij de toenemende hulpvraag. • Aan de hand van de evaluatie in 2022 wordt gekeken of het spreekuur huiselijk geweld voldoet aan de behoefte. • De samenwerking tussen de gemeentelijke hulpverlener huiselijk geweld en Veilig Thuis (VT) wordt voortgezet.
Wat hebben we gedaan?	• De functie hulpverlener Huiselijk Geweld en Kindermishandeling (HGKM) is in 2023 voortgezet, en ook in 2024 blijft deze functie bestaan. Hiermee is er voldoende capaciteit voor de lokale hulpverlening. De functie is geïntegreerd in het Sociaal Team. • In 2023 zijn er twee bewoners langsgeweest op het spreekuur, nadat zij zijn doorverwezen. Er is daarom in 2023 vol ingezet op het vergroten van de opkomst. Deze interventies hebben niet geleid tot een hogere opkomst. Om tot een andere strategie te komen, zijn we onder andere in gesprek gegaan met een ervaringsdeskundige. Deze gesprekken hebben geleid tot nieuwe inzichten, welke we in 2024 gaan uitvoeren. • De samenwerking tussen VT en de gemeentelijke hulpverlener HGKM (zit in het Sociaal Team) is nog steeds actief en de halfjaarlijkse evaluaties zijn positief van beide kanten. Het Sociaal Team heeft een vaste contactpersoon bij Veilig Thuis.

Doelstelling	Vertegenwoordiging van het belang van Ouder-Amstel in de gemeenschappelijke regeling Amsterdam-Amstelland (Veilig Thuis)
Wat wilden we doen?	• Verwacht wordt dat het aantal meldingen bij Veilig Thuis nog blijft stijgen. Er wordt rekening gehouden met een groei van het personeel bij Veilig Thuis van 10% in 2023. • Regioaanpak huiselijk geweld en kindermishandeling (HGKM) 2020-2024. De focus van Ouder-Amstel ligt bij preventie.
Wat hebben we gedaan?	• Het aantal meldingen bij Veilig Thuis is in het eerste half jaar van 2023 gestegen ten opzichte van het aantal meldingen in het eerste halfjaar van 2022. Wel blijft Veilig Thuis personeel werven. In de eerste helft van 2023 betrof dit achttien nieuwe medewerkers. Op het moment van schrijven zijn de volledige jaarcijfers nog niet bekend. • Om de bewustwording onder inwoners over huiselijk geweld en de meldingsbereidheid te vergroten is de expositie "Wij doorbreken de cirkel van geweld" georganiseerd. Deze expositie vond in augustus/september plaats in het gebied rondom het gemeentehuis en Sluisplein in Ouderkerk aan de Amstel

Speerpunt: Enthousiasmeren meer vrijwilligers

Doelstelling	Vrijwilligers zo goed mogelijk ondersteunen
Wat wilden we doen?	• De vacaturebank actief promoten. • Faciliteren bij het in stand houden van vrijwilligerswerk.
Wat hebben we gedaan?	• Er is in beide kernen een Zorg en Welzijn informatiemarkt gehouden, waar verschillende organisaties informatie hebben verstrekt aan belangstellenden. • Het Gezamenlijk vrijwilligersoverleg (GVO) heeft vier keer plaats gevonden. In dit overleg stemmen de vrijwilligersorganisaties activiteiten op elkaar af.

Doelstelling	Vrijwilligers zo goed mogelijk ondersteunen

Speerpunt: Actieve en respectvolle gemeente

Doelstelling	Iedereen kan actief deelnemen aan de samenleving, ongeacht afkomst, geslacht, beperking, geloof of (seksuele) voorkeur
Wat wilden we doen?	• Diverse organisaties voeren het gemeentelijk beleid op het gebied van Wmo, welzijn, sport en cultuur dat gericht is op het deelnemen van onze inwoners aan de samenleving. De gemeente stimuleert dit beleid door middel van subsidies. In het kader van de versobering op het subsidiebeleid vindt een herijking plaats die ook op dit terrein een impact kan hebben. Dit moet nog worden uitgewerkt en geldt dus niet voor 2023.
Wat hebben we gedaan?	Er is samen met de Openbare Bibliotheek Amsterdam (OBA) gewerkt aan digitale inclusie. De OBA Duivendrecht is een Informatiepunt Digitale Overheid (IDO) geworden. Onder de noemer 'Hulp bij digitaal' wordt in Duivendrecht het volgende aangeboden aan jong en oud: • Informatiepunt Digitale Overheid (voor vragen over de digitale overheid). • Spreekuur voor algemene en technische vragen van digitale aard. • Oefenuur (begeleid individueel werken aan het verbeteren van basisvaardigheden). • Cursussen gericht op het trainen en verder ontwikkelen van digitale vaardigheden zoals Klik en Tik, DigiSterker en DigiVitaler. In 2023 hebben onder andere 59 deelnemers een computercursus gevolgd en zijn er 219 vragen beantwoord.

Doelstelling	Mensen die zich eenzaam voelen worden geholpen bij maatschappelijke deelname
Wat wilden we doen?	• Lokale campagne tegen eenzaamheid uitvoeren.
Wat hebben we gedaan?	• In de periode van 28 september tot 6 oktober 2023 is de week van de Eenzaamheid door Coherente georganiseerd en zijn er veel verschillende activiteiten geweest, waaraan kon worden deelgenomen.

Doelstelling	In Ouder-Amstel wordt respectvol met verschillen omgegaan
Wat wilden we doen?	• In samenspraak met maatschappelijke partners gaat de gemeente op passende wijze aandacht besteden aan het thema emancipatie.
Wat hebben we gedaan?	
	• In 2023 is er op dit onderwerp geen actieve inzet gepleegd als gevolg van capaciteitsgebrek.

Speerpunt opvang Oekraïense vluchtelingen en asielzoekers

De behoefte aan opvangplekken voor Oekraïense vluchtelingen en asielzoekers bleef heel het jaar hoog. De oorlog in Oekraïne is nog allerminst voorbij. De gemeente Ouder-Amstel neemt haar verantwoordelijkheid voor de opvang van vluchtelingen. Bij de opvang zijn particuliere eigenaren, inwoners (waaronder vele vrijwilligers), ondernemers en maatschappelijke organisaties betrokken, zonder wiens hulp de gemeente deze opvang niet had kunnen organiseren.

Voor de opvang van Oekraïense ontheemden stelde het Rijk in 2023 via een specifieke uitkering een normbedrag beschikbaar van € 83 per gerealiseerd bed per dag. Hiermee kan de gemeente de kosten ruim dekken voor onder andere huisvesting, leefgeld, sociaal beheer en uitvoering. Tegen het eind van het jaar bleek de gemeente hiervan ruim geld over te houden, mede dankzij zorgvuldig beheersen van de uitgaven.
De verbouwingskosten voor de opvang van Oekraïners vergoedt het Rijk 1:1 aan de gemeente.

In 2023 heeft de gemeente Ouder-Amstel op drie locaties vluchtelingen opgevangen:

1. H.J.E. Wenckebachweg 144, Amsterdam-Duivendrecht
2. Korendragerstraat 1, Ouderkerk aan de Amstel
3. Entrada 700, Amsterdam-Duivendrecht

Ad 1. Van half februari tot eind juli woonden hier ongeveer 100 vluchtelingen uit Oekraïne, en eerst 150 asielzoekers en later 250 asielzoekers. Door de plannen voor locatieontwikkeling is de opvang per 1 augustus beëindigd. Het COA heeft de kosten gedekt voor de opvang van asielzoekers, waarmee deze opvang in de begroting budgettair neutraal is. De uitgaven zijn lager uitgevallen ten opzichte van de verwachte inkomsten.

Ad 2. Sinds kort na de oorlog in Oekraïne verbleven zo'n 45 vluchtelingen uit Oekraïne in het voormalige Rabobankgebouw. Op 21 augustus vertrokken de laatste vluchtelingen uit het gebouw. De weken daarvoor verhuisden verreweg de meeste van hen naar Entrada 700.

Ad 3. Vanaf medio juni is de opvang in Entrada 700 geopend. De Oekraïners trokken er in per verbouwde verdieping. Vanaf medio augustus verblijven ongeveer 220 vluchtelingen uit Oekraïne. Het huurcontract met de gemeente Amsterdam, die huurt van de eigenaar, loopt tot december 2025.

Met de kosten van het locatieonderzoek opvang asielzoekers is zo'n € 40.000 gemoeid.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Algemeen Maatschappelijke Voorzieningen

Algemeen maatschappelijke voorzieningen	R2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R2023	Saldo
Lasten	3.601	1.935	11.193	10.144	1.049
Baten	1.877	11	10.578	10.177	-401
Saldo baten en lasten	**-1.724**	**-1.924**	**-616**	**32**	**648**
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Saldo reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo	**-1.724**	**-1.924**	**-616**	**32**	**648**

Toelichting financieel overzicht

Lasten

De lagere lasten van € 1.049.000 ten opzichte van de begroting worden hoofdzakelijk veroorzaakt door de volgende posten:

- Opvang Oekraïense vluchtelingen in Entrada 700: De lagere lasten van per saldo € 957.000 ten opzichte van de begroting zijn het gevolg van diverse meevallers. De raming van uitgaven was bij de tweede burap 2023 behoudend ingeschat, gebaseerd op ervaringen met het voormalige Rabobankgebouw en H.J.E. Wenckebachweg. Entrada 700 bleek tegen het einde van het jaar veel minder kosten met zich mee te brengen dan geraamd. De post onvoorzien was uit voorzorg hoog ingeschat en bleek uiteindelijk nauwelijks nodig. Bovendien was Entrada 700 pas in augustus volledig bezet, waarna de kosten langzamerhand duidelijk werden. Dit gold bijvoorbeeld voor de schaalvoordelen voor het sociaal beheer en de grotere mate van zelfredzaamheid van de Oekraïners. Ook hebben velen van hen sneller dan verwacht betaald werk gevonden, wat van invloed was op het uitkeren van leefgeld. Uiteindelijk bleek de gemeente Amsterdam de proceskosten te vergoeden die Ouder-Amstel had gemaakt tot de ingebruikname.
- Verstrekte subsidies aan maatschappelijke partners: Deze zijn € 127.000 lager dan begroot vanwege verantwoordingen uit 2022 die in 2023 plaatsvonden. In 2022 heeft minder inzet plaatsgevonden vanwege de herstart na Corona.
- Overschrijding op beleid algemene maatschappelijke voorzieningen: Er is een overschrijding van € 89.000 ten opzichte van de begroting door meer externe inhuur binnen de eigen organisatie.
- Voorlichting over drugs en alcohol: Er is € 32.000 minder uitgegeven dan begroot.

Baten

De lagere baten van € 401.000 ten opzichte van de begroting hebben hoofdzakelijk te maken met:

- Lagere baten voor vluchtelingen uit Oekraïne: Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de later dan geplande opening van zowel de opvang aan de H.J.E. Wenckebachweg als die van Entrada.
- Minder inkomsten in verband met de wet inburgering: Dit bedraagt € 25.000, aangezien er ook minder uitgaven waren.
- Meer inkomsten geboekt in verband met nazorg hersteloperatie toeslagenaffaire: Er zijn € 13.000 meer inkomsten geboekt.

Beleidskaders

Kaderstellende documenten

- Beleidsplan Wmo 2020-2025
- Verordening maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2020
- Nadere Regels Maatschappelijke Ondersteuning 2021 Ouder-Amstel
- Beleidsregels Maatschappelijke Ondersteuning 2017 Ouder-Amstel
- Beleidsplan Preventief Jeugdbeleid en Jeugdhulp 2017-2020
- Beleidsregels Jeugdhulp 2019
- Aansluitdocument Samen Zorgen
- Grondslag Aansluitdocument Samen Zorgen
- Nota Inrichting toegang Sociaal Domein
- Regioaanpak huiselijk geweld en kindermishandeling, op weg naar duurzame veiligheid 2015-2020
- Gemeenschappelijke regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland
- Nota Integraal alcoholbeleid Ouder-Amstel 2014-2017
- Beleidsplan Preventief jeugdbeleid en jeugdhulp 2015-2020
- Beleidsplan Preventief Jeugdbeleid en Jeugdhulp 2017-2020 Ouder-Amstel Begroting 2021-2024 (Pagina 27)
- Verordening Jeugdhulp Ouder-Amstel 2022
- Beleidsregels Jeugdhulp 2022
- Beleidsregels Wet inburgering Gemeente Ouder-Amstel 2022

Wetten

- Participatiewet
- Jeugdwet 2015
- Wet Maatschappelijke ondersteuning 2015
- Besluit loonkostensubsidie participatiewet
- Tijdelijke ministeriële regeling persoonsgegevens facturen Jeugdwet
- Besluit extramurale vrijheidsbeneming en sociale zekerheid
- Wet Inburgering 2021
- Uitvoeringsbesluit Wmo 2015
- Aanwijzingsbesluit toezichthoudende ambtenaren Jeugdwet en Wmo 2015
- Wet gemeentelijke antidiscriminatie voorzieningen• Verwijsindex risicojongeren
- Jeugdwet, Artikel 2.1 aanhef en onder e en artikel 2.2 lid 2 onder b
- Wet maatschappelijke ondersteuningrtikel 2.1.2 aanhef en onder lid a en artikel 4.1.1Veiligheid voor elkaar
- Regioaanpak 2020-2024, Huiselijk Geweld en Kindermishandeling Amsterdam-Amstelland

Verordeningen

- Verordening maatschappelijke ondersteuning Ouder-Amstel 2020
- Verordening Cliëntenparticipatie Sociaal domein Ouder-Amstel 2015
- Verordening Tegenprestatie Ouder-Amstel 2015
- Afstemmingsverordening Ouder-Amstel 2015
- Verordening Maatschappelijke Participatie schoolgaande kinderen
- Verordening Verrekening bestuurlijke boete bij recidive Ouder-Amstel 2015
- Verordening Jeugdhulp 2022
- Re-integratieverordening Participatiewet Ouder-Amstel 2023

Portefeuillehouder

Wethouder J.J. de Maa 3e locoburgemeester	**Portefeuille** • Coördinatie Decentralisaties • Wmo • Vrijwilligersbeleid • Diversiteitsbeleid/emancipatie

Indicatoren Algemeen maatschappelijke voorzieningen

2.1.5 Werk, Inkomen en Participatie

Werk en inkomen verleent aan mensen die het nodig hebben ondersteuning bij de arbeidsinschakeling. Ook verleent zij bijstand aan mensen die niet over de middelen beschikken om in de noodzakelijke kosten van het bestaan te voorzien. Via het minimabeleid worden inwoners ondersteund die een minimum inkomen hebben zodat zij kunnen deelnemen aan sport en maatschappelijke activiteiten. Daarbij voeren we een proactief opleidings- en arbeidsmarktbeleid, opgepakt vanuit de MRA.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Het versterken van vertrouwen en verantwoordelijk

Doelstelling	**Het wegnemen van obstakels in het bijstandsbeleid die meedoen in de samenleving in de weg staan.**
Wat wilden we doen?	• Onderzoek naar mogelijkheden van een bijstandsbeleid dat meer gericht is op talent en affiniteit van mensen dan op repressie. Er wordt bekeken of processen eenvoudiger en klantvriendelijker kunnen worden gemaakt. Als methode hiervoor wordt de 'omgekeerde toets' gebruikt. Het principe hiervan is maatwerk, een integrale aanpak en toetsbaarheid. • Onderzoek naar de mogelijkheid om bijverdienen naast de uitkering toe te staan conform de wens uit het coalitieakkoord.
Wat hebben we gedaan?	• De uitvoering heeft meer training gehad in de omgekeerde toets. In re-integratiegesprekken lag de focus op wat mogelijk is voor de inwoner en vanuit daar kijken wat passend is. Om een zo goed mogelijk aan te sluiten bij de behoeften van de inwoners zijn de re-integratievoorzieningen uitgebreid. Daarnaast is de jongerenpilot voortgezet, door integraal te werken ondersteunen we de jongeren bij het zelfredzaam zijn. • Het Breed offensief is ingevoerd, hierdoor wordt het voor inwoners en werkgevers eenvoudiger om te zien wat de gemeente voor hen kan betekenen en zijn de verschillen tussen gemeenten kleiner. Daarnaast heeft de uitvoering, vooruitlopend op de invoering Participatiewet in Balans, training gehad over de ontwikkelingen. Hierdoor sluit de dienstverlening beter aan bij de behoefte van de inwoners.
	• Het is niet gelukt om onderzoek te doen naar de mogelijkheid om bij te verdienen naast de uitkering, dit vanwege capaciteitsgebrek. De wens is om hier na de evaluatie van het minimabeleid in 2024 onderzoek naar te doen.

Doelstelling	**Minimabeleid: Het effectief ondersteunen van minima.**
Wat wilden we doen?	• Effecten minimabeleid worden geëvalueerd.
Wat hebben we gedaan?	• Er wordt ingezet op datagedreven sturen en datagedreven werken. In 2023 zijn er werksessies georganiseerd om binnen het thema van bestaanszekerheid datagedreven te werken. Om zo dichtbij de middelen doelmatig in te zetten. Aan de hand van deze werksessies wordt in 2024 het minimabeleid geëvalueerd. • Naar aanleiding van een motie van de gemeenteraad is een armoedevoorstel gemaakt. Hierbij is besloten om structureel het bereik van de bijzondere bijstand te verhogen, de draagkrachtgrens bij de bijzondere bijstand te verhogen naar 120%, jaarlijks een vrij beschikbaar bedrag beschikbaar te stellen, de vermogensgrens bij de kwijtschelding gemeentelijke belastingen te verruimen en de informatievoorziening te verbeteren. Voor 2023 is besloten om de Energieoeslag 2023 snel uit te betalen, bijzondere bijstand voor energiekosten te verstrekken, extra middelen aan de Voedselbank in Diemen toe te kennen en een extra ruimte voor het Financieel Café beschikbaar te stellen voor het voeren van privacy gevoelige gesprekken, zolang er geen andere huurder voor deze ruimte is.

Doelstelling	**Wet inburgering: Nieuwkomers in de gemeente goed ondersteunen bij het leren van de taal, inburgering en participatie.**
Wat wilden we doen?	• De gemeente biedt statushouders een brede intake en de Taalstart, een soort verlengde intake. Samen met de statushouder wordt een Plan Inburgering en Participatie (PIP) gemaakt waarin de leerroute en afspraken over participatie worden vastgelegd. De leerroutes worden gevolgd in Amsterdam of Amstelveen. • Statushouders worden in de eerste zes maanden financieel ontzorgd, volgen een cursus financiële zelfredzaamheid en krijgen financiële begeleiding. • De groep nieuwkomers die onder de wet inburgering 2013 valt, de zogenaamde ondertussengroep, wordt zo goed mogelijk bij het inburgeren ondersteund.
Wat hebben we gedaan?	• De taakstelling huisvesting statushouders is ruim gehaald. Dit was 32, waarbij 39 statushouders zijn gehuisvest. In 2023 zijn vijftien statushouders met een werkbemiddelingstraject begonnen. Twee statushouders zijn begonnen met de Onderwijsroute aan de VU. • Statushouders worden de eerste zes maanden financieel ontzorgd en krijgen financiële begeleiding. • Van de groep nieuwkomers onder de wet inburgering 2013, de ondertussengroep, zijn negen statushouders begonnen met een traject naar werk.
	• De cursus financiële zelfredzaamheid is in 2023 wegens gebrek aan afspraken niet uitgevoerd. Er heeft wel maatschappelijke begeleiding plaatsgevonden waar aandacht is geweest voor de ontwikkeling van financiële zelfredzaamheid. Afspraken met Stichting Vluchtelingenwerk zijn gemaakt zodat deze cursussen per 2024 wel van start gaan.

Doelstelling	**Schuldhulp: Inwoners met betalingsachterstanden eerder in beeld krijgen en uit eigen beweging hulp aanbieden.**
Wat wilden we doen?	• Bij een meervoudig signaal over betalingsachterstanden op vaste lasten, zoals huur, energie, water en zorgverzekering door middel van een huisbezoek schulddienstverlening aanbieden. Het Rijk stelt vanaf 2023 via de Aanpak Geldzorgen, Armoede en Schulden structureel middelen beschikbaar voor het voorkomen en bestrijden van armoede en schulden. • Aansluiten bij de Nederlandse schuldhulproute.
Wat hebben we gedaan?	• Gemeenten hebben sinds 2021 de wettelijke verplichting om schulden vroegtijdig op te sporen met behulp van signalen van derden. Onderdeel van deze taak is het afleggen van huisbezoeken in samenwerking met maatschappelijk werkers. De structurele middelen vanuit het Rijk worden ingezet om de schuldhulpverlening te optimaliseren. • Inwoners en ondernemers ervaren toenemende geldzorgen en betalingsachterstanden, vaak pas gemeld bij de gemeente als de schulden zijn opgelopen. Om dit te voorkomen, zet de gemeente Ouder-Amstel in op vroegsignalering en preventie. Sinds 1 juni 2023 werkt de gemeente samen met de Nederlandse Schuldhulproute (NSR) om inwoners op diverse manieren te bereiken; informeren en doorverwijzen naar ondersteuning, zoals via landelijke campagnes en push-meldingen bij deelnemende bedrijven.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Werk, Inkomen en Participatie

Werk, Inkomen en Participatie	R2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R2023	Saldo
Lasten	6.159	4.715	6.469	6.387	82
Baten	3.255	2.829	3.242	3.205	-37
Saldo baten en lasten	**-2.904**	**-1.886**	**-3.227**	**-3.182**	**45**
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Saldo reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo	**-2.904**	**-1.886**	**-3.227**	**-3.182**	**45**

Toelichting Financieel overzicht

Hier is een samenvatting van de financiële toelichting:

Lasten

De per saldo € 82.000 lagere lasten worden veroorzaakt door de volgende posten:

- BBZ (zelfstandigen) uitkeringen: Er zijn in 2023 geen BBZ-uitkeringen verstrekt, waardoor er € 25.000 minder is uitgegeven dan begroot.
- Gemeentelijk minimabeleid: De totale uitgaven zijn € 91.000 hoger dan begroot, voornamelijk vanwege uitgaven die later door het Rijk worden gecompenseerd, zoals ondersteuning voor gedupeerden van de toeslagenaffaire (€ 67.000) en leefgeld voor de opvang van Oekraïners (€ 71.000).
- Energietoeslag: Er is circa € 264.000 minder uitgegeven dan begroot vanwege de mogelijkheid voor inwoners om tot 1 juli 2024 de Energietoeslag 2023 aan te vragen. Voorgesteld wordt om het budget van € 227.000 voor dit onderdeel met de eerste bestuursrapportage 2024 weer beschikbaar te stellen.
- Bijdrage aan de uitvoeringsorganisatie Duo+: Deze is € 240.000 hoger uitgevallen dan begroot.
- Vroegsignalering schuldhulpverlening: De uitgaven zijn € 27.000 lager dan begroot vanwege onder andere de implementatie van een nieuw systeem dat gefinancierd is uit een gemandateerd budget.
- Reïntegratie statushouders: De uitgaven zijn € 65.000 lager dan begroot vanwege vertraging in het inkooptraject, waardoor kosten zijn verschoven naar 2024.
- Diverse overige uitgaven: Deze zijn € 56.000 lager uitgevallen dan begroot.

Baten

De per saldo € 37.000 lagere baten dan begroot worden veroorzaakt door:

- Inkomsten op het BUIG-budget: Deze zijn met € 77.000 toegenomen als gevolg van de compensatie voor de stijging van het wettelijk minimumloon.
- Toevoeging aan de voorziening dubieuze debiteuren: Deze bedraagt € 280.000 in 2023 en heeft betrekking op Bedrijfskapitaal TOZO. Dit bedrijfskapitaal is als lening verstrekt aan inwoners met een eigen onderneming ten tijde van corona. Van de inwoners wordt verwacht dat zij deze lening terugbetalen. Jaarlijks wordt de oninbaarheid van deze vorderingen getoetst. Het effect hiervan wordt gedeclareerd bij het Rijk en wordt opgenomen onder de baten. Echter is de oninbaarheid in 2023 later getoetst dan gebruikelijk, waardoor eventuele compensatie vanuit het Rijk op een later moment volgt.

- Terugvorderingen bijzondere bijstand: In totaal is er € 166.000 meer teruggevorderd dan begroot. Dit betreft terugvorderingen van verschillende soorten bijzondere bijstand die als lening zijn verstrekt aan inwoners.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Nota Re-integratie 2015
- Nota Minimabeleid 2020
- Kadernota Investeren in inburgering, integratie en participatie 2020-2024
- Beleidsregels Invoering Wet taaleis 2016
- Beleidsregels eenmalige energietoeslag
- Beleidsregels Kostendelersnorm minimaregelingen 2016
- Besluit Mandatering bevoegdheden aan AM Match 2016
- Beleidsregels Gemeentelijke loonkostensubsidie 2015
- Besluit Compensatie chronisch zieken, gehandicapten en minima (CAV) 2014
- Beleidsregels Krediethypotheek 2013
- Beleidsregels Kwijtschelding vordering leenbijstand 2013
- Beleidsregels bijstand aan zelfstandigen 2020
- Beleidsregels Terugvordering 2021
- Beleidsregels Wet inburgering Gemeente Ouder-Amstel 2022
- Beleidsregels Waarschuwing en verminderde verwijtbaarheid 2013
- Beleidsplan Schuldhulpverlening 2018 – 2022
- Beleidsregels Schuldhulpverlening Ouder-Amstel
- Protocol Huisbezoeken 2021

Wetten

- Algemene wet bestuursrecht (AWB)
- Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers
- Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen
- Participatiewet
- Wet Inburgering 2021
- Wet SUWI
- Besluit SUWI
- Wet Sociale Werkvoorziening (WSW)
- Wet Gemeentelijke schuldhulpverlening
- Algemeen Inkomensbesluit Sociale zekerheidswetten
- Besluit Aanwijzing registraties gezamenlijke huishouding 1998
- Besluit Bijstandverlening zelfstandigen 2004 (BBZ)
- Besluit Advisering beschut werk
- Besluit Gelijkstelling vreemdelingen Participatiewet, IOAW en IOAZ
- Besluit Participatiebudget
- Boetebesluit Socialezekerheidswetten
- Besluit Buitengerechtelijke kosten
- Besluit Extramurale vrijheidsbeneming en sociale zekerheid
- Besluit inburgering 2021
- Besluit Loonkostensubsidie participatiewet
- Besluit Proceskosten bestuursrecht
- Besluit Taaltoets Participatiewet
- Besluit Participatiewet

- Regeling Administratieve uitvoeringsvoorschriften Bbz 2004
- Regeling Bijstandsverlening aan zelfstandigen in het buitenland
- Regeling Financiering en verantwoording IOAW, IOAZ en Bbz 2004
- Regeling inburgering 2021
- Regeling Loonkostensubsidie Participatiewet
- Regeling Statistiek Participatiewet, IOAW en IOAZ 2015
- Regeling SUWI
- Regeling Terugvordering geringe bedragen
- Regeling Uitkeringen gemeenten Bbz 2004 voor de uitvoeringsjaren 2012 en volgende
- Regeling Vermogenswaardering IOAZOuder-Amstel Begroting 2021-2024 Pagina 49
- Regeling Participatiewet, IOAW en IOAZ

Verordeningen
- Verordening Individuele inkomenstoeslag Ouder-Amstel 2020
- Verordening Afstemming 2015
- Verordening Verrekening bestuurlijke boete bij recidive 2015
- Verordening Cliëntenparticipatie Sociaal Domein Ouder-Amstel 2015
- Verordening Persoonsgebonden budget begeleid werken Wsw (regionaal)
- Verordening Cliëntenparticipatie Wsw (regionaal)
- Re-integratieverordening Participatiewet Ouder-Amstel 2023

Portefeuillehouder

Wethouder J.J. de Maa 3e locoburgemeester	**Portefeuille** • Arbeidsmarktbeleid • Inkomensvoorzieningen • Minimabeleid • Emancipatiebeleid • Asielzoekersbeleid • Inburgering (statushouders) • Kwijtscheldingsbeleid • Maatschappelijke dienstverlening • Schuldhulpverlening • Sociale Werkvoorziening • Volwasseneneducatie

Indicatoren Werk en inkomen

Netto arbeidsparticipatie

Ouder-Amstel scoort al jaren hoger als het gaat om de netto arbeidsparticipatie. Dit heeft vooral te maken met de aanwezigheid van veel banen in de regio. In goede economische tijden is te zien dat wij dichter richting het landelijk gemiddelde gaan en in mindere economische tijden wordt de afstand tot het landelijke beeld weer wat groter.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Netto arbeidsparticipatie	2021	71,4%	70%	waarstaatjegemeente.nl

Banen

Het aantal banen ten opzichte van het aantal inwoners is in Ouder-Amstel erg hoog. Dit heeft vooral te maken met de aanwezigheid van veel bedrijven in de Werkstad OverAmstel.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Aantal banen per 1.000 inwoners van 15-74 jaar	2022	1.636	704	waarstaatjegemeente.nl

Bijstandsuitkeringen
Het aantal personen met een bijstandsuitkering is in Ouder-Amstel laag vergeleken met het landelijk gemiddelde. Dit heeft vooral te maken met de sociaal economische samenstelling van onze bevolking. Dit betekent niet dat wij ruim in onze middelen zitten. Bij de toekenning van de BUIG-middelen aan onze gemeente wordt rekening gehouden met die sociaal economische samenstelling.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Personen met een bijstandsuitkering per 1.000 inwoners	2023	22	34	waarstaatjegemeente.nl

Aantal re-integratievoorzieningen
Conform het al eerder genoemde beeld, als gevolg van de sociaaleconomische samenstelling van onze bevolking, zien wij ook bij het inzetten van re-integratievoorzieningen dat wij onder het landelijk gemiddelde zitten.

Indicator	Termijn	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Lopende re-integratievoor-zieningen per 1.000 inwoners van 15 tot 64 jaar	2023	5,7	12,3	waarstaatjegemeente.nl

Wet inburgering 2021

In de beleidsnota nieuwe wet inburgering 2020-2024 zijn onderstaande prestatie indicatoren vastgesteld. Een monitoringsinstrument voor inburgering is nog niet gereed, waardoor resultaten nog niet zichtbaar zijn.

	Prestatie indicatoren
1	80% van alle inburgeringsplichtigen is binnen zes maanden na huisvesting in de gemeente Ouder-Amstel begonnen met een integraal aanbod: het leren van de (vak)taal of het volgen van een opleiding gecombineerd met (betaald) werk.
2	Minimaal 70% van de inburgeringsplichtigen participeert ‘naar vermogen’, bij voorkeur via (betaald) werk, binnen twaalf maanden na instroom in de bijstand.
3	Gemiddeld minimaal een 7,0 scoren in het tevredenheidsonderzoek onder vertegenwoordigers die samenwerken binnen de Sociale Alliantie Ouder-Amstel.
4	Gemiddeld minimaal een 7,0 scoren in het tevredenheidsonderzoek onder inburgeringsplichtigen die deelnemen aan de nieuwe aanpak.

Door bezuinigingen rond het tevredenheidsonderzoek zijn indicatoren 3 en 4 niet meer van toepassing.

2.1.6 Onderwijs

Een kwalitatief goed onderwijsaanbod in gezonde en goed bereikbare scholen is een belangrijke basisvoorziening voor onze jeugd. Daarvoor moeten de scholen en schoolbesturen in samenwerking met de gemeente Ouder-Amstel de juiste kaders en randvoorwaarden bieden. Ook in 2023 heeft de gemeente Ouder-Amstel zich daar weer hard voor gemaakt.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Voldoende aanbod van kwalitatief, goed onderwijs

Doelstelling	**Voor alle kinderen is er kwalitatief goed passend onderwijs in hun eigen wijk**
Wat wilden we doen?	• De gemeente volgt de resultaten op passend onderwijs actief door in overleg te treden met basis- en voortgezet onderwijs via de Lokale en Regionale Educatieve Agenda en de (kern)overleggen van de samenwerkingsverbanden. Ook neemt de gemeente actief deel aan de Regionale agenda Thuiszitters. • De Methodische Aanpak Schoolverzuim (MAS), waarin vroeg signalering van thuiszitters centraal staat, wordt gecontinueerd om langdurig thuiszitten te voorkomen. • Als er geen kwalitatief goed passend onderwijs aanbod is in hun eigen wijk wordt er voorzien in (bekostiging) leerlingenvervoer.

Doelstelling	Voor alle kinderen is er kwalitatief goed passend onderwijs in hun eigen wijk
Wat hebben we gedaan?	• Het Interventiemodel en de regionale werkagenda langdurig verzuim en thuiszitten PO en VO Amstelland en de Meerlanden is nog steeds van kracht. De gemeente heeft actief deelgenomen aan de regionale overleggen aangaande het passend onderwijs en de thuiszittersaanpak. De klantmanagers onderwijs hebben de preventieve werkwijze voortgezet om zo problematiek in een vroeg stadium te kunnen signaleren en langdurig thuiszitten zoveel als mogelijk te voorkomen. • Vanuit het onderwijsbeleid is in samenwerking met Amstelveen, Aalsmeer en Uithoorn de subsidie voor een aantal voorzieningen voor passend onderwijs (regionaal) voortgezet: 1. De HB+ voorziening Elementa, een voorziening bij de School of Understanding voor hoogbegaafde kinderen met een extra zorgbehoefte die uit het onderwijs zijn uitgevallen of dreigen uit te vallen; 2. Het Techniekpact Amstelland; 3. Het NT2-project in het voortgezet onderwijs van Amstelland voor extra ondersteuning aan jongeren met Nederlands als tweede taal. • De gemeente heeft net als voorgaande jaren deelgenomen aan overleggen ten aanzien van de Regionale Educatie Agenda (REA). Samen met de Amstelland-gemeenten, het samenwerkingsverband passend onderwijs en het voortgezet onderwijs is aandacht besteed aan een aantal actuele thema's zoals de internationalisering van het onderwijs en de aansluiting tussen jeugdhulp en onderwijs. • Het convenant Internationale Schakelklas (ISK) is in regionaal verband geactualiseerd. Hierin zijn de afspraken vastgelegd over bekostiging van en toeleiding naar het (voortgezet) nieuwkomersonderwijs voor jongeren tussen de 12 en 18 jaar die de Nederlandse taal onvoldoende spreken. • Er is een convenant taalklassen primair onderwijs voor nieuwkomerskinderen uit Ouderkerk aan de Amstel en Amstelveen gesloten met de schoolbesturen Onderwijsgroep Amstelland, Amstelwijs en de gemeente Amstelveen. Hierin zijn de afspraken over toeleiding naar en bekostiging van het (primair) nieuwkomersonderwijs vastgelegd. • Gezinnen die conform beleid in aanmerking komen voor leerlingenvervoer hebben een tegemoetkoming in de bekostiging van eigen vervoer, bekostiging van openbaar vervoer of aangepast vervoer (taxivervoer) toegekend gekregen.

Doelstelling	Voor alle kinderen zijn er kansen om zich optimaal te ontwikkelen
Wat wilden we doen?	• Samen met scholen en de kinderopvang uitvoering geven aan de Lokale Educatieve Agenda. Afhankelijk van het coalitieakkoord wordt er gekeken aan welke onderdelen uit het Jaarprogramma Onderwijs uitvoering kan worden gegeven. In het Jaarprogramma Onderwijs 2022-2023 is er extra aandacht voor burgerschapsvorming, talentontwikkeling, ouderbetrokkenheid, taal, gezondheid, duurzaamheid en milieu, en sport en cultuur. • Afhankelijk van het coalitieakkoord en het nieuwe beleidsplan wordt gekeken in hoeverre het voorschoolse aanbod voor peuters van ouders zonder recht hebben op kinderopvangtoeslag (KOT) gecontinueerd kan worden.

Doelstelling	Voor alle kinderen zijn er kansen om zich optimaal te ontwikkelen
	• De activiteiten die in 2023 zijn uitgevoerd: 1. Workshops debatteren van Iedereen Debatteert!; 2. DemocraCity van ProDemos; 3. Het programmeeronderwijs en de workshops van Code Qube en Code Combat; 4. De poëzie-lessen van de School der Poëzie; 5. Het project Elieser; 6. Het project Gelijk=Gelijk?!. De scholen hebben daarnaast ook gebruik gemaakt van andere gesubsidieerde activiteiten in het kader gezondheid, sport, cultuur, natuur en milieu. Zo is er door diverse scholen weer gebruik gemaakt van het aanbod van De Gezonde School, Natuur- en Milieu Educatie Amstelland-Meerlanden, Loket Cultuureducatie Amstelland en van het sport- en cultuurprogramma van de buurtsportcoach van Coherente. • Het voorschoolse aanbod voor reguliere peuters van ouders zonder kinderopvangtoeslag is gecontinueerd en vastgelegd in de subsidieregeling voorschoolse educatie (VE) en peuteropvang 2023. Er is subsidie beschikbaar gesteld voor beide VE-locaties in de twee kernen (Tante Kaatje Kinderopvang en Partou Toverkruid) om de kinderen te verwelkomen van ouders die in aanmerking komen voor deze regeling. • Gedurende de start van de cursus Taal voor Thuis voor ouders van kinderen in de leeftijd van 6 tot 12 jaar is het aantal aanmeldingen achter gebleven. Dit heeft er toegeleid dat de oudercursus in overleg met Coherente na voorbereiding maar voor start is geannuleerd. • Overeenkomstig met VE-doelgroeppeuters is de startleeftijd van het voorschools aanbod voor peuters van ouders zonder recht op kinderopvangtoeslag teruggebracht van 2 naar 2,5 jaar. Ook is het aanbod voor peuters van ouders zonder recht op kinderopvangtoeslag bestaande uit 11 uur voorschoolse educatie per week bij start van 2023 teruggebracht naar 8 uur per week.
	• In verband met de gefaseerde inregeling van de bezuiniging op de uitvoering van het Lokaal Onderwijsbeleid (het jaarprogramma onderwijs) heeft het debattoernooi Ouder-Amstel als opvolging van de workshops debatteren in 2023 niet kunnen plaatsvinden. • De oudercursus Taal voor Thuis voor ouders van kinderen in de leeftijd 2 tot 5 jaar heeft in overleg met Coherente dit jaar niet plaatsgevonden omdat er onvoldoende animo voor was.

Doelstelling	In samenwerking met de schoolbesturen te komen tot een vernieuwend aanbod van basisonderwijs en eventueel voortgezet onderwijs in de nieuwe wijk 'De Nieuwe Kern'
Wat wilden we doen?	• Het stichten van een tweetal nieuwe basisscholen in De Nieuwe Kern (DNK) van de schoolbesturen ASKO en Florente maakt onderdeel uit van het Plan van Nieuwe Scholen dat de gemeenteraad medio 2021 heeft vastgesteld. In samenwerking met de schoolbesturen ASKO Scholen en Florente Basisscholen wordt er gekeken naar de te nemen vervolgstappen met betrekking tot de uiteindelijke huisvesting van deze twee scholen. Daarnaast worden de mogelijkheden van voortgezet onderwijsvoorzieningen in de nieuw te ontwikkelen wijken van onze gemeente zoals De Nieuwe Kern, het Entrada gebied en Werkstad OverAmstel in samenwerking met de buurgemeenten en schoolbesturen verkend.

Doelstelling	In samenwerking met de schoolbesturen te komen tot een vernieuwend aanbod van basisonderwijs en eventueel voortgezet onderwijs in de nieuwe wijk 'De Nieuwe Kern'
Wat hebben we gedaan?	• Op 7 april 2023 hebben de bestuurders van Progresso, Open Schoolgemeenschap Bijlmer en Ir. Lely Lyceum een samenwerkingsverklaring ondertekend voor het gezamenlijk stichten van een nieuwe school voor vmbo, havo en vwo in De Nieuwe Kern. Een eventuele nieuwe school voor voortgezet onderwijs in De Nieuwe Kern zal worden betrokken bij de totstandkoming van het zogenaamde Regionaal Plan Onderwijsvoorzieningen waarin schoolbesturen in het voortgezet onderwijs afspraken maken over het onderwijsaanbod. Uiteraard zal de Minister van Onderwijs ook goedkeuring moeten verlenen aan een nieuwe school.
	• Het overleg met ASKO en Florente is gecontinueerd, waarbij gezamenlijk is geconcludeerd dat er op dit moment nog geen concrete vervolgstappen kunnen worden genomen omdat nieuwbouw van basisscholen in De Nieuwe Kern nog niet aan de orde is.

Doelstelling	Voor alle doelgroepkinderen van 2-4 jaar is een voorschoolse educatieplek (VE) beschikbaar
Wat wilden we doen?	• In samenwerking met VE-aanbieders binnen de gemeente wordt het aanbod van 16 uur voorschoolse educatie gedurende (minimaal) 1,5 jaar voor doelgroeppeuters gecontinueerd. • De doorgaande lijn tussen voor- en vroegschoolse educatie wordt gestimuleerd. • Actualiseren van het onderwijskansenbeleid 2020-2023 binnen de beschikbare ambtelijke capaciteit.
Wat hebben we gedaan?	• De VVE-coördinator heeft zich in 2023 vier uur per week ingezet voor de VE-geïndiceerde peuters in Ouder-Amstel. De VVE-coördinator heeft onder andere samen met de GGD de toeleiding van VE-kindjes naar een VE-plek bevorderd en bewaakte een soepele overgang van kinderopvang naar de basisschool. • Het voorschoolse aanbod voor doelgroeppeuters in de leeftijd van 2,5 tot 4 jaar was 16 uur per week en is bij onze VE-aanbieders Tante Kaatje Kinderopvang en Partou Toverkruid gecontinueerd. Voor doelgroeppeuters is voorgaande jaren een startleeftijd van 2 jaar gehanteerd om voor het gesubsidieerde aanbod zoveel mogelijk peuters te bereiken. Gezien de beperkte financiële ruimte is dit bij start van 2023 losgelaten en beperken we ons tot de minimale wettelijke vereisten, waaronder een startleeftijd van 2,5 jaar. • De subsidie voor de VE-aanbieders voor de verplicht in te zetten HBO-geschoolde VE-coach bij peuters met een VE-indicatie vanaf 2,5 jaar is gecontinueerd en conform de lijn zoals is aagehouden in de cao kinderopvang geïndexeerd. • Door de ouder-kind coaches en het Sociaal Team is ondersteuning op maat aangeboden.
	• In de kwaliteitsdialoog worden gesprekken gevoerd met primair onderwijs en kinderopvang over de warme overdracht van kinderopvang naar basisschool en de doorgaande lijn van voor- naar vroegschoolse educatie. De VVE-coördinator werkt met de partners toe naar nieuwe afspraken over warme overdracht, omdat de huidige afspraken verouderd zijn. De basis van de nieuwe afspraken is in 2023 gelegd. In 2024 worden deze afspraken verder geconcretiseerd en vastgelegd.

Doelstelling	Goede, veilige en gezonde schoolgebouwen voor leerlingen en leerkrachten met aandacht voor de samenwerking met kinderopvang
Wat wilden we doen?	• De haalbaarheid van het project twee-scholen-onder-één-dak met kinderopvang op het terrein van de Bindelwijk is uitgebreid onderzocht. Daarnaast is er in het voorjaar van 2022 een haalbaarheidsonderzoek uitgevoerd naar de (on)mogelijkheden van renovatie van de Amstelschool. Er is nu een volledig beeld beschikbaar van de verschillende scenario's. In samenspraak met Onderwijsgroep Amstelland wordt nu bezien welke vervolgstappen er kunnen worden gezet en hoe die eruitzien.
Wat hebben we gedaan?	
	• Het schoolbestuur heeft een aanvraag ingediend voor nieuwbouw van zowel Het Kofschip als de Amstelschool. Het college heeft aangegeven de aanvragen in beginsel te willen honoreren waarbij het schoolbestuur voor Het Kofschip nog een onderzoek uitvoert naar de wenselijkheid en (on)mogelijkheden van renovatie in plaats van nieuwbouw.

Doelstelling	Corona en toegenomen (risico op) onderwijsachterstanden
Wat wilden we doen?	• Tijdens de coronacrisis heeft het Rijk extra middelen geïnvesteerd in het onderwijs om achterstanden aan te pakken. Niet alleen voor scholen en schoolbesturen, maar ook voor de gemeente geldt dat de extra inzet naar aanleiding van deze steunpakketten doorwerkt in 2023. Daarmee wordt er uitvoering gegeven aan de plannen met betrekking tot het Nationaal Programma Onderwijs en zal de samenwerking met schoolbesturen, scholen, kinderopvang en jeugdzorg op dit vlak voortgezet worden. Hiermee hopen we de onderwijskansen van de jeugd te bevorderen.
Wat hebben we gedaan?	• Vanuit Nationaal Programma Onderwijs (NPO) heeft een aantal projecten doorgang gevonden in 2023: 1. In het jaar 2023 is de cultuurbus ingezet. Iedere klas van een basisschool in Ouder-Amstel kan de bus inzetten om naar een culturele activiteit te gaan in de regio (binnen een straal van 25km). De bus is gratis beschikbaar voor de scholen. In 2023 hebben 23 klassen gebruik gemaakt van een rit met de cultuurbus. 2. De opvoedondersteuning van de GGD aan ouders voor ongeveer 2 uur per week is begin 2023 gestart. Gedurende 2023 is aan ongeveer 36 ouders via een inloopspreekuur, workshop, oudercursus of individuele begeleiding door de GGD opvoedondersteuning geboden. 3. In het jaar 2023 is de VoorleesExpress ingezet om de taalontwikkeling van kinderen in de leeftijd van 2 tot 8 jaar te stimuleren en de taalomgeving thuis te verrijken. In 2023 zijn elf gezinnen aangemeld, waarvan acht gezinnen in 2023 daadwerkelijk heeft deelgenomen aan de VoorleesExpress. 4. In 2023 is een jongerencoach voor drie uur per week ingezet om potentiële thuiszitters uit het MBO of voortgezet onderwijs te begeleiden. Hierbij gaat het bijvoorbeeld om jongeren die een verkeerde studiekeuze hebben gemaakt of motivatieproblemen hebben en hierdoor veel verzuimen. In 2023 heeft de jongerencoach acht jongeren begeleid naar werk of opleiding.
	• De opdracht voor preventieve logopedie vanuit het NPO is verstrekt in het vierde kwartaal van 2023 met startdatum van het project op 1 februari 2024.

Doelstelling	Herijken beleidsplan onderwijs
Wat wilden we doen?	• Aan de hand van het coalitieakkoord zal het beleidsplan onderwijs geactualiseerd moeten worden en wordt bekeken welk van de bovenstaande doelstellingen en acties dienen te worden aangepast de aankomende jaren.

Doelstelling	Herijken beleidsplan onderwijs
Wat hebben we gedaan?	
	• Het beleidsplan onderwijs is niet geactualiseerd. Net als de onderwijsnota zijn er meer beleidsnota's binnen programma sociaal verouderd en aan herijking toe. De afdeling Samenlevingszaken werkt aan een integrale nota waar onderwijs deel van uit kan maken.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Onderwijs

Onderwijs	R2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R2023	Saldo
Lasten	1.180	1.250	1.423	1.411	13
Baten	177	168	208	147	-61
Saldo baten en lasten	**-1.003**	**-1.083**	**-1.215**	**-1.264**	**-49**
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	448	246	246	258	12
Saldo reserves	**448**	**246**	**246**	**258**	**12**
Saldo	**-555**	**-837**	**-970**	**-1.006**	**-37**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

- De totale lagere lasten van € 13.000 bestaan uit diverse kleine verschillen die niet worden toegelicht.

Baten

- De totale lagere baten van € 61.000 bestaan uit diverse kleine verschillen die eveneens niet worden toegelicht.

Onttrekkingen aan reserves

- De hogere onttrekking aan de reserves is kleiner dan € 75.000 en wordt daarom niet toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Beleids-en activiteitenplan onderwijs Ouder-Amstel 2016-2020 ''Samenwerken aan goed onderwijs''
- Addendum onderwijsnota 2016-2020
- Jaarprogramma's onderwijs 2022-2023
- Beleidsnota Onderwijskansen Ouder-Amstel 2020-2023
- Algemene subsidieverordening Ouder-Amstel
- Ondersteuningsplan Amstelronde 2020-2024
- Ondersteuningsplannen SWVAM 2022-2026
- Techniekpact 2020-2024
- Interventiemodel en regionale werkagenda langdurig verzuim en thuiszitten 2020-2022
- Methodische Aanpak Schoolverzuim
- Meerjarenprogramma 2020-2024 Laaggeletterdheid regio Groot-Amsterdam
- Subsidieregeling voorschoolse educatie en peuteropvang 2023
- Beleidsregels leerlingenvervoer Ouder-Amstel 2019
- Besluit basisvoorwaarden kwaliteit voorschoolse educatie
- Besluit specifieke uitkeringen gemeentelijk onderwijsachterstandenbeleid (OAB)
- Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19-gerelateerde onderwijsvertragingen

Wetten

- Wet op het primair onderwijs
- Wet op het voortgezet onderwijs 2020
- Wet op de expertisecentra (speciaal onderwijs)
- Wet passend onderwijs
- Wet kinderopvang
- Wet educatie en beroepsonderwijs
- Wet innovatie en kwaliteit kinderopvang (voorschoolse educatie)
- Wet leerlinggebonden financiering
- Leerplichtwet 1969

Verordeningen

- Verordening voorzieningen huisvesting onderwijs Ouder-Amstel
- Verordening leerlingenvervoer Ouder-Amstel 2014

Portefeuillehouder

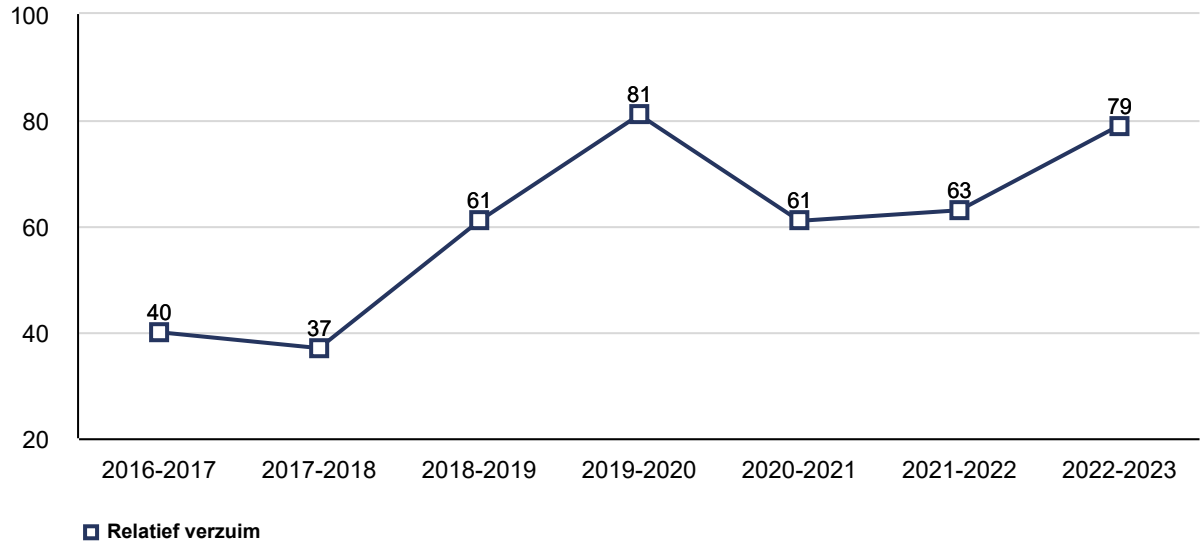
Wethouder J.J. de Maa 3e locoburgemeester	**Portefeuille** • Lokaal en regionaal onderwijsbeleid • Openbaar onderwijs • Onderwijshuisvesting • Onderwijskansenbeleid • Passend onderwijs • Leerplicht • Kinderopvang • Leerlingenvervoer

Indicatoren Onderwijs

Indicator	Periode	Ouder-Amstel	Bron	Beschrijving
Absoluut verzuim	2022-2023	0	Jaarverslag leerplicht 2022-2023	Het aantal leerplichtige jongeren dat niet staat ingeschreven op een school of onderwijsinstelling.
Relatief verzuim	2022-2023	79	Jaarverslag leerplicht 2022-2023	Het aantal leerlingen dat wel staat ingeschreven, maar niet volgens rooster naar school gaat en waarover binnen één schooljaar één of meer verzuimmeldingen is binnengekomen. Er wordt onderscheid gemaakt tussen signaalverzuim, luxeverzuim en overig verzuim.
% voortijdig schoolver-laters	2021-2022	1,40	Dashboards vsv en jikp (rijkscloud.nl)	Het percentage jongeren (12-23) dat zonder startkwalificatie het onderwijs verlaat. Een startkwalificatie is een havo of vwo diploma of minimaal een mbo-2 diploma. Het gaat in Ouder-Amstel om 15 jongeren.

Absoluut verzuim
In het schooljaar 2022-2023 was er geen sprake van absoluut verzuim in Ouder-Amstel. Concreet betekent dit dat er geen leerplichtige jongeren in Ouder-Amstel woonachtig zijn die niet staan ingeschreven bij een school. Dit maakt het percentage absoluut verzuim per 1.000 leerlingen in Ouder-Amstel 0%. De afgelopen jaren is het absoluut verzuim in Ouder-Amstel steeds 0% geweest.

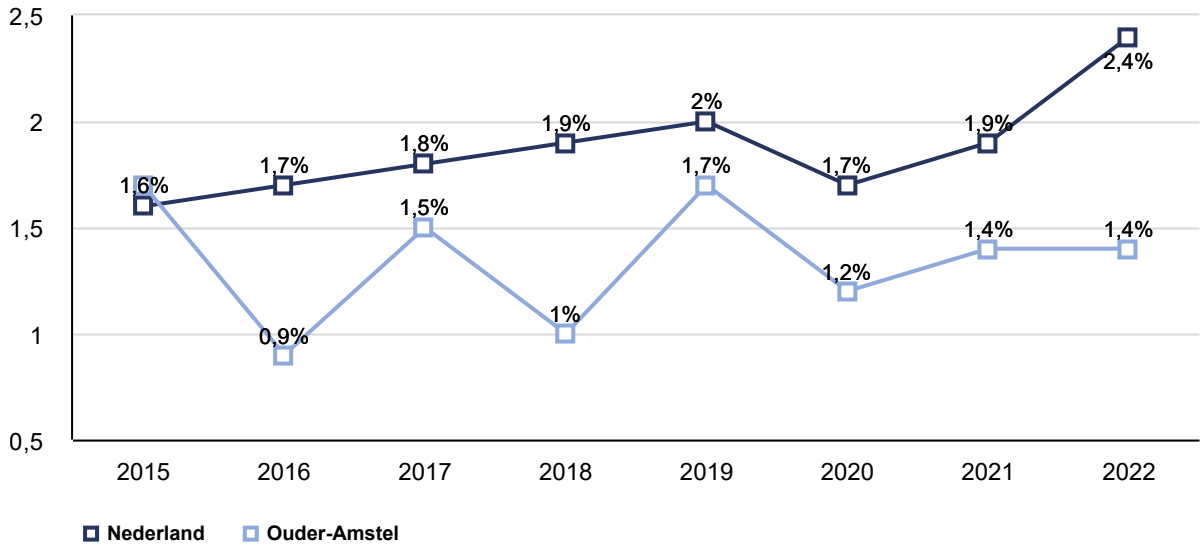
Relatief verzuim



Relatief verzuim
Een melding van relatief verzuim komt binnen bij de klantmanagers Onderwijs als een leerling staat ingeschreven op een school, maar niet volgens rooster naar school gaat. Scholen hebben een meldplicht als er 16 uur of meer verzuim heeft plaatsgevonden binnen vier weken. Het relatief verzuim lag de laatste jaren lager dan het landelijk gemiddelde door actief lokaal en regionaal beleid op het bestrijden van schoolverzuim. Voor schooljaar 2022-2023 is nog niet bekend of het relatief verzuim in Ouder-Amstel net als voorgaande jaren weer lager ligt dan het landelijk gemiddelde.

In de cijfers van het relatief verzuim is ten opzichte van de voorgaande twee schooljaren een stijging te zien. Ook is er ten opzichte van 2016-2017 een meerjarige trend van stijging te zien. Deze toename is te verklaren door (het voortzetten van) de preventieve werkwijze (waardoor verzuim eerder gesignaleerd en gemeld wordt) en de toename van de complexiteit en zwaarte van de problematiek die wordt gezien binnen gezinnen en bij kinderen. Deze problematiek heeft invloed op de verzuimcijfers. Dit beeld komt overeen met hetgeen we zien in de jeugdhulp.

Voortijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers)



Uit de cijfers blijkt dat Ouder-Amstel (1,4%) minder voortijdige schoolverlaters heeft dan het gemiddelde van het land (2,4%). Voor Ouder-Amstel betekent dit we van 16 voortijdig schoolverlaters in schooljaar 2020-2021 naar 15 voortijdig schoolverlaters in schooljaar 2021-2022 zijn gedaald. Daarnaast zien we dat het aantal voortijdig schoolverlaters ook lager ligt in Ouder-Amstel dan in omliggende (buur)gemeenten. De globale curve die te zien is in Ouder-Amstel de afgelopen jaren is ook nog steeds vergelijkbaar met die in andere gemeenten.

Voor- en vroegschoolse educatie (VVE)

Indicator	Peildatum 01-01-2023	Peildatum 01-01-2024	Beschrijving
Aantal VVE-verwijsbrieven	21	20	Het aantal door het consultatiebureau /jeugdarts geïndiceerde kinderen met VVE-verwijsbrief.
Aantal plaatsingen voorschool	16	15	Het aantal VVE-geïndiceerde peuters van 2-4 jaar dat in 2023 is geplaatst op een van de voorscholen in Ouder-Amstel en een VE-programma volgt.
Non-bereik	5	5	Het aantal VVE-geïndiceerde peuters van 2-4 jaar dat niet is geplaatst op een van de voorscholen in Ouder-Amstel.

In 2023 (peildatum 1 januari 2024) werden in totaal 15 geplaatste VVE-peuters geteld. Afgezet tegen de 20 afgegeven indicaties met recht op plaatsing in 2023 betekent dit dat 75% van de VE-doelgroeppeuters geplaatst is. Van 1 van de 5 niet geplaatste peuters is de reden onbekend (non-bereik is 25%). Dit non-bereik hopen we in 2024 verder terug te brengen.

2.1.7 Verbonden partijen Sociaal

Voor dit programma zijn de volgende verbonden partijen werkzaam:

- Duo+
- Gemeenschappelijke Regeling Amstelland en de Meerlanden Werkorganisatie
- Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam
- Gemeenschappelijke Regeling GGD Amsterdam-Amstelland (Veilig Thuis)
- Gemeenschappelijke Regeling Openbare Gezondheidszorg Amstelland (uitgevoerd door GGD)

2.2 Ruimte

Het programma Ruimte is onderverdeeld in thema's. In dit programma staan de speerpunten, de doelstellingen en activiteiten beschreven voor het ruimtelijk domein. We streven er naar het woon-, leef-, toeristisch- en economisch klimaat vanuit een duurzaam perspectief te versterken.

Het programma is onderverdeeld in thema's:
- Ruimtelijke projecten
- Wonen en Ruimte
- Economie en toerisme
- Leefomgeving
- Veiligheid en openbare orde
- Vastgoed

Aan het einde van het programma wordt een overzicht gegeven van de verbonden partijen.

2.2.1 Ruimtelijke projecten

In Ouder-Amstel wordt (naast de gebiedsontwikkeling, zie daarvoor het aparte programma) gewerkt aan de ontwikkeling van ruimtelijke projecten.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Ruimtelijke projecten

Centrumplan Ouderkerk aan de Amstel

De gemeente Ouder-Amstel ambieert voor Ouderkerk aan de Amstel een levendig en toekomstbestendig centrum, dat fungeert als visitekaartje voor de lokale economie, ontmoetingsplek voor de inwoners en trekpleister voor bezoekers. Binnen dat centrum is ’t Kampje het kloppend hart.

Na het Schetsontwerp en het Voorlopig Ontwerp heeft de raad in januari 2023 het Definitief Ontwerp (DO) voor het Centrumplan vastgesteld. Met het vaststellen van het DO en de financiering door de raad is de ontwerpfase afgesloten en de realisatie van het Centrumplan gestart.

In 2023 is gewerkt aan de technische uitwerking van het DO en de bestekdocumenten. Deze documenten maken het mogelijk om het werk aan te besteden. Na het proces van aanbesteding kan de aannemer aan het werk en start de fysieke uitvoering van het Centrumplan. Dit zal naar verwachting rond de zomer van 2024 zijn.

Drie percelen Ouderkerk aan de Amstel

Doelstelling	Drie percelen Ouderkerk aan de Amstel
Wat wilden we doen?	**Aart van der Neerweg** Met koopgerechtigde een anterieure- en koopovereenkomst afsluiten, zodat levering van de grond plaatsvindt nadat er een woonbestemming is gerealiseerd. **Prinses Beatrixlaan** Het vaststellen van een bestemmingsplan voor woningbouw. **Polderweg** Met woningcorporatie Eigen Haard een intentieovereenkomst afsluiten.
Wat hebben we gedaan?	**Aart van der Neerweg** • Er is een anterieure- en een koopovereenkomst opgesteld. • Gemeente is constructief in gesprek met de koopgerechtigde over de inhoud van de anterieure- en koopovereenkomst om tot overeenstemming te komen. **Prinses Beatrixlaan** • Het ontwerp bestemmingsplan voor de bouw van vier woningen is vrijgegeven voor zienswijzen. Hierop zijn zienswijzen ontvangen. • Er zijn meerdere gesprekken gevoerd met bewoners over het ontwerp bestemmingsplan. • Naar aanleiding van de ontvangen zienswijzen is stedenbouwkundig advies uitgebracht dat wellicht zal leiden tot een aanpassing van het ontwerp bestemmingsplan. **Polderweg** • Er is een intentieovereenkomst opgesteld • Gemeente voert overleggen over de intentieovereenkomst met woningcorporatie Eigen Haard om tot overeenstemming te komen. Tot slot: Bovenstaande incidentele verwachte grondverkopen zijn afhankelijk van een aantal factoren zoals: bereidheid en intenties van potentiële kopers, succesvol doorlopen van omgevingsplan/bestemmingsplan procedures en de economische omstandigheden van de woningmarkt. Vandaar dat ervoor is gekozen incidentele verwachte opbrengsten uit grondverkopen niet meer op te nemen in de begroting.

Doelstelling	**De gemeente Ouder-Amstel ambieert voor Ouderkerk aan de Amstel een levendig en toekomstbestendig centrum, dat fungeert als visitekaartje voor de lokale economie, ontmoetingsplek voor de inwoners en trekpleister voor de bezoekers. Binnen dat centrum is ’t Kampje het kloppend hart.**
Wat wilden we doen?	• Technisch uitwerken van het Definitief Ontwerp (DO) en het maken van besteksdocumenten zodat het werk aanbesteed kan gaan worden.
Wat hebben we gedaan?	• De technische uitwerking en de besteksdocumenten zijn bijna gereed zodat de aanbestedingsprocedure gestart kan worden.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Projecten

Projecten	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	374	89	184	110	-73
Lasten	807	426	479	505	-26
Resultaat voor bestemming	**-433**	**-337**	**-295**	**-395**	**-100**
Onttrekken aan reserves	1	-	-	-	-
Toevoegen aan reserves	101	-	50	-	50
Mutaties reserves	**-100**	**-**	**-50**	**-**	**50**
Resultaat na bestemming	**-534**	**-337**	**-345**	**-395**	**-50**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

- De totale hogere lasten van € 26.000 worden veroorzaakt door diverse kleine verschillen die samen minder dan € 75.000 bedragen. Hierdoor worden ze niet toegelicht.

Baten

- De totale lagere baten van € 73.000 worden veroorzaakt door diverse kleine verschillen die samen minder dan € 75.000 bedragen. Deze worden ook niet toegelicht.

Toevoegen aan reserves

- Er is een lagere toevoeging aan de reserves van € 50.000 dan begroot. Dit komt doordat de verwachte verkoop van grond op perceel Aart van der Neerweg niet heeft plaatsgevonden in 2023. Zie de toelichting voor meer informatie over 'Drie percelen Ouderkerk aan de Amstel'.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, wetten en verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Nota Grondbeleid 2010
- Grondprijsbeleid 2021
- Vaststellen DO Centrumplan 2023

Wetten

- Wet Ruimtelijke ordening
- Besluit Ruimtelijke ordening
- Wet Voorkeursrecht gemeenten
- Omgevingswet

Verordeningen

- Verordening bedrijveninvesteringszone Ouderkerk aan de Amstel
- Beheersverordening De Ronde Hoep (25-09-2014)
- Huisvestingsverordening
- Doelgroepenverordening
- Verleggingsregeling Kabels en leidingen
- Exploitatieverordening gemeente Ouder-Amstel 2003
- Procedureverordening voor tegemoetkoming in planschade

Portefeuillehouders

Wethouder P.D.A.M. Koek-Baks 1e locoburgemeester	**Portefeuille** • Centrumplan Ouderkerk aan de Amstel
Wethouder V.L.M. Frequin 2e locoburgemeester	**Portefeuille** • Werkstad OverAmstel • De Nieuwe Kern • Entrada

2.2.2 Wonen en ruimte

In onze gemeente gaat aandacht uit naar de grote behoefte aan woonruimte voor alle doelgroepen, alsmede naar ruimtelijke kwaliteit. Onder dit thema vindt u de speerpunten en acties die er worden genomen zoals het stimuleren van langer zelfstandig thuiswonen en ruimtelijke ontwikkeling, zoals de implementatie van de Omgevingswet.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Speerpunt:
Verbeteren en verduurzamen van de leefomgeving en het woongenot

Doelstelling	Kwaliteit leefomgeving en woongenot bevorderen
Wat wilden we doen?	• Nieuwbouw wordt zoveel mogelijk gerealiseerd volgens het programma van eisen voor nieuwbouw van de gemeente Ouder-Amstel. • Inzetten op optimale samenwerking met woningcorporaties in de gemeente. • Samen met woningcorporaties werkt de gemeente aan het verbeteren van de leefbaarheid van wijken, met de focus op het Zonnehofgebied. • Voornoemde doelstelling in de Verstedelijkingsstrategie, het programma gezonde leefomgeving en de aanpak Groen Kapitaal van de provincie adresseren en borgen.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Programma van eisen voor Duurzaamheid wordt toegepast in de gesprekken en afspraken met ontwikkelaars. • Met woningcorporatie Eigen Haard zijn aanvullende jaarafspraken voor 2023 gemaakt. Met Woonzorg Nederland is in 2023 een eerste start gemaakt met het opstellen van nieuwe prestatieafspraken. • Op het gebied van leefbaarheid in het Zonnehofgebied zijn verschillende acties ondernomen, waaronder het organiseren van een groene balkondag samen met Eigen Haard. • De verstedelijkingstrategie is gereed gekomen en onderdeel geworden van het Rijksbeleid.

Speerpunt: Stimuleren van woningaanbod

Doelstelling	Voldoende woningaanbod en een toegankelijke woningmarkt voor een diversiteit aan mensen
Wat wilden we doen?	• Versterken regionale samenwerkingen ten behoeve van versnelling regionale woningbouwopgave. • Samenwerken met de provincie om de woningbouw te versnellen via het woonakkoord en het masterplan wonen. • Vergroten kansen voor jongeren en starters: het project Flexwonen in De Nieuwe Kern verder brengen. • Maximale voorrang op huurwoningen voor inwoners Ouder-Amstel voortzetten door deelname pilot lokale beleidsruimte. • Vergroten absolute voorraad van sociale huurwoningen en betaalbaar (huur/koop) middensegment woningen. Hierbij vormen De Nieuwe Kern en Werkstad OverAmstel de belangrijkste locaties om deze ambitie in te vullen. • Meer differentiatie in huurprijzen in nieuwbouwprojecten, waarbij er een goede mix ontstaat tussen sociale huur (onder en boven de aftoppingsgrenzen) en betaalbaar middensegment. • Het stimuleren van eigen woningbezit door het invoeren van een zelfbewoningsplicht. • De mogelijkheden van de Wet opkoopbescherming uit te werken voor de gemeente Ouder-Amstel, eventueel in afstemming met de regiogemeenten. • De doelgroepenverordening wordt aangescherpt, zodat gemeente Ouder-Amstel beter kan sturen op woningen in het sociale- en middensegment. Op deze manier kan gemeente Ouder-Amstel de juiste doelgroepen bedienen én beschermen.

Doelstelling	Voldoende woningaanbod en een toegankelijke woningmarkt voor een diversiteit aan mensen
Wat hebben we ervoor gedaan?	• In de regio Amstelland-Meerlanden is in 2023 regelmatig overleg geweest. Partijen houden elkaar goed op de hoogte en werken op verschillende thema's samen. • In 2023 is de woondeal MRA ondertekent. Deze woondeal bekrachtigt een langjarig (tot en met 2030) partnerschap op regionale schaal tussen gemeenten, provincies en Rijk, in nauwe samenwerking met corporaties, marktpartijen en maatschappelijke partners. • Aan het project flexwonen wordt gezien de locatie gewerkt binnen het programma gebiedsontwikkeling. Regelmatig vindt overleg plaats waar verschillende ambtenaren van Ruimte bij aansluiten. • Inwoners uit Ouder-Amstel krijgen de maximale lokale voorrang. Hiervoor zijn specifieke afspraken gemaakt met Eigen Haard. • In projecten wordt het beleid gevolgd om 30% sociale huurwoningen te realiseren. • In 2023 is het onderzoek gestart naar zelfbewoningsplicht, anti-speculatiebeding en opkoopbescherming. In 2024 vindt de afronding en eventuele implementatie plaats. • In 2023 is de Wet goed verhuurderschap in werking getreden. In 2023 zijn de gesprekken gestart over het invoeren van een laagdrempelig meldpunt, in 2023 is hier aan gewerkt.
	• Er is door gebrek aan capaciteit geen aanpassing van de doelgroepenverordening geweest.

Speerpunt:
Optimaal benutten bestaande voorraad

Doelstelling	Mensen kunnen wonen in een woning die past bij hun behoefte
Wat wilden we doen?	• Invoering van de herziening van de woonruimteverdeling, door het toevoegen van zoekpunten en situatiepunten. • Stimuleren van het bouwen van levensloopbestendige woningen, zodat ouderen langer zelfstandig thuis kunnen wonen. • Woonzorganalyse afronden en daaropvolgend de woonzorgvisie opstellen. • Onderzoeken welke maatregelen genomen kunnen worden om doorstroming te bevorderen. Voorbeelden: de regeling 'Van groot naar Beter' en het inzetten van een doorstroommakelaar. • Eigenaren van woningen worden door de gemeente en de provincie ondersteund bij de kwaliteitsverbetering van de woning.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• De nieuwe woonruimteverdeling is in januari 2023 ingevoerd. De evaluatie hiervan vindt plaats in 2026. • In projecten worden afspraken gemaakt over levensloopbestendige woningen. • In 2023 is gestart met het opstellen van een woonzorgvisie. • Maatregelen voor verbeteren doorstroming worden verder (regionaal) onderzocht. Dit wordt ook genoemd in de woonzorgvisie. • De kwaliteitsverbetering van woningen is opgepakt onder het thema duurzaamheid.

	Doelstelling	Op peil houden van de woningvoorraad
	Wat wilden we doen?	• Bewaken regelgeving met betrekking tot onttrekken van woonruimte. • Bewaken uitvoering Doelgroepenverordening • Bewaken uitvoering Leegstandsverordening • Bewaken uitvoering Verordening sociale woningbouw

	Doelstelling	Op peil houden van de woningvoorraad
	Wat hebben we ervoor gedaan?	• In 2023 zijn extra uren toegevoegd voor de uitvoering van woonbeleid door VTH, mede in verband met de op 1 juli 2023 verwachte inwerkingtreding van de Wet goed verhuurderschap.Waar van toepassing is op verschillende momenten over huisvestingsvergunningen, splitsingen en leegstand geadviseerd.

Speerpunt:
Voorbereid zijn op de toekomst en nieuwe regelgeving ruimtelijke ordening implementeren

Doelstelling	Het vereenvoudigen van processen waardoor meer ruimte ontstaat voor ruimtelijke initiatieven
Wat wilden we doen?	• Voorbereiden op het werken met een Omgevingsplan van rechtswege. • Voorbereiden op het werken met instructieregels en programma's. • Opstellen Omgevingsvisie inclusief kaders voor participatie. • Implementeren van de minimale actielijst (VNG-model). • Implementeren werkprocessen en werkwijzen binnen de organisatie. • De eisen rondom leges, mandaten en verordening planschade aanpassen conform de Omgevingswet. • Het bevoegd gezag is met inwerkingtreding van de Omgevingswet voorbereid op het nieuwe meldingsproces onder de Wkb. Bestaande uit een bouwmelding, gereedmelding en informatieverplichtingen. • Diverse digitale systemen worden omgebouwd, zodat zij voldoen aan de standaard die de Omgevingswet stelt en waardoor de dienstverlening verbetert.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• In 2023 zijn de eisen rondom adviesrecht, leges, mandaten en verordening planschade aangepast conform de Omgevingswet. • In 2023 zijn de werkprocessen in Duo+ verband geharmoniseerd. • In 2023 zijn diverse digitale systemen omgebouwd, zodat zij voldoen aan de standaard die de Omgevingswet stelt.
	• In 2023 zijn voorbereidingen genomen om te komen tot een Omgevingsplan. Zo is het handboek Omgevingsplan in 2023 opgeleverd. • In 2023 zijn voorbereidingen genomen om te komen tot een concept- Omgevingsvisie. • In 2023 zijn de minimale actiepunten (VNG-model) bijna afgrond.

Doelstelling	Het vereenvoudigen van processen waardoor meer ruimte ontstaat voor ruimtelijke initiatieven
	• Het jaar 2023 stond vooral in het teken van het wederom uitstellen van de invoering van de Omgevingswet. Uitstel naar 1 juli 2023 werd gevolgd naar uitstel 1 januari 2024. Desondanks is er steeds met dezelfde energie en enthousiasme aan de diverse projecten in Duo+ verband gewerkt. • Voor het opstellen van de Omgevingsvisie zijn de eerste drie stappen doorlopen. ◦ In de eerste stap is een inhoudelijke verkenning gemaakt vanuit het bestaande beleid en actuele plannen. Hieruit ontstaat een raamwerk dat de richting voor de volgende stappen bepaalt. ◦ In de tweede stap is met inwoners, ondernemers, verenigingen, ketenpartners en de gemeenteraad gesproken op basis van het raamwerk en de concrete gespreksagenda uit stap 1. Al deze belanghebbenden hebben inmiddels hun inbreng geleverd voor de omgevingsvisie van Ouder-Amstel. ◦ In de derde stap is een concept-omgevingsvisie opgesteld. Doordat de Omgevingswet officiceel per 1 januari 2024 officiceel in werking is getreden: • Zal er in het aankomende jaar beroep moeten worden gedaan op de septembercirculaire van 2024 voor de uitvoering van de Omgevingswet. Het is nog onduidelijk om welk bedrag dit gaat. • Is het noodzakelijk om het resterende budget van het algemene implementatiebudget van de Omgevingswet over te hevelen naar 2024.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Wonen en Ruimte

Wonen en Ruimte	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	1.636	834	935	1.404	469
Lasten	1.461	1.824	2.063	2.309	-246
Resultaat voor bestemming	**175**	**-990**	**-1.127**	**-905**	**223**
Onttrekken aan reserves	-	-	-	59	59
Toevoegen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**59**	**59**
Resultaat na bestemming	**175**	**-990**	**-1.127**	**-846**	**282**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De totale hogere lasten van € 246.000 worden voornamelijk veroorzaakt door:

- € 129.000 hogere personeelskosten als gevolg van inhuur vanwege lastig te vervullen vacatures.
- € 100.000 hogere kosten voor de implementatie van de omgevingswet, waarbij een deel van de kosten is doorbelast aan de gemeenten Diemen en Uithoorn.
- Een restant van € 17.000 bestaat uit diverse kleinere afwijkingen.

Baten

De totale hogere baten van € 469.000 worden voornamelijk veroorzaakt door:

- Een hogere opbrengst van bouwleges van € 429.000, omdat de werkelijke bouwkosten per project hoger waren dan geraamd, waardoor hogere leges werden berekend.
- Een voordeel van € 220.000 vanwege meer aanvragen voor het project A9 dan eerder gecommuniceerd.
- Andere aanvragen, zoals uitbreidingen van het Bastion hotel en nieuwe kavels, zorgden voor een voordeel van € 380.000.
- Het niet aanvragen van de Smart Mobility Hub (SMH) in 2023 leidde tot een nadeel van € 221.000.
- Kleinere afwijkingen dragen ook bij aan het totale verschil.

De hogere baten van de bouwleges en andere projecten hebben geleid tot een positief saldo, ondanks de hogere lasten voor personeel en de implementatie van de omgevingswet.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Erfgoedbeleid 2016-2020
- Woonvisie 2016
- Beleidsnotitie Duurzaamheid Ouder-Amstel 2017-2021 Energiek en circulair
- Programma van Eisen voor nieuwbouw 2020
- Economische beleidsambitie Ouder-Amstel 2013
- Gemeenschappelijke regeling Belastingen Amstelland 2018
- Detailhandelstructuurvisie Ouderkerk aan de Amstel
- Visie op hotels & leisure in Ouder-Amstel en bouwstenen voor ontwikkelingen
- Behoefteraming kantoren Ouder-Amstel en bouwstenen voor ontwikkelingen
- Beleidsregels sanctiestrategie en hoogte dwangsom Ouder-Amstel 2017
- Beleidsregels evenementen Gemeente Ouder-Amstel 2017-2020
- Standplaatsenbeleid Ouder-Amstel 2012
- Welstandsnota Ouder-Amstel 2003
- Beleidsregels woonruimteverdeling gemeente Ouder-Amstel 2023
- Mobiliteitsvisie 2022

Wetten

- Wet ruimtelijke ordening
- Leegstandswet
- Woningwet
- Huisvestingswet
- Wet Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH)
- Wet bevordering eigen woningbezit Ouder-Amstel Begroting 2021-2024 Pagina 65
- Huuprijzenwet woonruimte
- Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (WABO)
- Crisis- en Herstelwet
- Bouwbesluit
- Monumentenwet 1988
- Erfgoedwet
- Besluit rijkssubsidiëring restauratie monumenten
- Provinciale monumentenverordening
- Besluit energieprestatie gebouwen
- Wet Natuurbescherming
- Wet geluidshinder

- Wet bodembescherming
- Wet op bedrijveninvesteringszone
- Klimaatakkoord; klimaatwet
- Kadasterwet
- Belemmeringenwet Privaatrecht
- Besluit beheer Sociale Huursector
- Besluit locatie gebonden subsidies
- Besluit woning gebonden subsidies
- Besluit ruimtelijke ordening

Verordeningen
- Huisvestingsverordening Ouder-Amstel 2023
- Verordening doelgroepen woningbouw Ouder-Amstel 2020
- Leegstandsverordening Ouder-Amstel 2020
- Verordening sociale woningbouw Ouder-Amstel 2020
- Procedureverordening voor tegemoetkoming in planschade
- Bouwverordening 2012
- Erfgoedverordening 2016
- Verordening Starterslening 2022

Portefeuillehouders

Wethouder V.L.M. Frequin 2e locoburgemeester	**Portefeuille** • Ruimtelijk beleid • Volkshuisvesting/Wonen • Bestemmingsplannen • Bouw- en woningtoezicht • Grondbeleid
Wethouder J. De Maa 3e locoburgemeester	**Portefeuille** • Milieu en duurzaamheid

Indicatoren Wonen en Ruimte

In de onderstaande tabel zijn de meest recente cijfers opgenomen die ter beschikking zijn op het moment van het opstellen van de Jaarstukken 2023.

Indicator	Eenheid	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Nieuw gebouwde woningen	per 1000 woningen	2022	3,9	9,2	waarstaatjegemeente.nl
Percentage goedkope scheefwoners	%	2021	14,5	12	waarstaatjegemeente.nl
Percentage dure scheefwoners	%	2021	6,3	8,7	waarstaatjegemeente.nl
Gemiddelde WOZ-waarde koopwoningen	euro	2023	684.000	439.000	waarstaatjegemeente.nl
Woningen naar eigendom: koopsector	%	2022	54,9	57,1	waarstaatjegemeente.nl
Woningen naar eigendom: corporatiehuur-woningen	%	2022	31,9	28,6	waarstaatjegemeente.nl
Woningen naar eigendom: overige huur	%	2022	13,2	14,1	waarstaatjegemeente.nl
Urgentie meldingen	stuks	2023	22	-	De Suite

Indicator	Eenheid	Periode	Ouder-Amstel	Nederland	Bron
Urgentie aanvragen	stuks	2023	10	-	De Suite
Urgentie toegekend	stuks	2023	9	-	De Suite

Uit de cijfers blijkt dat er in de gemeente bovengemiddeld veel scheefwoners wonen. De woningcorporatie Eigen Haard stuurt er op om dit te verminderen. In de regio wordt de samenwerking gezocht om te kijken of dit gezamenlijk opgepakt kan worden, bijvoorbeeld door het aannemen van een doorstroomcoach.

De klantmanagers hebben in 2023 met 50 cliënten gesprekken gevoerd over problemen met de woonsituatie. Dit heeft uiteindelijk geleid tot tien aanvragen voor urgentie waarvan negen toekenningen.

2.2.3 Economie en toerisme

Het economische en toeristische beleid van Ouderkerk aan de Amstel richt zich op het benutten van het cultureel erfgoed, de rijke historie en de ligging aan het water om de toeristische-recreatieve potentie te vergroten. Belangrijke aspecten hiervan zijn:

1. Cultureel erfgoed en historie: Het goed bewaarde cultureel erfgoed en de rijke historie van Ouderkerk aan de Amstel vormen een sterk merk voor het uitbouwen van de toeristische en recreatieve mogelijkheden. Het museum en trekpleisters zoals Beth Haim spelen hierbij een belangrijke rol.
2. Voorzieningen- en winkelaanbod: Het streven is naar een passend voorzieningen- en winkelaanbod in de kernen, zodat zowel de eigen inwoners als toeristen kunnen profiteren. Dit omvat ook de kwaliteitsverbetering van het dorpscentrum om meer bezoekers aan te trekken.
3. Faciliterende rol van de gemeente: De gemeente vervult een faciliterende en stimulerende rol voor ondernemers en inwoners met goede initiatieven. Er wordt veel ruimte geboden voor lokale ondernemerschap en initiatieven, terwijl de gemeente de kwaliteit en veiligheid van de omgeving bewaakt.
4. Eerlijk speelveld: Er wordt gestreefd naar een eerlijk speelveld tussen winkeliers en standplaatshouders, waarbij het standplaatsenbeleid mogelijk wordt herzien en een precarioverordening kan worden ingesteld voor het gebruik van de openbare ruimte.
5. Ondersteuning van ondernemersinitiatieven: Initiatieven van ondernemers en collectieven, zoals evenementen en het behalen van het Keurmerk Veilig Ondernemen (KVO), kunnen worden ondersteund na instelling van een ondernemersfonds. Dit kan leiden tot hogere inkomsten en uitgaven, maar ook tot een verhoogde economische activiteit en toerisme.

Kortom, het economische en toeristische beleid van Ouderkerk aan de Amstel is gericht op het benutten van de lokale potentie en het stimuleren van ondernemerschap en initiatief, met als doel een levendige en aantrekkelijke gemeente voor zowel inwoners als bezoekers te creëren.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Speerpunt: Stimuleren toerisme

Doelstelling	De identiteit en authenticiteit van Ouder-Amstel versterken en behouden
Wat wilden we doen?	• In stand houden cultureel erfgoed en de bekendheid hiervan vergroten. • Benutten van toeristische kansen, bij relevante projecten, zoals Centrumplan in Ouderkerk aan de Amstel, Werkstad OverAmstel en De Nieuwe Kern. • Ondernemerschap en aanbod bundelen waarbij nieuwe/bestaande initiatieven worden gestimuleerd. • Het doorontwikkelen van de toeristische- en recreatieve website, om bestaand en toekomstig aanbod te bundelen en de bezoeker te laten zien wat er in Ouder-Amstel en omgeving te beleven is.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Voor het in stand houden van het cultureel erfgoed en om de bekendheid hiervan te vergroten, is gewerkt aan de ondersteuning van Stichting het Oude Gemaal en is subsidie verstrekt aan het onderhoud van enkele gemeentelijke monumenten. • Voor het benutten van toeristische kansen is medewerking verleend aan voortzetting van de Indoor Camping in Werkstad OverAmstel. • Ondernemerschap is gestimuleerd door de komst van een tijdelijke immersive show Da Vinci in Werkstad OverAmstel.
	• Door de afgesproken bezuinigingen is de toeristische website BeleefOuder-Amstel.nl gestopt in 2023.

Speerpunt: Versterken van voorzieningen- en winkelaanbod

Doelstelling	Ruimte geven aan initiatieven van ondernemers
Wat wilden we doen?	• Initiatieven van ondernemers waar mogelijk aanjagen, ondersteunen of verder helpen. • Benutten van economische kansen bij relevante projecten, zoals ontwikkelingen in Ouderkerk aan de Amstel, Werkstad OverAmstel en De Nieuwe Kern. • Stimuleren van het organiserend vermogen voor ondernemers door het op verzoek faciliteren van een BIZ (Bedrijven Investeringszone) of ondernemersfonds.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Ondernemerschap is onder meer gestimuleerd door de komst van een tijdelijke immersive show Da Vinci in Werkstad OverAmstel. • Binnen Werkstad OverAmstel is onder meer het initiatief voor een hotel naast het metrostation Van der Madeweg voorgelegd aan de expertgroep hotels van de MRA voor advies om dit plan verder te brengen. • Met zowel de BIZ, Winkeliersvereniging Duivendrecht als de OVOA is meerdere malen contact geweest. Daarnaast is een eerste stap gezet om draagvlak te creëren van samenwerking tussen ondernemers in Werkstad OverAmstel. Ook is een presentatie gegeven over de ontwikkelingen in de retail rond het Dorpsplein Duivendrecht.

Doelstelling	Faciliteren van een diverse en bloeiende middenstand
Wat wilden we doen?	• Monitoren gevolgen coronacrisis, schuldhulpverlening organiseren. • Certificering Keurmerk Veilig Ondernemen continueren voor Dorpsplein Duivendrecht. • Standplaatsenbeleid tarifering en precarioverordening realiseren in 2023/2024

Doelstelling	Faciliteren van een diverse en bloeiende middenstand
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Met de BIZ en Winkeliersvereniging Duivendrecht is gesproken over de gevolgen van de coronacrisis. Schuldhulpverlening aan ondernemers kan via Geldfit en we hebben Geldfit geadviseerd. • De tarifering van standplaatsen is onderdeel geworden van de precarioverordening. Dit leidt tot een behoorlijke stijging van de tarieven voor standplaatshouders en een meer marktconform tarief in 2024.
	• In overleg met de Winkeliersvereniging Duivendrecht is gesproken over het Dorpsplein Duivendrecht. Ook op een door Coherente georganiseerde bijeenkomst, waarbij onder meer gesproken is over de concept-retailvisie en de investeringen van eigenaren die nodig zijn rond het Dorpsplein. Er heeft geen nieuwe keuring plaatsgevonden van Veilig Ondernemen.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Economie en Toerisme

Economie en toerisme	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	34	690	759	806	47
Lasten	180	298	314	297	17
Resultaat voor bestemming	**-146**	**392**	**445**	**509**	**64**
Onttrekken aan reserves	-	2	2	-	-2
Toevoegen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**2**	**2**	**-**	**-2**
Resultaat na bestemming	**-146**	**394**	**447**	**509**	**62**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De per saldo € 17.000 lagere lasten worden veroorzaakt door het bezuinigen op toerisme en recreatie, met name door verlaging van subsidies en het stopzetten van de website BeleefOuder-Amstel.nl.

Baten

De per saldo € 47.000 hogere baten bestaan uit diverse kleine verschillen waarvan het totaal kleiner is dan € 75.000. Deze worden derhalve niet toegelicht.

Onttrekken aan reserves

De per saldo € 2.000 lagere onttrekkingen aan reserves is een kleiner verschil dan € 75.000 en wordt derhalve niet toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Behoefteraming kantoren Ouder-Amstel en bouwstenen voor ontwikkelingen
- Detailhandelstructuurvisie Ouderkerk aan de Amstel
- Gemeenschappelijke Regeling Belastingen Amstelland 2018
- Visie op hotels is leisure in Ouder-Amstel en bouwstenen voor ontwikkelingen
- Visie op recreatie en toerisme in Ouder-Amstel 2035

Portefeuillehouder

Wethouder P.D.A Koek-Baks	Portefeuille
1e locoburgemeester	• Economisch beleid • Bedrijvigheid • Bedrijvencontacten • Toerisme en Recreatie

Indicatoren Economie en toerisme

Vestigingen totaal

De gemeente Ouder-Amstel heeft circa 3300 bedrijven en biedt werkgelegenheid aan circa 17.500 personen. Dat zijn meer personen dan er inwoners zijn.

Demografische druk (groene + grijze druk t.o.v. 20-64)

De demografische druk is de som van de groene druk (aantal personen jonger dan

20 jaar als percentage van het aantal 20-64-jarigen) en de grijze druk (het aantal 65-plussers als percentage van het aantal 20-64-jarigen).

De meest recente cijfers zijn van 2021. Vanaf 1996 is er sprake van een stijging van de demografische druk: van 49,9 naar 61,4 in 2016. Daarna is de demografische druk langzaam teruggelopen naar 59,4 in 2021.

2.2.4 Leefomgeving

Binnen dit thema beschrijven we de thema's verkeer, duurzaamheid en leefomgeving. Verkeersveiligheid en doorstroming en onderhoud aan wegen en water zijn belangrijke actuele thema’s binnen de gemeente. Hieronder vindt u de speerpunten en acties die er worden genomen, zoals het intensiveren van wegenonderhoud, stimuleren van fietsgebruik en het uitvoeren van gedragscampagnes. Ook beschrijven we de speerpunten en inzet op de thema's duurzaamheid en het verbeteren van de leefomgeving.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Verbeteren van de openbare ruimte

Doelstelling	**Verbeteren van de verkeersveiligheid en doorstroming door een weginrichting conform het principe duurzaam veilig verkeer.**
Wat wilden we doen?	• Uitvoeren van het Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte IBOR op de punten beheer en inrichting. • Uitvoeren wegenbeheerplan met effectgestuurd beheer. • Gedragscampagne verkeersveiligheid uitvoeren en aansluiten bij landelijke campagnes. • In regionaal verband werken met een risicogestuurde aanpak van de verkeersveiligheid en het verwerven van subsidies van VRA en Rijk hiervoor.

Doelstelling	Verbeteren van de verkeersveiligheid en doorstroming door een weginrichting conform het principe duurzaam veilig verkeer.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Het beheer en de inrichting van de openbare ruimte zijn uitgevoerd conform de speerpunten uit het IBOR en de eisen uit de LIOR. • Het wegenbeheerplan is uitgevoerd aan de hand van risicogestuurd beheer. Daarbij is uitgegaan van de jaarlijkse weginspectie waaruit een prioritering voor beheer van de wegen is gemaakt. • Er is aangesloten bij regionale verkeersveiligheidscampagnes, zoals de campagne 'Licht aan', die zich richt op goede verlichting op de fiets en 'Doortrappen' die zich richt op de veiligheid van ouderen op de (elektrische) fiets. Voor de campagne 'Licht aan' is gratis fietsverlichting uitgereikt op de schoolroutes in Duivendrecht en Ouderkerk aan de Amstel. Voor de campagne 'Doortrappen' zijn fietshelmen met korting beschikbaar gesteld voor ouderen in de gemeente. • De projecten uit het mobiliteitsplan zijn bij de Vervoerregio Amsterdam aangemeld voor subsidie. De Verroerregio Amsterdam krijgt subsidie vanuit het Rijk en verdeelt deze over alle gemeenten in de Vervoerregio Amsterdam. Ook is, samen met de Vervoerregio Amsterdam, regiobreed gekeken naar een risicogestuurde aanpak verkeersveiligheid. Hieruit volgt een regiobreed handhavingsplan.

Doelstelling	Verbeteren verkeersveiligheid, bereikbaarheid, duurzaamheid in het verkeer
Wat wilden we doen?	• Mobiliteitsplan opstellen met een uitvoeringsprogramma voor de komende jaren. Begin volgend jaar is het concept gereed. We hebben nu al een overzicht van de te verwachten projecten, maar deze zijn nog niet opgenomen in de begroting.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Het mobiliteitsplan is vastgesteld door de gemeenteraad en de projecten zijn opgenomen in de begroting.

Doelstelling	Het parkeerbeleid aansluiten op Mobiliteitsvisie Ouder-Amstel en Mobiliteitsplan ZOF
Wat wilden we doen?	• Opstellen nieuwe beleidsnota parkeren en paraplubestemmingsplan parkeren met aandacht voor: • Update parkeerbeleid voor (vracht)auto en fietsparkeren • Welke parkeerregimes horen hierbij en met welke fasering moeten deze worden ingevoerd? • Hoe gaan we om met bestaande vergunningen- en ontheffingenstelsel • Welke handhaving hoort hierbij • Updaten parkeernormen per deelgebied.
Wat hebben we ervoor gedaan?	
	• De nieuwe beleidsnota parkeren is in concept gereed. In de beleidsnota wordt ingegaan op fietsparkeren, parkeerregimes, handhaving en hoe om te gaan met het bestaande vergunningen- en ontheffingenstelsel. • In het kader van het verbeteren van de dienstverlening naar onze inwoners wordt een verdiepingsslag gemaakt. Doel is om dit verder uit te werken tot een plan van aanpak over hoe om te gaan met het bestaande vergunningen- en ontheffingenstelsel.

Speerpunt: In 2040 is Ouder-Amstel energieneutraal

Doelstelling	Het verduurzamen van de eigen organisatie
Wat wilden we doen?	• In 2023 wordt nieuw duurzaamheidsbeleid vastgesteld. Het Rijk stelt 5,6 miljard beschikbaar voor het uitvoeren van het Klimaatakkoord. De verdeelsleutel is op dit moment nog onbekend, maar hier lijkt binnenkort duidelijkheid over te komen. Onder andere op basis van de hoogte van deze bijdrage wordt het nieuwe duurzaamheidsbeleid opgezet, waarbij het uitgangspunt is dat de bijdrage de kosten dekt. Zodra meer duidelijkheid bestaat over de omvang van de gelden, zal dit opgenomen worden in het eerstvolgende P&C-document. • Verduurzaming gemeentelijk wagenpark en apparatuur. • Het beleid omtrent maatschappelijk verantwoord inkopen wordt opgesteld, uitgevoerd en gemonitord, de inkoop van bebording krijgt hierbij uitdrukkelijk aandacht. • Bij vervanging van installaties wordt gekeken naar een duurzame oplossing of vervanging. • De Legesverordening wordt verduurzaamd.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Het Rijk heeft middelen beschikbaar gesteld voor het uitvoeren van het klimaat- en energiebeleid. Deze moeten worden ingezet voor salarissen en sociale lasten voor ambtelijk personeel, inclusief ondersteunende taken zoals HR, financiën en ICT. Op basis van deze middelen is een team Duurzaamheid geformeerd. • Team Duurzaamheid heeft het Beleidsplan Duurzaamheid opgesteld dat begin 2024 aan de raad wordt voorgelegd ter vaststelling.
	• Het beleid omtrent maatschappelijk verantwoord inkopen is in concept gereed. Vooruitlopend op de vaststelling van dit beleid is hiermee rekening gehouden bij aanbestedingstrajecten. Ook het monitoren hiervan is gestart.
	• De legesverordening is niet verduurzaamd door gebrek aan juridische capaciteit hiervoor en het opstarten van het nieuwe team Duurzaamheid.

Doelstelling	Beperken energieverbruik en opwekken van duurzame energie door bedrijven
Wat wilden we doen?	• Het energiebesparingsakkoord wordt uitgevoerd. • Het inhuren van een energieloket voor bedrijven. • Stimuleren verduurzaming bij bedrijven en maatschappelijk vastgoed. • Toezicht en handhaving bij bedrijven voor wat betreft energiebesparing.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• De Omgevingsdienst Noorzeekanaalgebied draagt zorg voor de uitvoering van het Energiebesparingsakkoord. In het kader daarvan worden bedrijven met veel energiegebruik (gas en/of elektra) gecontroleerd op verbruik en het realiseren van energiebesparende maatregelen. Dit betreft een meerjarenproject. • Het Regionaal Energieloket heeft in opdracht van de gemeente een speciale informatiewebsite ingericht voor bedrijven alsmede een Klant Contact Centrum (KCC). • Voor de verduurzaming van bedrijven en bedrijventerreinen wordt samengewerkt met Klimaatroute en Projectbureau Herstructurering. Bedrijventerreinen (PHB). Klimaatroute verzorgt energiescans (inzicht in haalbare en betaalbare maatregelen) voor bedrijven en hun begeleiding daarbij. PHB werkt in opdracht van provincie, gemeenten en de Metropoolregio Amsterdam (MRA) op het gebied van de kwaliteitsverbetering en de verduurzaming van bestaande bedrijventerreinen.

Doelstelling	Beperken energieverbruik en opwekken van duurzame energie voor en door bewoners
Wat wilden we doen?	• Twee maal per jaar een duurzaamheidspagina in de krant. • Stimuleren verduurzaming bij VVE's. • Stimuleren gebruik van het Regionaal Energieloket. • Acties blijven uitvoeren, zoals collectieve inkoop, webinars, cadeaubonnen en energiecoaches. • Continuering Natuur,- en milieueducatie en Let's do it kids bij scholen. • Ontwikkelingen op het gebied van geothermie worden gevolgd. • Duurzame woningbouw stimuleren middels het Programma van Eisen duurzame ruimtelijk ontwikkelingen. • Uitvoeren van een project om armoede door hoge energiekosten te bestrijden en de woningen met de slechtste energielabels aan te pakken. De gemeente heeft in 2022 € 149.100 ontvangen voor het helpen van mensen in energiearmoede en € 45.329 voor het aanpakken van de slechtste energielabels. Deze bedragen moeten uiterlijk op 31 december 2023 zijn besteed. De provincie is nog aan het onderzoeken of zij een aanvullende subsidieregeling kunnen opstellen voor de gemeenten in 2023. • Duurzaamheidslening evalueren.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Elk kwartaal is een speciale duurzaamheidspagina in de krant gepubliceerd. • Natuur- en Milieueducatie bij scholen heeft plaatsgevonden. • Het programma van eisen Duurzaamheid is een vaste bijlage geworden bij anterieure overeenkomsten voor ruimtelijke ontwikkelingen. • Samen met Regionaal Energieloket (REL) zijn collectieve acties voor zonnepanelen en isolatiemaatregelen georganiseerd en uitgevoerd. • Het Regionaal Energieloket heeft in opdracht van de gemeente een aparte informatiewebsite ingericht voor vve's alsmede een Klant Contact Centrum (KCC). • Voor geothermie heeft een onderzoeksboring plaatsgevonden in de gemeente. De resultaten van het onderzoek zijn nog niet bekend. • Om de hoge energiekosten te bestrijden hebben we energiecoaches ingezet.
	• Voor Let's do it kids was in 2023 geen budget voor aangevraagd vanwege beperkte capaciteit. • Voor het evalueren van de duurzaamheidslening was in 2023 niet voldoende capaciteit beschikbaar door het opstarten van het nieuwe team Duurzaamheid. • Het project om armoede door hoge energiekosten te bestrijden, is in overleg met het Sociaal Domein doorgeschoven naar 2024. • De evaluatie van de duurzaamheidsleningen is doorgeschoven naar 2024 door beperkte capaciteit en het opstarten van het nieuwe team Duurzaamheid.

Doelstelling	Uitvoeren van de Transitievisie warmte
Wat wilden we doen?	• De mogelijkheden voor warmtenetten en aquathermie onderzoeken. • Kennis delen over warmtetransitie met bewoners en bedrijven. • Mogelijkheden voor een collectieve aanpak onderzoeken. • Bij planmatig onderhoud van de openbare ruimte wordt de warmtetransitie, waar planningstechnisch mogelijk, als thema meegenomen.
Wat hebben we ervoor gedaan?	
	• Er is begonnen met het onderzoek naar de mogelijkheden voor warmtenetten, aquathermie en collectieve aanpak. Een deel is in 2024 gereed en een deel volgt later.

Doelstelling	Uitvoeren van de RES
Wat wilden we doen?	• Inzetten op zon op daken en geluidsschermen, in samenwerking met de woningcorporaties, scholen en Rijkswaterstaat. • Het plaatsen van windmolens in de oksel van de A9/A2 wordt onderzocht. • Samen met Rijkswaterstaat wordt zon op de geluidsschermen onderzocht.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Samen met Rijkswaterstaat, de provincie Noord Holland en elf andere gemeenten zijn de mogelijkheden voor het plaatsen van zonnepanelen langs de A9 op rijksgronden onderzocht. De resulaten hiervan worden in 2024 uitgewerkt tot een plan waarna de gronden onder voorwaarden beschikbaar gesteld kunnen worden voor het plaatsen van zonnepanelen Bijvoorbeeld door (lokale)energiecoöperaties. • Met de RES-regio is gewerkt aan de herijking van de RES 1.0. Deze is medio 2024 afgerond. • De onderzoeken voor het plaatsen van windturbines in de oksel A9/A2 zijn uitgevoerd. Hieruit blijkt dat er goede mogelijkheden zijn. Verdere uitwerking en aanvulling van de onderzoeken volgt de komende jaren. • Het zoekgebied wind, lang de A9/A2, blijft in de herijkte RES 2024 opgenomen. • Over het plaatsen van zonnepanelen op (grote) daken heeft overleg plaatsgevonden met diverse partijen, zoals het Regionaal Energieloket (REL), Klimaatroute en het Projectbureau herstructurering Bedrijventerreinen (PHB). In hun adviezen wordt aandacht besteed aan de duurzame opwek van energie. Dit is ook onderdeel van de energiescans die aan bedrijven wordt aangeboden.

Speerpunt: 100% circulaire economie in 2050

Doelstelling	Maatschappelijk verantwoord inkopen en opdrachtgeven
Wat wilden we doen?	• Er wordt beleid opgesteld om dit goed in te richten.
Wat hebben we ervoor gedaan?	
	• Het beleid is in concept opgesteld en inhoudelijk is op de vaststelling vooruitgelopen. Tevens is monitoring van deze uitvoering gestart.

Doelstelling	Nieuwbouw duurzaam realiseren
Wat wilden we doen?	• Het programma van eisen wordt opgenomen in anterieure overeenkomsten met ontwikkelaars.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Het programma van eisen Duurzaamheid is een vaste bijlage geworden bij anterieure overeenkomsten voor ruimtelijke ontwikkelingen.

Doelstelling	Van afvalbeleid naar grondstoffenbeleid
Wat wilden we doen?	• De mogelijkheden voor verbeteren van de service rondom afval wordt onderzocht.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• In 2023 zijn de effecten van het eerste jaar diftar (2022) geëvalueerd. Naar aanleiding daarvan is in 2023 extra ingezet op communicatie over de afvalpassen en besloot de gemeenteraad 21 december 2023 om het variabele deel van de afvalstoffenheffing te verhogen.

Speerpunt: In 2050 is gemeente Ouder-Amstel waterrobuust en klimaatbestendig ingericht

Doelstelling	
Wat wilden we doen?	• Alle nieuwe ontwikkelingen klimaatadaptief realiseren. • Slim koppelen met projecten. • In gesprek gaan met bewoners en belanghebbenden over klimaatbestendigheid. • Samenwerken met woningcorporaties, bedrijven en het waterschap. • Bij voorkeur ecologische oplossingen toepassen boven 'puur technische'. • Een beleidsadviseur klimaatadaptatie/biodiversiteit aanstellen.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Het programma van eisen Duurzaamheid, waarin klimaatadaptieve eisen staan opgenomen, is een vaste bijlage geworden bij anterieure overeenkomsten voor ruimtelijke ontwikkelingen. • Er is een beleidsadviseur klimatadaptatie/biodiversiteit aangesteld.
	• Er zijn nog stappen mogelijk om alle doelstellingen van 'wat wilden we doen' te bereiken.

Speerpunt: Verbeteren van de openbare ruimte

Doelstelling	**Verbeterde kwaliteit van de buitenruimte**
Wat wilden we doen?	• Uitvoeren van het Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte (IBOR) op de punten beheer en inrichting. • Data gestuurd beheer van de openbare ruimte gaan wij op orde krijgen en op orde houden door een capaciteitsuitbreiding voor databeheer. • Ondersteuning van de beleidsprocessen om maatregelen binnen de openbare ruimte te kunnen effectueren. Daarbij is ook inbegrepen de extra beleidsondersteuning van de omgevingstafels door de invoering van de Omgevingswet. • De nieuwe thema’s binnen duurzaamheid en klimaatadaptatie worden conform de voorwaarden en regels vanuit het Rijk op tactisch en operationeel niveau uitgewerkt. • Opstellen effectgestuurd beheerplannen openbaar groen en hondenvoorzieningen. • Er wordt een onderzoek uitgevoerd ten behoeve van een integrale ophoging van de openbare ruimte in Benning. • Areaaluitbreiding nieuwbouw verwerken/implementeren in begroting. • Gemeentelijke areaaluitbreiding van de jaren 2016 tot en met 2021 verwerken/implementeren in begroting. • We breiden het team van beleidsmedewerkers uit om te voldoen aan de eisen vanuit het Rijk en innovatie binnen de thema's in de openbare ruimte.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Het beheer en de inrichting van de openbare ruimte zijn uitgevoerd conform de speerpunten uit het IBOR en de eisen uit de LIOR. • De thema's duurzaamheid de klimaatadaptatie zijn opgenomen in het door de gemeenteraad vastgestelde Water- en rioleringsprogramma (Wrp). • Er is onderzoek uitgevoerd voor de ophoging van de wijk Benning. • Er zijn enkele medewerkers aangesteld binnen het thema openbare ruimte.
	• Data gestuurd beheer: er wordt gewerkt aan een capaciteitsuitbreiding voor databeheer. • Extra beleidsondersteuning van de omgevingstafels wordt geworven • Het effectgestuurd beheerplan groen is opgesteld in 2023 en wordt begin 2024 aangeboden ter vaststelling aan het college.
	• Het effectgestuurd beheerplan hondenvoorzieningen is uitgesteld.

Doelstelling	Biodiversiteit wordt versterkt
Wat wilden we doen?	• De biodiversiteit verhogen door tijdens groot onderhoud en herinrichting van de buitenruimte geschikte plekken om te vormen en te beheren. • Opstellen plan van aanpak bijplanten bomen in Ouder-Amstel. • Inwoners worden gestimuleerd hun tuin en daken te ontstenen en te vergroenen.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Bij de voorbereiding van projecten voor groot onderhoud en herinrichting wordt allereerst gekeken welke nieuwe inrichting de grootste bijdrage kan leveren aan de biodiversiteit. Daarna wordt onderzocht of dat praktisch gezien mogelijk is en het voorstel wordt tijdens het participatieproces besproken met omwonenden. Het eindresultaat is een inrichting die goed te beheren is, waar bewoners tevreden over zijn met een zo groot mogelijke bijdrage aan de biodiversiteit. • Om bewoners te stimuleren hun tuin en daken te onstenen heeft de gemeente meegedaan aan het NK Tegelwippen. Dit heeft als resultaat dat 482 tegels zijn weggehaald.
	• In de projecten Rijksstraatweg en Koninginnenbuurt zijn 79 extra bomen geplant. Er is begonnen met het opstellen van een plan van aanpak bijplanten bomen in Ouder-Amstel. Hiervoor is een analyse gedaan van de eerder door bewoners voorgestelde plekken/geplaatste pins. Het onderzoek naar mogelijkheden wordt in 2024 voortgezet.

Doelstelling	De buitenruimte nodigt uit tot beweging en ontmoeting (zie ook het thema gezondheid)
Wat wilden we doen?	• Uitvoeren van het IBOR op de punten beheer en inrichting van de openbare ruimte tijdens groot onderhoudsprojecten en herinrichtingen van de buitenruimte. • Implementeren en uitvoeren geactualiseerd speelplekkenbeleid. • Implementeren en uitvoeren geactualiseerd groenbeheerplan. • Implementeren areaaluitbreiding.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Het beheer en de inrichting van de openbare ruimte zijn uitgevoerd conform de speerpunten uit het IBOR en de eisen uit de LIOR. • Uitvoering heeft plaatsgevonden conform het speelplekkenbeleid. • De areaaluitbreiding is geïmplementeerd.
	• Het groenbeheerplan is opgesteld en wordt begin 2024 vastgesteld.

Speerpunt: Stimuleren van recreatie

Doelstelling	Versterken samenwerking tussen partijen in de recreatieve (en toeristische) sector onderling en met de gemeente
Wat wilden we doen?	Acties: • Het uitnutten van ons strategische netwerk in de Metropool Regio Amsterdam om het toerisme in de gemeente beter uit te bouwen. • Bestuurlijk overleg met Stichting Beschermers Amstelland (Mooi Amstelland) en de andere gemeenten in het Amstelland gebied opstarten.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Met de provincie, gemeenten Amstelveen en Amsterdam en het Groengebied Amstelland is gewerkt aan de ontwikkeling van een nieuwe visie als addendum op het vastgestelde gebiedsperspectief Amstelscheg uit 2011. Nieuwe eisen aan waterberging en ontwikkelingen op het gebied van toerisme en recreatie vragen om een herijking van het beleid om de ontwikkelingen in dit bijzondere landschap te kunnen monitoren, sturen, handhaven en beschermen.

Doelstelling	Versterken samenwerking tussen partijen in de recreatieve (en toeristische) sector onderling en met de gemeente
	• Door het wegvallen van de ambtelijke capaciteit op het gebied van toerisme en recreatie, als gevolg van de bezuiniging, is er geen aandacht besteed aan de uitnutting van het strategische netwerk in de MRA. De ontwikkelingen in de bezoekersaantallen aan toeristen vertalen zich naar de opbrengsten in toeristenbelasting die in 2023 iets boven de prognoses zijn uitgekomen.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Leefomgeving

Leefomgeving	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	5.689	4.728	6.371	6.225	-147
Lasten	7.902	7.093	8.399	8.447	-48
Resultaat voor bestemming	**-2.213**	**-2.365**	**-2.027**	**-2.222**	**-195**
Onttrekken aan reserves	355	860	1.272	584	-688
Toevoegen aan reserves	816	877	1.150	1.150	-
Mutaties reserves	**-461**	**-17**	**121**	**-567**	**-688**
Resultaat na bestemming	**-2.674**	**-2.382**	**-1.906**	**-2.788**	**-883**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De per saldo € 48.000 hogere lasten bestaan uit diverse verschillen waarvan het totaal kleiner is dan € 75.000. Deze hoeven derhalve niet te worden toegelicht. Daar waar wel sprake is van diverse flinke afwijkingen binnen het deelprogramma leefomgeving op de lasten van verschillende onderwerpen, lichten we de belangrijkste verschillen toe:

- Er zijn hogere parkeerlasten dan verwacht. Door het vertrek van intern personeel zijn extra diensten ingehuurd bij externe partijen om de bezwaren op de naheffingsaanslagen te behandelen. Daarentegen vallen de lasten uit het mobiliteitsplan lager uit dan begroot. Diverse mobiliteitsprojecten bleken aanzienlijk goedkoper dan geraamd in het mobiliteitsplan.
- De energie- en onderhoudskosten van de openbare verlichting valt aanzienlijk hoger uit dan begroot. De prijzen van energie waren in 2023 erg hoog.
- Van het groot planmatig onderhoud wegen 2023 is de Koningin Wilhelminalaan door prioritering uitgesteld naar 2026. De kosten voor station Van der Madeweg waren lager dan begroot. Ook het groot planmatig onderhoud aan civiele kunstwerken en groen is lager uitgevallen dan begroot.
- De bijdrage aan Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied voor begeleiding van het project A9 is groter dan begroot. De extra inzet vanuit de gemeente wordt ook deels gedekt door inkomsten van Rijkswaterstaat. inkomsten aan bouwleges A9 (onderdeel bouwen en wonen) overtreft nog steeds de geraamde en gerealiseerde uitgaven.
- De personele lasten voor de activiteiten op het gebied van duurzaamheid zijn hoger uitgevallen dan begroot. Dit komt door de overgang van een medewerker vanuit de Duo+-organisatie naar de gemeente. Deze overgang kon niet 1:1 plaatsvinden, maar door toepassing van de verdeelsleutel tussen de gemeente Uithoorn en de gemeente Ouder-Amstel.

Baten

De per saldo € 147.000 lagere baten worden met name veroorzaakt door een geringe personele bezetting bij de BOA's. Hierdoor zijn er minder naheffingen voor de

parkeerbelasting uitgeschreven en vallen de parkeeropbrengsten lager uit. Daarnaast is er een restant bedrag ontvangen subsidiegelden van de SiSa regeling 'Aanpak energiearmoede' op de balans gezet omdat maar een klein deel van de ontvangen subsidie is uitgegeven en het een meerjarige SiSa regeling betreft.

Onttrekken aan reserves
De onttrekkingen aan reserves zijn per saldo € 688.000 lager dan begroot. Door lagere uitgaven aan groot planmatig onderhoud en onderhoud gemeentelijke gebouwen is er ook een lagere onttrekking geweest vanuit de reserve groot planmatig onderhoud en reserve onderhoud gemeentelijke gebouwen. Zie nadere toelichting lasten.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten
- Integraal Beleidsplan Openbare Ruimte 2020-2030 (IBOR)
- Aanpassing APV v.w.b. grote voertuigen
- Uitwerkingsbesluit betaald parkeren Ouder-Amstel 2014
- Effect gestuurd beheerplan Wegen 2019-2028
- Effect gestuurd beheerplan Civiele Kunstwerken 2019-2028
- Effect gestuurd beheerplan Openbare Verlichting en VRI 2019-2028
- Beheerplan groen 2018-2022
- Gladsheidsbeleidsplan (2020)
- Leidraad inrichting openbare ruimte (LIOR) 2019
- Water- en rioleringsprogramma Ouder-Amstel 2023-2027
- Mobiliteitsplan Zuidoostflank 2020
- Mobiliteitsvisie Ouder-Amstel 2022

Wetten
- Wegenverkeerswet 1994
- Besluit wegslepen van voertuigen
- Besluit administratieve bepalingen wegverkeer
- Waterwet
- Wet BDU Verkeer en vervoer
- Wet vervoer gevaarlijke stoffen
- Spoorwegwet
- Tracéwet
- Wet lokaal spoor
- Wet Personenvervoer 2000

Verordeningen
- Wegsleepverordening Ouder-Amstel 2002
- Parkeerverordening Ouder-Amstel 2014
- Uitwerkingsbesluit betaald parkeren Ouder-Amstel 2014
- Verordening Parkeerbelasting Ouder-Amstel 2016
- Verordening Vergunnnighoudersparkeren 2008
- Aanpassing APV vwb grote voertuigen

Portefeuillehouder

Wethouder P.D.A.M. Koek-Baks 1e locoburgemeester	**Portefeuille** • Verkeersbeleid • Infrastructuur • Openbaar vervoer • Verkeersveiligheid • Water (kwaliteit en kwantiteit) Wegenbeheer
Wethouder J. De Maa 3e locoburgemeester	**Portefeuille** • Milieu en duurzaamheid

Indicatoren

Indicator	Eenheid	Periode	Ouder-Amstel
Verkeersongevallen met letsel	aantal	2019	38
		2020	30
		2021	27
		2022	40
Dodelijke ongevallen	aantal	2020 t/m 2022	0
Restafval per inwoner per jaar	Kilogram	2023	160

Voor de verkeersongevallen zijn nog niet alle registraties voor 2023 verwerkt, de gemeente ontvangt deze gegevens pas in de loop van 2024.

2.2.5 Veiligheid en openbare orde

De gemeente Ouder-Amstel levert inspanningen om een veilige woon-, werk- en leefomgeving te bevorderen voor inwoners, bezoekers, ondernemers en organisaties.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Speerpunt: Een veilige woon-, werk- en leefomgeving

Doelstelling	**Jeugdveiligheid: Overlast van jongeren voor de omgeving beperken en waar nodig zorg zo vroeg mogelijk inzetten**
Wat wilden we doen?	• Periodiek jeugdoverleg met politie, handhaving, jongerenwerk, leerplichtambtenaar, Top 1000 regisseur en gemeente over in te zetten acties bij overlast of zorgvragen. • De verbindingsfunctionaris/Top1000 regisseur, tevens casus regisseur in het sociaal team, kennis laten maken met het netwerk in Ouder-Amstel en betrekken bij actuele casuïstiek. • Inzet behoud van de Jongeren ontmoetingslocatie (JOL) 'Level Up' in Ouderkerk aan de Amstel en het zoeken naar een locatie in Duivendrecht. • Het jongerenwerk start met Community building door middel van zaalvoetbal in Duivendrecht. • In de nieuw te ontwikkelen gebieden in Duivendrecht wordt pro actief onderzocht hoe de veiligheid geborgd kan worden.
Wat hebben we gedaan?	• Het jeugdoverleg heeft om de zes weken plaatsgevonden, waarbij casuïstiek is besproken. • De verbindingsfunctionaris, Top 600 en Veilig Alternatief regisseur heeft het netwerk leren kennen en is bij casuïstiek betrokken. • De JOL 'Level Up' in Ouderkerk aan de Amstel is het hele jaar open geweest en draait goed. • Community Building door middel van zaalvoetbal in Duivendrecht heeft een succesvol jaar achter de rug en heet nu Duivendrecht United.
	• Het zoeken van een locatie voor jongeren in Duivendrecht is doorgeschoven naar 2024.
	• Onderzoek in de nieuw te ontwikkelen gebieden in Duivendrecht is nog niet van de grond gekomen.

Doelstelling	**Creëren van een veilige woon- en werkomgeving.**
Wat wilden we doen?	Uitvoering van het veiligheidsbeleidsplan 2023-2026 en het Veiligheidsjaarplan 2023 met als actiepunten: • Zorg voor veilige buurt: communicatie over veiligheid, bemiddeling bij burenconflicten, faciliteren WhatsAppgroepen, maatregelen jeugdoverlast, continueren Keurmerk Veilig Ondernemen-winkelgebieden, actief tegen gaan van delicten met veel impact zoals woninginbraken en straatroven. • Ondermijning: uitvoering Ondermijningsplan, informatiepositie versterken, vergroten van bewustwording bij medewerkers en inwoners, casus aanpak, gebiedsgerichte aanpak, preventieve projecten, aansluiting bij de regionale aanpak, versterken van bestuurlijke instrumenten. • Opstellen van lokale Meerjaren Veiligheidsplan 2023-2026, met aandacht voor veilige buurten, ondermijning, aandacht voor kwetsbare groepen, radicalisering, discriminatie, cybercriminaliteit en jeugd. • Zorg en veiligheid: aandacht voor kwetsbare groepen, aansluiting bij de programma's van het regionale Actiecentrum Veiligheid Zorg, tegengaan radicalisering, begeleiden Top 600/400, Detentie en Terugkeer, casus begeleiding voor personen met verward gedrag. • Radicalisering en extremisme, discriminatie, cybercrime en gedigitaliseerde criminaliteit. • Het plaatsen van verlichting bij Aan de Plas bij de Ouderkerkerplas.
Wat hebben we gedaan?	• De actiepunten uit het meerjarenveiligheidsplan 2023-2026 en het jaarplan 2023 zijn uitgevoerd. Onder Economie en Toerisme is nader ingegaan op de winkelgebieden.

Speerpunt: Een energieneutraal 2040

Doelstelling	Brandweerhuisvesting
Wat wilden we doen?	• In 2022 zijn de voorbereidingen gestart voor de renovatie van de brandweerkazerne Duivendrecht. De kosten voor de modernisering zullen deels door de gemeente gedragen worden via een verhoging van de jaarlijkse bijdrage aan de veiligheidsregio. Binnen de begroting, waar ruimte ontstaat door het overdragen van de brandweerkazerne aan de veiligheidsregio, kan deze verhoging zonder budgettaire consequenties worden opgevangen.
Wat hebben we gedaan?	• In 2023 heeft de Veiligheidsregio de plannen voor de vernieuwing van de brandweerkazerne aanbesteed. Gunning van de opdracht aan de geselecteerde aannemers, alsmede de start van de bouwwerkzaamheden vindt begin 2024 plaats. In overleg met de gemeente is een tijdelijke locatie gevonden voor de brandweerkazerne op het milieudepot aan de Meidoornstraat in Duivendrecht. Hiervoor is een tijdelijke vergunning afgegeven. De voorbereiding van de overdracht van de brandweerkazerne van de gemeente naar de Veiligheidsregio is in 2023 gestart en zal voor het begin van de werkzaamheden plaatsvinden.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Veiligheid en openbare orde

Veiligheid en Openbare orde	Rekening 2022	Begroot primitief 2023	Begroot na wijziging 2023	Rekening 2023	Verschil rekening versus begroting na wijziging
Baten	52	66	66	23	-43
Lasten	1.065	1.283	1.316	1.289	27
Resultaat voor bestemming	**-1.013**	**-1.218**	**-1.250**	**-1.266**	**-16**
Onttrekken aan reserves	-	-	-	-	-
Toevoegen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**-1.013**	**-1.218**	**-1.250**	**-1.266**	**-16**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De per saldo € 27.000 lagere lasten bestaan uit diverse kleine verschillen waarvan het totaal kleiner is dan € 75.000. Deze worden derhalve niet toegelicht

Baten

De per saldo € 43.000 lagere baten bestaan uit diverse kleine verschillen waarvan het totaal kleiner is dan € 75.000. Deze worden derhalve niet toegelicht.

Beleidskaders Deze beleidskaders moeten worden aangepast.

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Meerjarenbeleidsplan Integrale Veiligheid 2023-2026
- Jaarplan Openbare orde en Veiligheid Gemeente Ouder-Amstel 2023
- Regionaal Veiligheidsplan 2023-2026

Plan aanpak ondermijning gemeente Ouder-Amstel

- Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland 2015
- Crisisplan 2021-2024 Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
- Regionaal dekkingsplan brandweer Amsterdam-Amstelland 2022-2024
- Regionaal risicoprofiel 2021-2024

Wetten
- De Politiewet
- Wet op de veiligheidsregio's

Portefeuillehouders aanpassen

Burgemeester J. Geldhof	**Portefeuille** • Openbare orde en veiligheid

Indicatoren Veiligheid en openbare orde

Doel		**Periode**	**Ouder-Amstel**	**Nederland**
(bron: waarstaatjegemeente.nl)				
Totaal aantal misdrijven per 10.000 inwoners		2023	152,72	111,85
Totaal aantal inbraken Aantal per 10.000 inwoners		2023	4,9	3,7
Het aantal politieregistraties waarbij geklaagd wordt over jeugd. - Aantal per 10.000 inwoners		2023	8,41	9,53
Het totaal aantal verwijzingen Halt per 10.000 inwoners van 12 tot 18 jaar. - Aantal per 1.000 jongeren		2022	5	Geen data

2.2.6 Vastgoed

Binnen dit onderdeel beschrijven we het thema vastgoed. Het betreft accomodaties en gemeentelijk vastgoed.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In het bovenstaande thema hebben we het volgende speerpunt:

Speerpunt: Behoud vastgoed voorzieningen

Doelstelling	Verduurzaming maatschappelijk vastgoed
Wat wilden we doen?	• Opstellen routekaart verduurzaming gemeentelijke gebouwen.
Wat hebben we ervoor gedaan?	
	• Per gebouw is geïnventariseerd welke installaties aanwezig zijn, wat de status van het onderhoud is alsmede het huidige verbruik van elektra, gas, water et cetera. Op basis hiervan wordt de routekaart opgesteld.

Doelstelling	Waarborgen dienstverlening vastgoedportefeuille
Wat wilden we doen?	• Er wordt een installatieverantwoordelijke aangesteld om te voldoen aan de wet- en regelgeving betreffende elektrische installaties. • Er wordt een beleidsmedewerker/projectleider gebouwenbeheer aangesteld.
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Voor de openbare ruimte en het vastgoed is een externe installatieverantwoordelijke ingehuurd.
	• In afwachting van het inrichtingsplan voor de afdeling Bedrijfsvoering, is de functie van beleidsmedewerker/projectleider gebouwenbeheer nog niet ingevuld. De functienaam betreft geen gebouwenbeheer, accomodatiebeleidsmedewerker en is in concept klaar. Echter moet hiervoor formatie te worden gecreeerd en hier gaat in 2024 naar gekeken worden.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Vastgoed

Vastgoed	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	88	197	197	200	3
Lasten	2	110	110	132	-23
Resultaat voor bestemming	**86**	**88**	**88**	**68**	**-20**
Onttrekken aan reserves	-	-	-	-	-
Toevoegen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**1**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**87**	**88**	**88**	**68**	**-20**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De per saldo € 23.000 hogere lasten bestaan uit diverse kleine verschillen waarvan het totaal kleiner is dan€ 75.000. Deze worden derhalve niet toegelicht.

Baten

De per saldo € 3.000 hogere baten is in totaal kleiner dan € 75.000. Deze worden derhalve niet toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Nota Activabeleid 2017
- MJOP 2023 - 2036

Wetten

- Woningwet
- Burgelijk wetboek beheer
- Bouwbesluit 2012 (valt onder woningwet)

Verordeningen

- Geen verordeningen

Portefeuillehouders

Wethouder V.F.M. Frequin	Portefeuille
	• Ruimtelijke ordening

Indicatoren Vastgoed

- Groot planmatig onderhoud

2.2.7 Verbonden partijen Ruimte

Voor dit programma zijn de volgende verbonden partijen werkzaam:

- Duo+
- Gemeenschappelijke Regeling Amstelland- en Meerlandenoverleg
- Gemeenschappelijke Regeling Groengebied Amstelland
- Gemeenschappelijke Regeling Regionale Omgevingsdienst Noordzeekanaalgebied (NZKG)
- Gemeenschappelijke Regeling Samenwerking Belastingen Amstelland
- Vervoerregio Amsterdam
- Regionale Ontwikkelingsmaatschappij MRA-NHN

2.3 Gebiedsontwikkeling

2.3.1 Entrada

De locatie Entrada is momenteel een kantorengebied. Ouder-Amstel heeft de ambitie om met de grondeigenaren dit gebied te transformeren naar een woongebied.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

In 2023 is hard gewerkt om de stedenbouwkundige visie voor het Entrada-gebied af te ronden, en met succes: op 23 februari heeft de gemeenteraad unaniem ingestemd met de visie. De volgende stap is het uitwerken van de visie in een concreet stedenbouwkundig plan. Dit plan zal na inspraak en vaststelling de basis vormen voor verdere juridisch-planologische procedures.

Een andere belangrijke ontwikkeling in 2023 was de vaststelling en ondertekening van een samenwerkingsovereenkomst (SOK) met de eigenaar die het grootste gedeelte van het Entrada-gebied bezit. In deze SOK zijn verschillende afspraken gemaakt, waaronder welke planproducten moeten worden opgeleverd en hoe de gemeentelijke plankosten worden verhaald.

De ambitie blijft om Entrada integraal te ontwikkelen. Met de eigenaar van het resterende deel van het gebied is hierover overlegd onder andere via uitwisseling van brieven, gesprekken met juridisdische vertegenwoordigers en door het doen van een voorstel voor een SOK gelijk aan die van de andere eigenaar.

Doelstelling	**Entrada transformeren voor wonen**
Wat wilden we doen?	• Samenwerkingsovereenkomst tekenen met de ontwikkelende partij(en). • Vaststellen stedenbouwkundige visie. • Starten met opstellen stedenbouwkundig plan als basis voor planologische procedure en anterieure overeenkomst(en).
Wat hebben we ervoor gedaan?	• Stedenbouwkundige visie is vastgesteld (februari 2023). • Samenwerkingsovereenkomst is getekend met de eigenaar die het grootste gedeelte van het gebied bezit (juni 2023). • Er is een start gemaakt met het opstellen van het stedenbouwkundig plan. • Er is een start gemaakt met het opstellen van de Anterieure overeenkomst. • Constructief contact gehad met de eigenaar van het overige deel van het gebied.
	• Verdere uitwerking van het stedenbouwkundig plan, de anterieure overeenkomst en daardoor ook de hiervoor noodzakelijke gemeentelijke toetsing heeft niet plaatsgevonden, omdat ontwikkelaar (grootste eigenaar) dit heeft vertraagd door noodzakelijke afstemming en onderhandeling met de andere eigenaar over (mandelig) eigendom en samenwerking.

Wat heeft het gekost?

Entrada	**R 2022**	**B2023 primitief**	**B2023 na wijziging**	**R 2023**	**Saldo**
Baten	143	310	270	587	317
Lasten	139	310	217	123	94
Resultaat voor bestemming	**4**	**-**	**53**	**464**	**411**
Onttrekken aan reserves	-	-	-	-	-

Entrada	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Toevoegen aan reserves	4	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-4**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**-1**	**-**	**53**	**464**	**411**

Toelichting Financieel Overzicht
Lasten
De per saldo € 94.000 lagere lasten worden veroorzaakt doordat minder uren zijn besteed aan personele lasten en overige diensten derden. In tegenstelling tot wat in de begroting was opgenomen, is nog niet gewerkt aan het stedenbouwkundig plan en is het opstellen van de anterieure overeenkomst uitgesteld. Hierdoor heeft de gemeente ten opzichte van de raming minder inzet moeten plegen voor overleg, onderhandeling en vooral de toetsing van de op te stellen stukken.

Baten
Er zijn per saldo € 317.000 hogere baten. Dit wordt onder andere veroorzaakt door het opnemen van € 388.000 met betrekking tot de historische plankosten na het afsluiten van de SOK met de ontwikkelaar in 2023, wat zorgt voor een gunstig effect op de reserve gebiedsontwikkeling. Daarnaast is er ook sprake van € 89.000 minder aan lasten door te berekenen en een klein voordeel bij de flexibele schil subsidie van € 18.000.

Beleidskaders
Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten
- Programma van Eisen voor de ontwikkeling van Entrada, vastgesteld door de gemeenteraad Ouder-Amstel d.d. 13 juni 2019.
- Stedenbouwkundige visie Entrada, Vastgesteld door de Gemeenteraad Ouder-Amstel d.d. 24 februari 2023.

Wetten
- De vigerende wetten voor ruimtelijke ontwikkelingen zijn van toepassing, zie bij Ruimte.

Verordeningen
- De vigerende verordeningen voor ruimtelijke ontwikkelingen zijn van toepassing, zoals de verordeningen sociale woningbouw en doelgroepenbeleid voor het aspect wonen, zie bij Ruimte.

Portefeuillehouder
Wethouder V.L.M. Frequin	Portefeuille
2e locoburgemeester	• Entrada

1.3.2.5 indicatoren
Zodra de bouw van de woningen begint wordt de hoeveelheid in aanbouw genomen woningen als indicator opgenomen.

2.3.2 De Nieuwe Kern

Het toekomstbeeld voor De Nieuwe Kern (DNK) is een duurzame gemengde wijk waarin gewoond, gewerkt en gesport kan worden en waar voldoende voorzieningen zijn.

2.3.2.1 Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Doel en Realisatie van Projecten in De Nieuwe Kern (DNK)

Het doel van het project in De Nieuwe Kern (DNK) was om een toekomstbeeld vast te leggen en te realiseren, zoals beschreven in de Structuurvisie + MER die in 2021 werd vastgesteld door de gemeenteraad. Dit proces werd ondersteund door het Afsprakenkader Ontwikkelstrategie, getekend eind 2021 met grondeigenaren van DNK als opvolger van een eerdere samenwerkingsovereenkomst uit 2017.

In maart 2023 werd het concept stedenbouwkundig raamwerk opgeleverd door West 8, waarover in mei en juni 2023 participatie plaatsvond. Ondanks deze vooruitgang lieten financiële doorrekeningen zien dat ingrepen en maatregelen nodig waren voor een haalbaar plan. Daarom werd in de tweede helft van 2023 gewerkt aan een pakket van maatregelen om tot een financieel haalbaar plan te komen.

Plankosten worden jaarlijks verrekend met grondeigenaren op basis van werkelijke kosten. Historische kosten en opbrengsten tot 2019, die nog niet zijn verrekend, worden op de balans gehouden en later vergoed door grondeigenaren volgens het Afsprakenkader Ontwikkelstrategie.

De gemeente neemt geen actieve rol in de gebiedsontwikkeling, maar elke grondeigenaar maakt anterieure afspraken met Ouder-Amstel op basis van voorlopige stedenbouwkundige ontwerpen. In december 2023 werd een bestemmingsplan ingediend voor de verlegging van een secundaire waterkering, die cruciaal is voor de DNK-ontwikkeling.

Andere projecten zoals tijdelijke sportvoorzieningen, Smart Mobility Hub-planvorming, vernieuwing van de trainingslocatie van Ajax, en verbetering van station Duivendrecht zijn ook voortgezet. Subsidies zijn toegekend voor tijdelijke flexwoningen.

Belangrijke stappen werden gezet voor de tweede lift bij station Duivendrecht in 2023, inclusief ontwerp- en vergunningstrajecten. Financiële correcties worden uitgevoerd zodat het project in 2024 onder de juiste categorie valt.

Het behouden van overzicht en het borgen van ontwikkelingen op hogere schaalniveaus is ook cruciaal, met betrokkenheid in regionale en nationale processen om de ontwikkeling van DNK te waarborgen. Op lokaal niveau wordt gewerkt aan het opstellen en actualiseren van beleid, met prioriteit voor woonbeleid, retailbeleid en maatschappelijke voorzieningen.

Tweede lift Duivendrecht

In 2023 werden belangrijke vorderingen gemaakt in het project van de tweede lift bij station Duivendrecht. Een voorlopig ontwerp lag al sinds eind 2022 klaar en werd in februari tijdens een informatiebijeenkomst voorgelegd aan omwonenden en andere belanghebbenden. Naar aanleiding van de ontvangen feedback werd het ontwerp nog een laatste keer aangepast, waarbij de luifel met het ontvangstdomein aanzienlijk werd verkleind. Na deze laatste aanpassingen werd het ontwerp bestuurlijk goedgekeurd en vastgesteld.

Na het sluiten van de objectovereenkomst met partner ProRail waren alle belangrijke stappen gezet, waardoor de vergunningsaanvraag kon worden ingediend en de aanbesteding kon worden gestart. De vergunning werd in augustus aangevraagd, maar een aantal bewoners diende bezwaren in. Deze bezwaren werden behandeld tijdens een hoorzitting in november, waarbij het definitieve advies begin 2024 werd verwacht.

Ondertussen vond de aanbesteding plaats en werd de opdracht voorlopig gegund aan een aannemer. Vervolgens wordt toegewerkt naar de Trein Vrijeperiode in oktober 2024, waarbij voor de zomer de voorbereidende werkzaamheden zullen starten en de werkzaamheden in de maanden daarna zullen plaatsvinden, met als resultaat de realisatie van de lift.

Een administratieve correctie zal plaatsvinden voor het grootboeknummer van de lift, dat per abuis in 2023 werd ingedeeld bij Gebiedsontwikkeling, terwijl het project financieel onder Ruimte hoort te vallen, omdat het buiten de exploitatiegrenzen van De Nieuwe Kern valt. Deze correctie zal worden uitgevoerd in 2024.

Doelstelling	**Bijdragen aan de woningbouwopgave in de Metropoolregio Amsterdam door het ontwikkelen van De Nieuwe Kern met partners.**
Wat wilden we doen?	• Opstellen stedenbouwkundige invulling van de structuurvisie (stedenbouwkundig raamwerk en beeldkwaliteitsplan). • Opstellen uitvoeringsstrategie. • Anterieure overeenkomsten voorbereiden. • Flexwonen voor onder meer jongeren en studenten creëren in De Nieuwe Kern.
Wat hebben we gedaan?	• Het stedenbouwkundig raamwerk inclusief beeldkwaliteitsparagraaf is in concept gereed. • Voor het project flexwonen is subsidie verkregen, de aanvragen omgevingsvergunning voor tijdelijk P-bus en bouwrijp maken van de flexwoonlocatie zijn voorbereid en ingediend, het voorlopig ontwerp van het bouwplan is gemaakt in opdracht van Ymere en het voorlopig ontwerp van de openbare ruimte is gemaakt in opdracht van de gemeente. Particpatie over deze ontwerpen heeft plaatsgevonden. • Bouwrijp maken voor de Smart Mobility Hub is gestart door Amsterdam. • Tijdelijk sportpark is in gebruik genomen. • Dijkverleggingsplan is goedgekeurd door Waternet en er is een anterieure overeenkomst gesloten voor de uitvoering ervan. Het bestemmingsplan hiervoor is in procedure gebracht. • Ajax is gestart met de realisatie van gebouw A op huidig sportpark De Toekomst.
	• Als gevolg van de marktomstandigheden is onderzocht welke maatregelen nodig zijn om tot een haalbaar plan te kunen komen onder behoud van kwaliteit. Eind 2023 waren deze voldoende in beeld om hier in 2024 een raadsbesluit over te kunnen voorleggen.
	• De uitvoeringsovereenkomst volgt hierna en de anterieure overeenkomsten voor de woningbouw en diverse voorzieningen volgen na de uitvoeringsovereenkomst.

2.3.2.2 Wat heeft het gekost?

De Nieuwe Kern	**R 2022**	**B2023 primitief**	**B2023 na wijziging**	**R 2023**	**Saldo**
Baten	1.588	2.028	1.970	1.739	-231
Lasten	1.317	2.128	1.871	1.764	107
Resultaat voor bestemming	**271**	**-100**	**99**	**-25**	**-124**
Onttrekken aan reserves	6	-	-	-	-

De Nieuwe Kern	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Toevoegen aan reserves	332	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-326**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**-55**	**-100**	**99**	**-25**	**-124**

In de weergave van 'De Nieuwe Kern' zijn drie onderdelen opgenomen. Het gaat om: De Nieuwe Kern, de lift bij station Duivendrecht en flexwonen. In 2023 stond de lift per abuis in dit programma gebiedsontwikkeling maar ze hoort financieel in het programma Ruimte omdat ze apart wordt gefinanceerd en buiten de exploitatiegrenzen van De Nieuwe Kern, de Werkstad OverAmstel en Entrada valt. In 2024 wordt dit gecorrigeerd.

Toelichting Financieel overzicht
Lasten: Per saldo zijn de lasten €107.000 lager dan begroot
- Voor De Nieuwe Kern (DNK) zijn de lasten €335.000 lager dan begroot, voornamelijk vanwege lagere personele inzet door de langzamere ontwikkeling dan verwacht. Echter, er waren hogere kosten voor juridische ondersteuning in een rechtszaak over de Borchlandlocatie en voor de inzet op de multimodale knoop Duivendrecht.
- Voor de lift bij station Duivendrecht zijn de lasten €89.000 hoger dan begroot vanwege participatie die leidde tot een aangepast ontwerp en meer personele inzet in de voorbereidingsfase. Deze kosten zullen worden gecorrigeerd in 2024 omdat de lift in 2023 abusievelijk werd ingedeeld bij het programma gebiedsontwikkeling in plaats van Ruimte.
- De hogere lasten op flexwonen van €139.000 worden veroorzaakt door meer inhuur en dienstverlening van derden dan begroot. Het planvormingsproces kostte meer tijd door uitwerking, onderzoek en optimalisatie naar een haalbaar plan.

Baten: Per saldo zijn de baten €231.000 lager dan begroot
- Bij DNK zijn de baten €385.000 lager dan begroot vanwege lagere inzet en dus minder kosten die konden worden verhaald.
- De definitieve vaststelling van de VRA-subsidie voor de lift bij station Duivendrecht heeft een hogere bate van €15.000 veroorzaakt dan begroot.
- Het negatief saldo van de lift in de jaarcijfers 2023 komt deels door snellere planvorming en vergunningverlening dan verwacht, waarvoor kosten zijn gemaakt. Het verwachte positieve resultaat van de aanbesteding ligt ruim binnen het budget.
- Er is een hogere bate op flexwonen van €139.000 door toename van de WBI- en MRA-subsidie, waardoor het saldo op flexwonen nul is.

Het totale resultaat wordt dus beïnvloed door verschillende factoren, waaronder de snelheid van ontwikkeling, juridische procedures en subsidies.

2.3.2.3 Beleidskaders
Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten
- Op 25 november 2021 is de Structuurvisie De Nieuwe Kern met bijbehorende MER vastgesteld door de raad. De structuurvisie geeft de ruimtelijke kaders, evenals de hoofdkeuzes voor én onderbouwing van het programma voor wonen en niet-woonfuncties.
- In 2021 is het mobiliteitsprogramma Zuidoostflank vastgesteld. Dit wordt verder uitgewerkt in een mobiliteitsplan Zuidoostflank dat rekening houdt met de

geprognotiseerde ontwikkeling van het gehele gebied tussen Amstelstation en AMC. Daarnaast wordt een mobiliteitsplan DNK opgesteld.
Gemeente Amsterdam stelt het mobiliteitsplan Zuidoostflank op omdat zij beheerder is van de hoofdinfrastructuur voor alle modaliteiten. Ouder-Amstel neemt deel in de stuurgroep en reageert ambtelijk op concepten.

Wetten
- De vigerende wetten voor ruimtelijke ontwikkelingen zijn van toepassing.

Verordeningen
- De vigerenden verordeningen voor ruimtelijke ontwikkelingen zijn van toepassing, zoals de verordeningen sociale woningbouw en doelgroepenbeleid voor het aspect wonen.

2.3.2.4 Portefeuillehouder

Wethouder V.L.M. Frequin	**Portefeuille**
2e locoburgemeester	• De Nieuwe Kern

2.3.2.5 Indicatoren
Zodra de woningbouw gerealiseerd wordt zal de hoeveelheid in aanbouw genomen woningen als indicator worden opgenomen.

2.3.3 Werkstad OverAmstel
Binnen het gebied wordt gewerkt aan diverse lopende ontwikkelingen in de deelgebieden Werkstad Noord, Zuid en Weespertrekvaart. Omdat de ontwikkeling van de Werkstad in delen per kavel plaatsvindt, is de voortgang van de ontwikkelingen afhankelijk van de ontwikkelaars. De gemeentelijke inzet, planvorming en investeringen bewegen hierin mee. In alle start- en anterieure overeenkomsten die worden gesloten, spreken we af dat de ontwikkelaar de werkelijke, verhaalbare plankosten van de gemeente vergoed.

De omstandigheden voor vastgoedontwikkelingen zijn duidelijk slechter dan een paar jaar geleden. Ook zien we dat de beperkte capaciteit bij nutsbedrijven een steeds groter aandachtspunt wordt. Hierdoor zien we dat initiatiefnemers moeite hebben om hun businesscase sluitend te krijgen. De gevolgen hiervan en de mate waarin we als gemeente meebewegen, verschillen per project: tijdelijk stilleggen, optimalisaties onderzoeken en-/of subsidie aanvragen. Hierbij geven we prioriteit aan de woningbouwprojecten. Desondanks komen er ook nog steeds nieuwe initiatieven binnen. Als dit gewenste ontwikkelingen betreft, wordt hiervoor een startovereenkomst gesloten, waarbij de dekking van de gemeentelijke kosten wordt geregeld.

In 2022 is gestart met het actualiseren van de ‘Richtlijnen voor Ontwikkeling’ voor de Werkstad OverAmstel uit 2019. In mei 2023 is de gemeenteraad geïnformeerd over de stand van zaken. Op verzoek van de gemeenteraad is de actualisatie gepauzeerd, totdat de Woon(zorg)visie en visie op commerciële en maatschappelijke voorzieningen gereed zijn.

2.3.3.1 Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Doel en Realisatie van Projecten

Werkstad Noord - Amstel Design District Fase 1

Deze fase omvat voornamelijk creatieve bedrijvigheid. Vanwege de gewijzigde marktomstandigheden onderzocht de initiatiefnemer verschillende opties voor de invulling ervan. Voor Fase 2, met voornamelijk woningen, is het ontwerp bestemmingsplan ter inzage gelegd, zoals gepland in december. Gesprekken zijn gevoerd met de initiatiefnemer en woningcorporatie Eigen Haard over de overdracht van sociale- en middeldure huurwoningen. Deellocatie Zuidpark wordt niet verder ontwikkeld vanwege het ontbreken van een haalbare businesscase, wat leidde tot het beëindigen van de intentieovereenkomst.

Van Marwijk Kooystraat 1-4 (VMK)

Het ontwerptraject voor deze ontwikkeling is dit jaar gestart, inclusief diverse onderzoeken voor een ruimtelijk plan. Dit komt voort uit de startovereenkomst met de initiatiefnemer. Samen met Amsterdam wordt een schetsontwerp voor de openbare ruimte ontwikkeld, cruciaal voor de afstemming met het project Zuidasdok.

Werkstad Zuid 'De Centrale'

Het definitieve ontwerp (DO) voor dit project is in december gereedgemaakt, inclusief de indiening van de omgevingsvergunning. Voor het gebouw aan de Pieter Braaijweg 10 wordt een herontwikkeling overwogen conform richtlijnen voor creatieve bedrijvigheid. Verdere uitwerking vindt plaats vanaf 2025 op basis van een startovereenkomst.

Project 'MATE' aan de Van der Madeweg

Het ruimtelijk plan voor dit project, een hotel- met kantoorontwikkeling, is bijna gereed. Bijeenkomsten voor omwonenden en belangstellenden hebben plaatsgevonden, waar feedback is verzameld en een zonnestudie en impressies zijn getoond. Overleg vindt plaats voor het deelproject Van der Madeweg 41 om tot planrealisatie te komen.

Locatie aan de Joan Muyskenweg (Photon)

Een startovereenkomst is gesloten en een haalbaarheidsonderzoek gestart voor de ontwikkeling van deze locatie.

Duivendrechtsevaart (woonboten) en Weespertrekvaart

Voor deze gebieden zijn respectievelijk bestemmingsplannen opgedeeld en een kwaliteitskader voor de openbare ruimte opgesteld, als basis voor grondexploitatie.

Project 'Dialogue' en H.J.E. Wenckebachweg 118

Voor Project 'Dialogue' is de omgevingsvergunning afgegeven, en gestart met sloop en bouw. H.J.E. Wenckebachweg 118 wordt tijdelijk gebruikt voor de huisvesting van economisch daklozen.

Wenckebachweg Zuid

Een stedenbouwkundige visie is vastgesteld door de gemeenteraad, en het ruimtelijk plan voor 'The City' is door het college vastgesteld. Hierop volgt het opstellen van een anterieure overeenkomst.

Project 'De Joop'

De initiatiefnemer heeft de ontwikkeling on hold gezet, waarna de intentieovereenkomst is beëindigd.

Bastion Hotel, Verlengde van Marwijk Kooystraat
Een anterieure overeenkomst is opgesteld, en een omgevingsvergunning is aangevraagd voor de uitbreiding van het hotel met 96 kamers, wat financieel gunstig is voor de gemeente.

Doelstelling	Het Amstel Business Park Zuid ontwikkelen van klassiek bedrijventerrein naar een dynamisch woon-werkgebied.
Wat wilden we doen?	• Afspraken maken met Amsterdam over planproces, plankosten en investeringen Weespertrekvaart. • Begeleiding / aansturing planvorming deelontwikkelingen. • Beroepsprocedure bij Raad van State bestemmingsplan Duivendrechtse Vaart.
Wat hebben we gedaan?	De samenwerking voor Werkstad Noord en Zuid is voortgezet conform de in 2022 gesloten overeenkomst. Voor Weespertrekvaart is de samenwerking geintensiveerd. Met het projectteam van de gemeente Amsterdam is er een vaste overlegstructuur. Hierin is een voorlopig ontwerp gemaakt voor de hele openbare ruimte. Een eerste ruwe versie van de grondexploitatie van Amsterdam is in productie genomen. Er zijn diverse partcipatie en andere bijeenkomsten gehouden zowel over het hele gebied Werkstad OverAmstel als over projecten binnen de werkstad zoals Amstel Design District en Mate.
	• Het bestemmingsplan Duivendrechtsevaart is vernietigd door de Raad van State. In 2023 zijn daarom twee nieuwe bestemmingsplannen vastgesteld. Ook hiertegen is weer beroep ingesteld.

2.3.3.2 Wat heeft het gekost?

Werkstad Overamstel	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	540	902	1.117	784	-333
Lasten	659	1.050	1.258	930	328
Resultaat voor bestemming	**-119**	**-147**	**-141**	**-146**	**-5**
Onttrekken aan reserves	236	-	-	-	-
Toevoegen aan reserves	118	-	-	-	-
Mutaties reserves	**118**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**-1**	**-147**	**-141**	**-146**	**-5**

Toelichting Financieel overzicht
Zowel de baten als de lasten vallen aanzienlijk lager uit dan begroot. Dit komt voornamelijk doordat een aantal projecten is stilgevallen en anderen een stuk langzamer gingen dan verwacht. Hierdoor was er minder inzet en dus minder plankosten voor nodig. Daardoor konden vanzelfsprekend ook minder kosten worden doorbelast aan initiatiefnemers. Het saldo (resultaat) verschilt daardoor weinig van de begroting.
Bij de begroting hadden we juist rekening gehouden met extra inzet, onder andere voor de subsidieaanvraag voor The Dialogue en het bestemmingsplan van Amstel Design District. Deze vielen echter lager uit en werden ruimschoots gecompenseerd door minder inzet bij andere projecten.

Hieronder worden de overige relevante afwijkingen van per deelproject toegelicht.
Lasten
De grootste onderschrijdingen van de lasten is de personele inzet geweest. In totaal was deze € 284.000 lager dan begroot. Dit speelde met name bij de projecten VMK, Zuidpark, De Joop, Uitbreiding Bastion Hotel, Photon en Yellowrose.

De onttrekking aan de reserve op baten en lasten niveau is nagenoeg nihil ten opzichte van de begroting.

Voor het deelproject Woonboten vallen de lasten per saldo € 44.000 lager uit. Dit komt doordat de juridische kosten, in verband met de procedure bij de Raad van State voor het bestemmingsplan, lager uitvallen dan begroot. Ook maakt de gemeente Amsterdam zelf het ontwerp voor de openbare ruimte, waardoor er hiervoor geen extern ontwerpbureau nodig was. Het resultaat is € 44.000 positiever dan begroot.

Baten
De grootste onderschrijding van de baten is doorbelasting van de personele inzet geweest. In totaal is deze € 333.000 lager dan begroot. Dit speelde met name bij de projecten VMK, Zuidpark, De Joop, Uitbreiding Bastion Hotel, Photon en Yellowrose.

De onttrekking aan de reserve op baten en lasten niveau is nagenoeg nihil ten opzichte van de begroting.

2.3.3.3 Beleidskaders
Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Richtlijnen voor ontwikkeling (raadsbesluit 2019).
- Beeldkwaliteitsplan (raadsbesluit 2021).
- Stedenbouwkundige visie Wenckebachweg Zuid (raadsbesluit 2023)

Wetten
- De vigerende wetten voor ruimtelijke ontwikkelingen zijn van toepassing.

Verordeningen
- De vigerenden verordeningen voor ruimtelijke ontwikkelingen zijn van toepassing, zoals de verordeningen sociale woningbouw en doelgroepenbeleid voor het aspect wonen.

2.3.3.4 Portefeuillehouder

Wethouder V.L.M. Frequin	**Portefeuille**
2e locoburgemeester	• Werkstad OverAmstel

2.3.3.5 indicatoren
Zodra de bouw van de woningen aanvangt wordt de hoeveelheid in aanbouw genomen woningen als indicator opgenomen.

2.3.4 Gebiedsontwikkeling algemeen

2.3.4.1 Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Het aaneengesloten gebied in het noorden van onze gemeente, gelegen tussen de gemeentegrens met Amsterdam, kern Duivendrecht en de snelweg A2, is minimaal de komende 20 jaar in ontwikkeling. Dit gebied verandert naar een stedelijk woongebied waarin ook veel werken voorkomt. Het werken (kantoren en creatieve bedrijven) wordt vooral geconcentreerd nabij NS station Duivendrecht en metrostations Overamstel en Van der Madeweg.

Vrijwel alle gronden in dit gebied zijn in eigendom van derden. De gemeente heeft daarom de afgelopen drie jaar beleidskaders vastgesteld waarbinnen de eigenaren en/of marktpartijen en corporaties met initiatieven kunnen komen waar de gemeente vervolgens aan meewerkt als deze passen binnen het beleidskader. Deze medewerking wordt verleend op basis van de wettelijke bepalingen over het kostenverhaal waarbij voor elk gedeelte van het gebied dat in ontwikkeling komt een overeenkomst kostenverhaal wordt gesloten voordat een formele planologische procedure in gang wordt gezet. De gebiedsontwikkeling vindt zo gefaseerd plaats waarbij de samenhang van de ontwikkeling is geborgd in het beleidskader en het tempo waarin de gewenste transformatie wordt gerealiseerd wordt bepaald door de eigenaren van de gronden die wel of niet bepaalde initiatieven nemen.

Als gevolg van de verschillende eigendomsverhoudingen worden drie ontwikkelgebieden van elkaar onderscheiden: Werkstad OverAmstel (sterk versnipperd eigendom met als gevolg kavelsgewijze ontwikeling), De Nieuwe Kern (eigendom voor 98% bij slechts drie grote eigenaren, dit maakt integrale contractvorming en ontwikkeling in grotere eenheden tegelijk mogelijk) en Entrada (hier heeft de gemeente zelf ook enig grondbezit). Voor elk gebied zijn de kaders voor de ontwikkeling inmiddels gesteld in raadsbesluiten. Deze beleidskaders worden gemonitord en waar nodig periodiek bijgesteld.

Omdat de kosten en baten sterk kunnen fluctueren en de kost deels voor de baat uitgaat is voor de gebiedontwikkeling de 'Reserve gebiedsontwikkeling' ingesteld.

2.3.4.2 Wat heeft het gekost?

Toelichting Financieel overzicht

Gebiedsontwikkeling algemeen	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	-	-	-	-	-
Lasten	-	-	-	-	-
Resultaat voor bestemming	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Onttrekken aan reserves	-	149	624	196	-428
Toevoegen aan reserves	-	119	851	739	112
Mutaties reserves	**-**	**29**	**-227**	**-543**	**-316**
Resultaat na bestemming	**-**	**29**	**-227**	**-543**	**-316**

Lasten

Zie de toelichting hierboven per ontwikkelgebied.

Baten

Zie de toelichting hierboven per ontwikkelgebied.

Onttrekken aan reserves

Vanwege de grote fluctuatie op baten en lasten niveau zijn deze toegelicht. De onttrekking is € 428.000 lager ten opzichte van de begroting, als gevolg van een langzamere voortgang in het proces, die zelf weer het gevolg is van de slechtere marktomstandigheden.

Toevoegen aan reservestr

Vanwege de grote fluctuatie op baten en lasten niveau zijn deze wel toegelicht.
De werkelijke toevoeging is per saldo € 112.000 lager dan begroot. Als gevolg van een tragere voortgang in het proces, die zelf weer het gevolg is van de slechtere marktomstandigheden, is de bijdrage met € 89.000 lager doorberekend
Er ontstaat wel een niet begroot voordeel door het opnemen van de bijdrage historische plankosten Entrada ad € 388.000 in verband met het afsluiten van de SOK met ontwikkelaar in 2023. Dit bedrag wordt gedoteerd aan de reserve gebiedsontwikkeling.
Verder is er ook een klein positief effect met betrekking tot de uren flexibele schil MRA van € 17,000
Per saldo heeft bovenstaande een gevolg van € 112.000 lagere dotatie aan de reserve gebiedsontwikkeling dan begroot.

2.3.4.3 Beleidskaders

Per deelprogramma is aangegeven welke beleidskaders zijn vastgesteld.

2.3.4.4 Portefeuillehouder

Wethouder V.L.M. Frequin	**Portefeuille**
2e locoburgemeester	• Gebiedsontwikkeling algemeen

2.3.4.5 Indicatoren

Er is geen sprake van idicatoren.

2.4 Bedrijfsvoering

Het programma Bedrijfsvoering is onderverdeeld in thema's. Deze thema's betreffen de directe dienstverlening aan de burger (Bevolkingszaken) en de interne deelprogramma's Bestuur en Communicatie en Overhead. Tot slot worden ook de algemene inkomsten van de gemeente hier verantwoord (Algemene Dekkingsmiddelen).

De dienstverlening richting onze inwoners en bedrijven wordt, aan de hand van de nieuwe 'Visie op dienstverlening', en het daarbij door het college vast te stellen behorende uitvoeringsplan, verder verbeterd. We betrekken inwoners in een eerder stadium bij planvorming.

2.4.1 Bevolkingszaken

In Ouder-Amstel streven we een eigentijdse dienstverlening na die past binnen de samenleving; met veranderingen in de landelijke en provinciale wet- en regelgeving, technologische innovaties en maatschappelijke trends en ontwikkelingen.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Speerpunt: Dienstverlening

Doelstelling	**Passende moderne dienstverlening aanbieden, digitaal en flexibel**
Wat wilden we doen?	• Verbeteren van de dienstverlening is een continu proces; aan de hand van de Dienstverleningsvisie wordt de dienstverlening naar onze inwoners, bedrijven en instellingen verbeterd. Digitaal is hierbij het kernwoord, ook is belangrijk dat er voldoende hulp beschikbaar is voor diegenen die hier geen gebruik van kunnen maken. • We streven ernaar om de eigen online informatie en dienstverlening toegankelijk te maken, overeenkomstig het Tijdelijk besluit digitale toegankelijkheid overheid.
Wat hebben we gedaan?	• Verbeteren van de dienstverlening is een continu proces. In 2023 zijn weer meer producten van (met name) Burgerzaken digitaal aangeboden via de website. Sinds 2023 is het bijvoorbeeld mogelijk om online een melding te doen van een voorgenomen huwelijk of geregistreerd partnerschap. • Waar in 2022 nog 70% van de producten van Burgerzaken (fysiek) aan de balie Burgerzaken werd afgehandeld, is dit in 2023 nog 65%. Ruim een derde van de producten van Burgerzaken wordt door de inwoners via de website aangevraagd/ aangegeven. Ongeveer 40% van deze (online) producten wordt zelfs zonder tussenkomst van een medewerker Burgerzaken verwerkt.

Doelstelling	**Verkiezingen**
Wat wilden we doen?	• Op 15 maart 2023 vinden weer verkiezingen plaats. De leden van de Provinciale Staten worden tegelijkertijd met de leden van het algemeen bestuur van de waterschappen gekozen. Provinciale Statenverkiezingen en waterschapsverkiezingen vinden eenmaal in de vier jaar plaats. De laatste (gecombineerde) verkiezingen voor de Provinciale Staten en waterschappen werden op 20 maart 2019 gehouden.
Wat hebben we gedaan?	• Op 15 maart 2023 vonden de (gecombineerde) verkiezingen voor de Provinciale Staten en waterschappen plaats. Bij de Provinciale Statenverkiezing is door 66% van de kiesgerechtigde inwoners een stem uitgebracht. Bij de Waterschapsverkiezing was de opkomst 61%. De opkomst in 2023 was daarmee hoger dan in 2019 (respectievelijk 64% en 59%). • Niet alleen de (gecombineerde) verkiezingen voor de Provinciale Staten en waterschappen plaats in 2023, maar op 22 november vonden ook (tussentijdse) Tweede Kamerverkiezingen plaats. Bij deze verkiezing is door ruim 81% van de kiesgerechtigde inwoners een stem uitgebracht. De opkomst in 2023 was daarmee hoger dan die in 2019 (ruim 78%).

Doelstelling	Openingstijden gemeentehuis
Wat wilden we doen?	• Bij de vaststelling van de begroting 2020 is besloten tot een besparing op het KCC door kritisch te kijken naar de openingstijden en de telefonische bereikbaarheid. De besparing is gerealiseerd door de tijden voor fysieke en telefonische dienstverlening te verminderen met ingang van 2021. Inmiddels is gebleken dat de inperking van de openingstijden leidt tot ongewenste gevolgen voor de interne organisatie (BHV, opvang bezoekers) en de dienstverlening richting onze inwoners. De openingstijden worden, met uitzondering van de vrijdagmiddag en de avondopenstelling op woensdagavond, teruggedraaid naar de situatie van voor 2021. Dit heeft geen financieel effect.
Wat hebben we gedaan?	• Hoewel vooral is ingezet op de digitale dienstverlening, blijft juist ook aandacht voor degenen die hier geen gebruik van willen of kunnen maken. Naar aanleiding van de evaluatie in 2022 over de beperktere openingstijden van het gemeentehuis is, mede om de inwoners beter te kunnen bedienen, besloten om deze met ingang van 01-01-2023 uit te breiden van maandag tot en met donderdag tijdens kantooruren.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Bevolkingszaken

Bevolkingszaken	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	636	182	232	219	-13
Lasten	547	460	523	558	-34
Resultaat voor bestemming	**89**	**-278**	**-291**	**-339**	**-47**
Onttrekken aan reserves	-	-	-	-	-
Toevoegen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**89**	**-278**	**-291**	**-339**	**-47**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De per saldo € 34.000 hogere lasten liggen onder de toelichtingsgrens van € 75.000 en worden derhalve niet apart toegelicht.

Baten

De per saldo € 13.000 lagere baten liggen onder de toelichtingsgrens van € 75.000 en worden derhalve niet apart toegelicht.

Beleidskaders

Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten

- Rapport 'waarstaatjegemeente.nl'
- Visie Dienstverlening OA 2010-2015

Portefeuillehouders

Burgemeester J. Geldhof	• Burgerzaken
Wethouder P.D.A.M. Koek-Baks 1e locoburgemeester	• Website

Indicatoren Bevolkingszaken

In de onderstaande tabel zijn de meest recente cijfers opgenomen die ter beschikking zijn op het moment van het opstellen van de Jaarstukken 2023.

Indicator	Bron	Streefwaarde
Het gemiddelde rapportcijfer dat inwoners geven voor de dienstverlening van de gemeente.	Burgerpeiling waarstaatjegemeente.nl	Hoger dan de gemiddelde waardering bij andere gemeenten <25.000 inwoners 2018: 6,85 (Ouder-Amstel), 6,75 (gemeenten < 25.000 inwoners)
Het gemiddelde rapportcijfer dat inwoners geven voor de digitale dienstverlening van de gemeente.	Burgerpeiling waarstaatjegemeente.nl	Lager dan de gemiddelde waardering bij andere gemeenten <25.000 inwoners 2018: 6,71 (Ouder-Amstel), 6,82 (gemeenten < 25.000 inwoners)

Dienstverlening Inwoners

Indicator	Score gemeente Ouder-Amstel	Score gemeenten < 25.000 inwoners
Directe dienstverlening (score 1-10)	6,85	6,75
Digitale dienstverlening (score 1-10)	6,71	6,82

2.4.2 Bestuur en Communicatie

In Ouder-Amstel streven we naar samenwerking tussen inwoners en gemeente. De gemeente betrekt de inwoners bij de inrichting van de samenleving binnen Ouder-Amstel.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Speerpunt: Het stimuleren van participatie en middelen

Doelstelling	Verhoging van de kwaliteit van de beleidsplanvorming
Wat wilden we doen?	• Het communicatiebeleidsplan fungeert als kaderdocument bij het participatieplan en de participatie vanuit de omgevingswet. De kaders vanuit het communicatiebeleidsplan worden geïmplementeerd in de organisatie, bijvoorbeeld de Ouder-Amstelse werkwijze (persoonlijk, laagdrempelig, deskundig, duidelijk). Bij alle projecten organiseren we een goede, op de (wensen en behoeften van) inwoners toegesneden, betrokkenheid en samenwerking.
Wat hebben we gedaan?	• In 2023 is een uitvoeringsplan communicatie en participatie opgesteld waarin is aangegeven hoe wij de ambities uit het communicatiebeleidsplan en het coalitieakkoord willen realiseren. Op basis van de uitvoeringsplan is in de tweede helft van 2023 de participatiewebsite van de gemeente geanalyseerd en is een plan gemaakt voor de doorontwikkeling van de site. Op de site worden de communicatie- en participatieactiviteiten inzichtelijk gemaakt en worden inwoners uitgenodigd hieraan deel te nemen. Tevens is in het vierde kwartaal van 2023, in samenwerking met de gemeente Uithoorn, een start gemaakt met het project Duidelijke taal waarin we met behulp van tools, trainingen en taalcoaches zorgen voor duidelijke en begrijpelijke uitingen in schrift door de gehele organisatie. Ook in kwartaal vier van 2023 is een start gemaakt met de ontwikkeling van een participatie- en communicatie toolbox voor medewerkers in de organisatie die hen helpt om zelf participatie- en communicatietrajecten op te zetten en uit te voeren.
	• Voor veel van de communicatie- en participatieacticiteiten geldt dat 2023 het jaar was waarin na analyse én personele uitbreiding (de komst van een strategisch communicatieadviseur) de fundamenten zijn gelegd en een start is gemaakt: 2024 is het jaar waarin dit verder wordt uitgebouwd, uitgevoerd en waarin de eerste producten worden afgeleverd. Zowel extern richting inwoners en andere stakeholders, als intern binnen de organisatie.
	• De gewenste kwartiermaker participatie is in 2023 niet aangesteld. Dit vindt plaats in 2024. Hoewel de wens om jongeren te blijven betrekken onverminderd groot is en het belang daarvan wordt onderkend, zijn er op dit punt nog geen activiteiten ontwikkeld.

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Bestuur en Communicatie

Bestuur en communicatie	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	345	-	-	-	-
Lasten	1.511	1.428	1.485	1.580	-96
Resultaat voor bestemming	**-1.166**	**-1.428**	**-1.485**	**-1.580**	**-95**
Onttrekken aan reserves	738	331	706	300	-406
Toevoegen aan reserves	886	210	210	210	-0
Mutaties reserves	**-148**	**121**	**496**	**90**	**-406**
Resultaat na bestemming	**-1.314**	**-1.307**	**-989**	**-1.490**	**-501**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten

De per saldo € 96.000 hogere lasten worden onder andere veroorzaakt door een hogere dotatie aan de voorziening pensioen en wachtgelden voor wethouders van € 149.000, en lagere uitgaven van € 52.000 aan feitelijke wachtgelduitkeringen voor (ex-)wethouders. De overige lasten zijn onder te verdelen in meerdere kleine overschrijdingen en onderschrijdingen.

Baten
Er zijn geen baten om toe te lichten.

Onttrekken aan reserves
Bij de vaststelling van de jaarstukken 2022 is er € 375.000 bestemd voor het jaar 2023. In het jaar 2023 constateren we dat de resultaatbestemmingen voor de energietoeslag 2023, de implementatie van de omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging vanuit het resultaat van 2022 niet nodig zijn geweest om te onttrekken aan de reserve budgetoverheveling. In 2024 zullen we de budgetten in de reserve budgetoverheveling beoordelen en waar nodig aanspreken voor de bestemmingen die hieraan zijn gegeven.

Toevoegen aan reserves
Er zijn geen toevoegingen om toe te lichten.

Beleidskaders
Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten
- Communicatiebeleidsplan
- Reglement van Orde voor de vergaderingen en andere werkzaamheden van de gemeenteraad Ouder-Amstel 2012
- Visie 2030
- Visie Samen maken we Ouder-Amstel: een gezamenlijke visie op de veranderende samenleving 2015
- Visie Dienstverlening Ouder-Amstel 2010-2015

Verordeningen
- Verordening op de ambtelijke bijstand en de fractieondersteuning 2010
- Verordening op de Rekenkamer gemeente Ouder-Amstel 2011

Portefeuillehouders

Portefeuillehouders	
Burgemeester J. Geldhof	• Algemeen beleid en coördinatie • Bestuurlijke aangelegenheden • Intergemeentelijke samenwerking • Kwaliteit van de dienstverlening, extern en intern • Representatie • Personeelszaken • Informatiebeleid/automatisering • Informatieveiligheid • Verkiezingen • Begraafplaats • Juridische Zaken • Inkoop
Wethouder P.D.A.M. Koek-Baks 1e locoburgemeester	• Participatie inwoners • Communicatie • Mediabeleid • Promotie en PR
Wethouder V.L.M. Frequin 2e locoburgemeester	• Interactieve beleidsvorming • Financieel beleid • Belastingen • Straatnaamgeving • Accommodaties

Indicatoren Bestuur en communicatie

Voor het thema Bestuur en Communicatie zijn geen indicatoren opgenomen.

2.4.3 Algemene dekkingsmiddelen

De gemeente Ouder-Amstel levert inspanningen om een veilige woon-, werk- en leefomgeving te bevorderen voor inwoners, bezoekers, ondernemers en organisaties.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?

Als gemeente voeren we zowel landelijk als eigen beleid uit, wat direct van invloed is op onze inwoners. We streven ernaar om de verbinding aan te gaan met onze inwoners en houden daarbij rekening met de unieke kenmerken (dorps versus stedelijk) en diversiteit (verschillende leefstijlen en ondernemersvormen) binnen onze gemeente.

Veel beslissingen mag de gemeente zelfstandig nemen, zoals het bouwen van een theater, het aanleggen van een fietspad of het ontwikkelen van woningen. Het maken van deze keuzes vormt de kern van de taken van het gemeentebestuur.

Het gemeentefonds is verreweg de belangrijkste inkomstenbron voor gemeenten en vormt daarmee een cruciale factor bij het opstellen van de meerjarenbegroting 2023-2026. De Voorjaarsnota van de Rijksoverheid wordt voor gemeenten vertaald in de meicirculaire, terwijl de uitkomsten van Prinsjesdag worden verwerkt in de Septembercirculaire.

De omvang van het gemeentefonds wordt bepaald door het Rijk in hun reguliere begrotingsproces, waarbij deze omvang meebeweegt met de rijksuitgaven. De gemeente heeft vrijwel geen invloed op de omvang van het gemeentefonds.

De specifieke doelen die we willen bereiken en de acties die we hiervoor ondernemen, worden nader toegelicht in de programma's Samenleving, Ruimte, Gebiedsontwikkeling en Bedrijfsvoering (beleidsmatig deel).

Wat heeft het gekost?

Financieel overzicht Algemene dekkingsmiddelen

In het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) wordt voorgeschreven een overzicht op te nemen van de algemene dekkingsmiddelen, het bedrag voor de heffing voor de vennootschapsbelasting en het bedrag voor onvoorzien.

De algemene dekkingsmiddelen zijn de baten en lasten die niet direct samenhangen met een programma. Volgens het voorschrift bevat het overzicht ten minste de volgende onderdelen: lokale heffingen waarvan de besteding niet gebonden is, algemene uitkeringen, dividend, saldo van de financieringsfunctie en overige algemene dekkingsmiddelen.

Algemene dekkingsmiddelen	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	28.182	28.306	30.118	30.715	597
Lasten	-71	1.230	156	362	-206
Resultaat voor bestemming	**28.254**	**27.075**	**29.962**	**30.353**	**391**
Onttrekken aan reserves	-	-	-	-	-
Toevoegen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**28.254**	**27.075**	**29.962**	**30.353**	**391**

nadere toelichting op de onderdelen van de algemene dekkingsmiddelen wordt verwezen naar de afzonderlijke toelichtingen die hierna zijn opgenomen.

Toelichting Financieel overzicht

Lasten
De per saldo € 206.000 hogere lasten worden voornamelijk veroorzaakt door € 173.000 hogere algemene baten en lasten in verband met de dotatie aan de voorziening dubieuze debiteuren, oftewel oninbare vorderingen, van onder andere Gemeente Belastingen Amstelland, overige vorderingen en vorderingen van Samenlevingszaken.

Baten
De per saldo € 597.000 hogere baten worden als volgt veroorzaakt:

- € 440.000 hogere baten door ontvangen rente van schatkistbankieren. Er is minder beslag gelegd op de beschikbare liquiditeiten voor investeringen dan verwacht, waardoor de rentevergoeding niet begroot was en in 2023 ontvangen is.
- € 48.000 hogere baten in verband met doorberekende incassokosten.
- € 275.000 hogere baten door hogere opbrengsten van de OZB-belasting, met name bij niet-woningen.
- € 114.000 lagere baten veroorzaakt door ontwikkelingen in het gemeentefonds. Het totale positieve verschil van € 0,49 miljoen wordt grotendeels verklaard door de decembercirculaire (€ 0,63 miljoen), waarvoor geen bestuurlijk moment meer was om deze te verwerken in de begroting van 2023. De effecten uit de decembercirculaire hebben met name betrekking op aanvullende middelen voor de Energietoeslag (voordelig € 0,61 miljoen), compensatie voor invoeringskosten van de Omgevingswet (voordelig € 0,11 miljoen), aanpassing van de uitkeringsfactor van de algemene uitkering (nadelig € 0,14 miljoen) en diverse kleine (taak)mutaties van het Rijk naar de gemeente (voordelig € 0,05 miljoen). Daarnaast is er een nadelig effect van € 0,14 miljoen doordat er in de laatste betaalspecificatie van BZK nog maatstaven zijn aangepast die leiden tot een lagere uitkering. De overige lagere baten van € 52.000 zijn onder te verdelen in meerdere kleine over- en onderschrijdingen en worden niet toegelicht.

Overzicht algemene dekkingsmiddelen
Bovenstaande betreft een totaalbeeld van de algemene dekkingsmiddelen. Voor een nadere toelichting op de onderdelen van de algemene dekkingsmiddelen wordt verwezen naar de afzonderlijke toelichtingen die hierna zijn opgenomen.

Lokale Heffingen en Belastingen
Indexering Onroerende Zaakbelasting (OZB)
De afgelopen jaren heeft Ouder-Amstel de (gemiddelde) OZB-lasten voor inwoners laten stijgen met de inflatie of de waardestijging van de woning. Het tarief voor 2023 is verhoogd met 12,75%. Om de lasten voor inwoners te beperken, verhogen we enerzijds het tarief voor de OZB en verlagen we anderzijds het tarief voor de rioolheffing.
Voor 2023 zijn we uitgegaan van een flinke waardestijging van de WOZ-waarden. Deze waardestijging heeft gevolgen voor de inkomsten vanuit de algemene uitkering, omdat bij de berekening hiervan rekening wordt gehouden met de belastingcapaciteit van gemeenten.

Toeristenbelasting en Forensenbelasting
De toeristenbelasting en forensenbelasting zijn geïndexeerd met 5%.

Aanpassing Forensenbelasting
Het tarief voor de forensenbelasting ligt lager dan in omliggende gemeenten. We stellen voor om het tarief in vier jaar stapsgewijs bij te stellen en in lijn te brengen met andere

gemeenten. Voor 2023 houdt dit een extra verhoging van het tarief in van € 76 per woning geschikt voor permanente bewoning, en van € 38 per woning niet geschikt voor permanente bewoning.

Reclamebelasting en Precariobelasting
In 2023 stellen we de heffing van reclamebelasting en precariobelasting in voor het jaar 2024. Beide belastingen zijn zuivere belastingen waarvan de opbrengst naar de algemene middelen van de gemeente vloeit.

Saldo van de Financieringsfunctie
De prognoses laten zien dat er geldleningen moeten worden aangetrokken vanwege investeringen en projectuitgaven. In 2023 is rekening gehouden met een rentelast van € 250.000 op aan te trekken geldleningen, met een verwacht rentepercentage van 2,88%.

Beleidskaders
Hieronder staan de kaderstellende documenten, de wetten en de verordeningen.

Kaderstellende documenten
- Treasurystatuut 2023

Portefeuillehouder

Wethouder V.L.M. Frequin, 2e locoburgemeester	• Algemene dekkingsmiddelen • Financieel beleid • Belastingen

2.4.4 Overhead
De overhead betreft de rol van Duo+ binnen de ambtelijke organisatie van Ouder-Amstel. Dit valt onder de afdeling Bedrijfsvoering.

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?
Inkoop
Ouder-Amstel heeft een contactpersoon voor inkoop benoemd die deelneemt aan het inkoopplatform van Duo+. Ook Stichting Rijk maakt deel uit van dit platform. Hierdoor wordt de inkoopfunctie beter geborgd, vindt kennisdeling plaats en verbetert de afstemming tussen de vier organisaties. Dit leidt tot verbetering van de kwaliteit van inkopen en aanbesteden en tot bundeling van opdrachten, waar mogelijk. Een gemeente doet veel aankopen en kan het inkoopbudget inzetten om marktpartijen uit te dagen slimme, eerlijke en vernieuwende oplossingen te bieden die bijdragen aan een groene, duurzame en sociale gemeente. Binnen de DUO-organisaties kan de inkoopfunctie beter geborgd worden; momenteel is deze decentraal en versnipperd ingericht, wat financiële en juridische risico’s met zich meebrengt. Om deze risico’s te verkleinen en om de gemeenten beter te ondersteunen bij het realiseren van de beoogde maatschappelijke effecten, zoals duurzaam en circulair aanbesteden, is professionalisering van de inkoopfunctie noodzakelijk.

Door betere samenwerking en bundeling van inkoop- en aanbestedingstrajecten kunnen meer voordelen worden behaald. De vier DUO-organisaties hebben een onafhankelijk bureau gevraagd advies te geven over de meest effectieve inrichting en positionering van de inkoopfunctie binnen Duo+. Bij het uitwerken van dit advies wordt rekening gehouden met de rol van Stichting Rijk. Het advies luidt dat een eerste logische stap is om binnen

Duo+ een inkooporganisatie op te zetten met Stichting Rijk, maar dat op termijn de rol van Stichting Rijk mogelijk aangepast kan worden.

Dit brengt uiteraard financiële consequenties met zich mee. Ruwe berekeningen tonen aan dat het opzetten van een inkoopfunctie binnen Duo+ met Stichting Rijk, naast de bijdrage van € 435.000 die de drie gemeenten aan Stichting Rijk betalen, op termijn minimaal € 325.000 aan extra kosten met zich meebrengt. Als de rol van Stichting Rijk wordt aangepast, kan de inkoopfunctie op de lange termijn nagenoeg budgettair neutraal worden opgezet. In 2023 is een contactpersoon inkoop (CPI) geworven en is gestart met inkoop- en aanbestedingsbeleid en een inkoophandboek. Het Maatschappelijk Verantwoord Inkoopbeleid (MVI) wordt in het inkoopbeleid opgenomen. Deze ontwikkelingen worden voortgezet in 2024.

P&O

HR-visie

Een gezamenlijke werkgeversvisie is met een besluit door het DBR aangehouden. P&O is gevraagd om thematisch te werken aan P&O-onderwerpen, met als doel op termijn een gezamenlijke werkgeversvisie te realiseren. Gezamenlijk werkgeverschap was een belangrijk uitgangspunt bij de transitie van P&O. In 2024 zal een evaluatie van het transitieplan plaatsvinden. Organisatieontwikkeling blijft geborgd en biedt ondersteuning bij de groei van de gemeente.

Formatie en loonkosten

In 2023 zijn de loonkosten voor vaste formatie gestegen als gevolg van CAO-ontwikkelingen. In de loonsom is rekening gehouden met een CAO-aanpassing van 3,3% voor loonindexatie. Dit jaar wordt een tweede tranche van lichte formatie-uitbreiding doorgevoerd, zoals besloten in de meerjarenbegroting 2022-2025. Afhankelijk van de besluitvorming over de reorganisatie wordt een afdelingshoofd Bedrijfsvoering aangesteld. 2023 is het eerste jaar waarin in de nieuwe constellatie is gewerkt.

Mens en arbeid

De wereld om ons heen verandert en daarmee ook de benodigde competenties van onze medewerkers. Opleiding en ontwikkeling, maar ook andere vormen van leren, zoals coaching en het delen van kennis en inzichten, worden steeds belangrijker. Een lerende organisatie richt zich op de juiste persoon, op de juiste plek en op het juiste moment. Extra budget voor opleiding en persoonlijke ontwikkeling draagt bij aan duurzame inzetbaarheid en goed werkgeverschap. Dit maakt het wenselijk om te werken met persoonlijke ontwikkelingsplannen voor de huidige formatie. De CAO schrijft voor dat een persoonlijk ontwikkelingsplan periodiek wordt opgesteld en dat de werkgever de kosten vergoedt van opleiding en activiteiten die in het plan staan. Ontwikkelingsmogelijkheden zijn tevens belangrijk voor het aantrekken van passend personeel.

Inclusief werkgeverschap

Een van de onderdelen van werkgeverschap is het thema inclusiviteit, zoals vastgelegd in de Wet Banenafspraak. Inclusief werkgeverschap bevordert gelijkwaardigheid en diversiteit, ongeacht gender, afkomst, levensovertuiging, fysieke en mentale beperkingen. Dit is een logisch gevolg van een visie op werkgeverschap waarin talentontwikkeling en duurzame inzetbaarheid centraal staan. Diversiteit onder werknemers draagt bij aan een dienstverlening die aansluit op de diverse behoeften van de inwoners, organisaties en bedrijven binnen onze gemeenten.

Eind 2022 heeft het DBR een gezamenlijke visie op inclusie en diversiteit vastgesteld. Vanaf juni 2023 is elke DUO-organisatie zelf verantwoordelijk voor de verdere invulling

van dit thema. P&O monitort jaarlijks de voortgang en biedt ondersteuning met een toolkit. De DUO-gemeenten spannen zich maximaal in om het quotum voor mensen met een arbeidsbeperking te halen in samenwerking met de Duo+ uitvoeringsorganisatie. De verantwoordelijkheid voor het behalen van de doelen ligt bij de DUO-gemeenten zelf.

Arbeidsomstandigheden en verzuim
Het streven is een ziekteverzuimpercentage van ≤ 4,0% te realiseren. Aandacht voor plezier in het werk, passende en uitdagende werkzaamheden, duurzame inzetbaarheid, mogelijkheden voor training en scholing, en een goede werkomgeving zijn hierbij essentieel. De ervaringen met thuiswerken tijdens de coronapandemie worden gebruikt om een combinatie van thuiswerken en werken op kantoor te realiseren, met oog voor de wensen en arbeidsomstandigheden van de werknemers.

Financiën
Verder digitaliseren en optimaliseren van de administratie is een doorlopend proces. In 2023 zijn processen verder verbeterd en gedigitaliseerd. Het dashboard voor budgethouders is uitgebreid, zodat zij eenvoudig inzicht hebben in hun (meerjarige) budgetten en de besteding hiervan. Ook is de communicatie met burgers en bedrijven verder gedigitaliseerd, met meer digitale verzending van nota’s, facturen, herinneringen en aanmaningen.

Juridische zaken
Het team Juridische Zaken van Duo+ coördineert onder andere Woo-verzoeken en klachtenafhandeling. Daarnaast ondersteunt het team bij bezwaarschriften, aansprakelijkheidsstellingen en het beheer van de verzekeringsportefeuille. Juridische kwaliteitszorg (JKZ) is geborgd, wat de juridische kwaliteit van het handelen van de organisaties verbetert. Het team heeft een juridisch landschap gecreëerd en de behoefte aan juridische advisering geïnventariseerd, wat leidt tot gerichte ontwikkeling van juridische kennis en expertise.

Wet elektronische publicaties
Op 1 juli 2021 is de Wet elektronische publicaties in werking getreden, met als doel burgers digitaal volledig te informeren over besluiten die hun leefomgeving beïnvloeden. Het team Juridische Zaken ondersteunt de implementatie en uitvoering van deze wet, die in 2023 volledig operationeel is geworden.

Wet Open Overheid (Woo)
Op 1 mei 2022 is de Wet open overheid (Woo) in werking getreden, ter vervanging van de Wet openbaarheid van bestuur. In 2023 hebben we stappen gezet om de Woo uit te voeren, gericht op actieve en passieve openbaarmaking en verbetering van de informatiehuishouding. We hebben een plan van aanpak opgesteld voor actieve openbaarmaking van bepaalde categorieën, een proces in kaart gebracht voor de afhandeling van Woo-verzoeken, en een anonimiseringstool geïmplementeerd. De verbetering van de informatiehuishouding wordt via een programma opgepakt, waarvan de eerste activiteiten in 2023 zijn gestart.

Communicatie
Ouder-Amstel werkt met een Communicatie Uitvoeringsprogramma gebaseerd op het communicatiebeleidsplan van 2021. Het doel is dat inwoners daadwerkelijk ervaren dat hun belangen voorop staan en dat zij een luisterend oor vinden voor hun inbreng. Inwoners, organisaties en (samenwerkings)partners voelen zich geïnformeerd, gehoord en begrepen. Dit kan alleen worden gerealiseerd als Ouder-Amstel een communicatieve

organisatie is. We richten ons op het communicatiever maken van alle medewerkers die werken in of voor Ouder-Amstel.

Informatisering en Automatisering
De continue opgave voor professionalisering van het functioneel applicatiebeheer is reductie van kwetsbaarheid en verhoging van kwaliteit. We sturen op harmonisatie van het applicatielandschap tussen de DUO-organisaties en evalueren het functioneel applicatiebeheer om de dienstverlening te verbeteren. Hardware wordt actief vervangen op basis van een economische levensduur en er wordt geïnvesteerd in de implementatie van nieuwe software. Om de digitale vaardigheden van medewerkers op niveau te houden, worden zij getraind om optimaal gebruik te maken van moderne ICT-middelen.

Informatiehuishouding op orde
Het programma Informatiehuishouding op Orde (IHOO) richt zich op het op orde brengen en houden van de informatiehuishouding. Alle DUO-gemeenten zijn aangehaakt bij dit programma. De aansturing en het opdrachtgeverschap zijn belegd binnen Duo+, en de Rijksbijdragen voor de Wet open overheid zijn vanaf 2023 overgeheveld naar Duo+.

Procesmatig en datagedreven werken
De drie organisaties, gemeenten Diemen, Uithoorn, Ouder-Amstel en de uitvoeringsorganisatie Duo+, hebben in oktober 2021 een programmavoorstel geschreven om meer datagericht te gaan werken in het sociaal domein, zodat het mogelijk wordt beleid en sturing voortdurend af te stemmen op de feitelijke situatie. Het programmavoorstel is uitgewerkt in een programmaplan. De lange termijn ambitie is dat alle beleidskeuzes en sturingsbeslissingen in alle domeinen tot stand komen op basis van een wisselwerking tussen data-inzichten en duiding door professionals. Wanneer de organisaties zijn gegroeid in het meer datagedreven werken, kan er integraal beleid ontwikkeld worden op basis van analyses die zijn gebaseerd op feiten en weten we beter wat wel en wat niet werkt.

In 2023 zijn alle medewerkers van het Sociaal domein getraind. Daarnaast zijn diverse experimenten gedaan, waarbij de medewerkers het geleerde in de praktijk konden brengen voor een actueel sociaal vraagstuk. Uit de evaluatie kwam naar voren dat medewerkers ervaarden gegroeid te zijn in hun vak. In 2023 is ook verder gegaan met het uitbouwen van het datateam ter ondersteuning van het datagericht werken en sturen binnen de DUO-organisaties. Het mooiste voorbeeld van een geslaagd experiment is het dashboard Specialistische Jeugdhulp, waarmee inzage wordt gegeven in de kosten. Hierdoor kan directer worden bijgestuurd en de inzet kan effectiever verdeeld worden. Het gevolg is dat overschrijdingen voorkomen kunnen worden door actueel inzicht in de voortgang en de prognoses. Het wordt nu volop in de praktijk gebruikt.

Interne Dienstverlening
In de komende jaren zal team Interne Dienstverlening van Duo+, binnen de beschikbare budgetten en rekening houdend met duurzaamheid, hybride werken en wet- en regelgeving, de dienstverlening vanuit de clusters Servicedesk, Facilitair en Postintake uitvoeren voor de gemeente Ouder-Amstel.

Interbestuurlijk toezicht Archiefbeheer in relatie tot zaakgericht werken
Het borgen van zaakgericht werken, mede vanuit interbestuurlijk toezicht en veranderende wetten zoals de Wet open overheid en door invoering en handhaven van archiefdiscipline, is een belangrijk aandachtspunt. Het zaaksysteem Rx.Enterprise is hierin leidend. Processen in de organisatie zijn en worden hierop aangepast. Bewustwording van eisen die wetgeving stelt en de gevolgen van procesgericht en

digitaal werken is een belangrijk en continu aandachtspunt. In de afgelopen jaren is het archief van de gemeente Ouder-Amstel verder op orde gebracht zodat deze voldoet aan de wettelijke eisen. Hierin is een rol weggelegd voor team Interne Dienstverlening maar ook voor alle vakafdelingen die verantwoordelijk zijn voor het op orde hebben van de eigen archieven. Vanaf 2023 is de gemeente zelf aan zet; hetgeen niet is geborgd in het systeem Rx.Enterprise is alsnog aangeboden zodat team Interne Dienstverlening de noodzakelijke controles en het archiefbeheer kan toepassen zoals steekproeven zaakgericht werken. De kosten van de diensten van het Amsterdams Stadsarchief zijn in 2023 meer dan trendmatig gestegen door de verplichting een e-Depot aan te houden voor elektronisch berichtenverkeer. Hiermee is in de begroting rekening gehouden (€ 20.000).

Groei gemeente versus huisvesting
De gemeente Ouder-Amstel gaat in de komende jaren een wezenlijke groei doormaken. Dit betekent ook dat het aantal medewerkers zal toenemen. Deze groei vraagt intern een uitwerking van het vraagstuk of deze groei qua huisvesting in het huidige gemeentehuis kan worden opgevangen. Dit geldt ook voor de geplande verbouwing van de raadzaal in 2025, vanwege de groei van de raad. De kosten van deze verbouwing zijn opgenomen in het investeringsplan. Gezien de beperkte fysieke ruimte is het nog de vraag of de uitbreiding mogelijk is.

Wat heeft het gekost?

Overhead	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Baten	58	-	103	126	23
Lasten	6.560	8.072	9.149	8.996	153
Resultaat voor bestemming	**-6.502**	**-8.072**	**-9.047**	**-8.870**	**176**
Onttrekken aan reserves	-	-	-	-	-
Toevoegen aan reserves	-	-	-	-	-
Mutaties reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Resultaat na bestemming	**-6.502**	**-8.072**	**-9.047**	**-8.870**	**176**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten
De per saldo € 153.000 lagere lasten worden veroorzaakt door verschillende factoren, waaronder:

- € 136.000 lagere kosten voor planmatig onderhoud van het gemeentehuis, vanwege temporisering van het onderhoud in afwachting van de vaststelling van een nieuw beheerplan voor onderhoud van gebouwen in 2024.
- € 42.000 lagere kosten, waaronder verminderde uitgaven voor opleidingen, cursussen en advertenties.
- € 275.000 lagere overheadkosten door een lagere toerekening van € 133.000 aan gebiedsontwikkeling, riool en afval, en een daling van € 396.000 in de bijdrage van Duo+ aan overhead als gevolg van lagere kosten voor externe inhuur.
- € 84.000 hogere kosten als gevolg van HR 21-advies en andere kosten gerelateerd aan het onderhoud van de bedrijfsvoering.
- € 54.000 hogere verzekeringskosten, onder andere door kosten voor aansprakelijkheidsverzekering voor de publieke sector en brandverzekering.

- € 163.000 hogere kosten, waaronder € 116.000 voor salarissen van management en een dotatie van € 28.000 en € 27.000 voor de voorziening organisatieontwikkeling en verlofsparen. Overige verschillen betreffen kleine onder- en overschrijdingen.

Baten
De per saldo € 23.000 hogere baten bestaan uit diverse kleine verschillen, waarvan het totaal kleiner is dan € 75.000. Deze worden daarom niet toegelicht.

Beleidskader
- Gemeentewet
- Besluit Begroting en Verantwoording Provincies en Gemeenten (BBV)
- Aanbestedingswet en eigen inkoopbeleid
- CAR/UWO
- Wet Open Overheid
- FIDO
- Regeling RUDDO
- Treasurystatuut 2023
- Activabeleid 2018
- Reserves en Voorzieningen 2017
- Financiële Verordening 2017
- Controleverordening
- Communicatiebeleidsplan
- Juridisch raamwerk inkoop- en aanbesteding 2021

Wethouder V.L.M. Frequin	Portefeuillehouder
2e locoburgemeester	• Algemene dekkingsmiddelen • Financieel beleid • Belastingen

2.4.5 Onvoorzien

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?
Op grond van artikel 8 lid 6 van het Besluit Begroting en Verantwoording provincies en gemeenten (BBV) is de gemeente verplicht een post onvoorzien op te nemen in de begroting. Het budget onvoorzien wordt ingezet voor uitgaven die als onvoorzienbaar, onuitstelbaar en onvermijdbaar worden aangemerkt en waarvoor in de begroting verder geen raming is opgenomen.

Wat heeft het gekost?

Onvoorzien	R2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R2023	Saldo
Lasten	-	25	-	-	-
Baten	-	-	-	-	-
Saldo baten en lasten	**-**	**-25**	**-**	**-**	**-**
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Saldo reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo	**-**	**-25**	**-**	**-**	**-**

Toelichting Financieel overzicht

Lasten
De per saldo €0 dit behoeft geen verdere toelichting.

Baten
De per saldo €0 dit behoeft geen verdere toelichting.

2.4.6 Vennootschapsbelasting

Wat wilden we bereiken en wat hebben we gedaan?
De gemeente is belastingplichtig voor de VPB als het gaat om ondernemingsactiviteiten die zij uitvoert. Op basis van de huidige uitgangspunten is de verwachting dat de te betalen VPB over 2023 € 0 zal zijn.

Wat heeft het gekost?

Vennootschapsbelasting	R2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R2023	Saldo
Lasten	-	-	-	-	-0
Baten	-	-	-	-	-
Saldo baten en lasten	**-0**	**-**	**-**	**-0**	**-0**
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	-	-
Onttrekkingen aan reserves	-	-	-	-	-
Saldo reserves	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
Saldo	**-0**	**-**	**-**	**-0**	**-0**

Toelichting Financieel overzicht

Er zijn geen lasten of baten toe te lichten.

2.4.7 Verbonden partijen Bedrijfsvoering

Voor dit programma zijn de volgende verbonden partijen werkzaam:

- Bank voor Nederlandse Gemeenten (BNG)
- Deelneming in Stichting Regionaal Inkoopbureau IJmond en Kennemerland
- Duo+
- Gemeenschappelijke Regeling Amstelland- en Meerlandenoverleg
- Gemeenschappelijke Regeling Veiligheidsregio Amsterdam-Amstelland
- Gemeenschappelijke Regeling Gemeentebelastingen Amstelland

Zie verder de paragraaf Verbonden Partijen.

2.5 Baten en lasten per programma

In de onderstaande tabel ziet u het totale financiële overzicht per programma voor het jaar 2023 met de vergelijkende cijfers over het jaar 2022.

Programma Sociaal	**R 2022**	**B2023 primitief**	**B2023 na wijziging**	**R 2023**	**Saldo**
Lasten	19.668	16.483	28.892	27.661	1.231
Baten	5.978	3.548	14.832	14.449	-383
Saldo baten en lasten	**-13.690**	**-12.935**	**-14.060**	**-13.212**	**848**
Toevoegingen aan reserves	-	-	-	11	-11
Onttrekkingen aan reserves	458	334	334	258	-76
Saldo reserves	**458**	**334**	**334**	**247**	**-87**
Saldo	**-13.232**	**-12.602**	**-13.726**	**-12.965**	**761**
Programma Ruimte	**R 2022**	**B2023 primitief**	**B2023 na wijziging**	**R 2023**	**Saldo**
Lasten	11.417	11.033	12.852	12.979	-127
Baten	7.873	6.603	8.361	8.768	407
Saldo baten en lasten	**-3.544**	**-4.430**	**-4.491**	**-4.210**	**281**
Toevoegingen aan reserves	917	877	877	1.150	-273
Onttrekkingen aan reserves	356	862	1.274	643	-631
Saldo reserves	**-561**	**-15**	**397**	**-508**	**-905**
Saldo	**-4.105**	**-4.445**	**-4.094**	**-4.718**	**-624**
Programma Gebiedsontwikkeling	**R 2022**	**B2023 primitief**	**B2023 na wijziging**	**R 2023**	**Saldo**
Lasten	2.115	3.487	3.346	2.818	528
Baten	2.271	3.240	3.357	3.110	-247
Saldo baten en lasten	**156**	**-247**	**11**	**292**	**281**
Toevoegingen aan reserves	454	119	851	739	112
Onttrekkingen aan reserves	242	149	624	196	-428
Saldo reserves	**-212**	**29**	**-227**	**-543**	**-316**
Saldo	**-56**	**-218**	**-216**	**-251**	**-35**
Programma Bedrijfsvoering	**R 2022**	**B2023 primitief**	**B2023 na wijziging**	**R 2023**	**Saldo**
Lasten	8.547	11.215	11.211	11.496	-285
Baten	29.221	28.488	30.350	31.060	710
Saldo baten en lasten	**20.674**	**17.273**	**19.139**	**19.564**	**425**
Toevoegingen aan reserves	886	210	210	210	-0
Onttrekkingen aan reserves	738	331	706	300	-406
Saldo reserves	**-148**	**121**	**496**	**90**	**-406**
Saldo	**20.526**	**17.393**	**19.635**	**19.654**	**19**

Programma Sociaal	R 2022	B2023 primitief	B2023 na wijziging	R 2023	Saldo
Programma totaal	**R 2022**	**B2023 primitief**	**B2023 na wijziging**	**R 2023**	**Saldo**
Lasten	41.747	42.218	56.301	54.953	1.348
Baten	45.343	41.879	56.900	57.387	487
Saldo baten en lasten	**3.596**	**-340**	**599**	**2.434**	**1.835**
Toevoegingen aan reserves	2.257	1.206	1.938	2.110	-172
Onttrekkingen aan reserves	1.794	1.675	2.938	1.396	-1.542
Saldo reserves	**-463**	**469**	**1.000**	**-714**	**-1.714**
Saldo	**3.133**	**129**	**1.599**	**1.720**	**121**

Paragrafen

3.1 Lokale heffingen	156
3.2 Bedrijfsvoering	165
3.3 Treasury	174
3.4 Verbonden partijen	178
3.5 Grondbeleid en projecten	194
3.6 Weerstandsvermogen en risicobeheersing	200
3.7 Onderhoud kapitaalgoederen	216